



# INRCA

**Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico**

*Sede Legale - Via S.Margherita n.5, Ancona*

*U.O. Amministrazione Risorse Umane - Via S.Margherita n.5, Ancona*

[www.inrca.it](http://www.inrca.it)

Per le esigenze dell'U.O.

## **AMMINISTRAZIONE E FINANZA DELL'ISTITUTO**

***I.I.N.R.C.A. – Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico***

### **RENDE PUBBLICO ED INVITA**

tutti gli interessati a far pervenire, *entro e non oltre le ore 14.00 del giorno mercoledì 10 giugno p.v.*, il proprio Curriculum Vitae\*, ai fini della necessaria procedura comparativa, onde poter procedere al conferimento di n. 1 incarico di collaborazione libero professionale ad **un esperto in materia amministrativa/contabile/fiscale** per le esigenze dell'U.O. Amministrazione e Finanza dell'Istituto.

Le esigenze della suddetta U.O. sono principalmente indirizzate all'esecuzione delle seguenti attività:

- fornire indirizzi operativi su adempimenti dichiarativi previsti dalla normativa fiscale,
- fornire consulenza normativa in materia amministrativa, contabile e fiscale.

---

\* La trasmissione del Curriculum Vitae modello Europeo avverrà automaticamente seguendo le procedure d'iscrizione on-line all'Albo Professionisti Telematico istituito presso l'I.N.R.C.A. ([www.albodeiprofessionisti.it](http://www.albodeiprofessionisti.it))