



DETERMINA DEL  
DIRETTORE GENERALE  
N. 137/DGEN DEL 17/05/2018

**Oggetto: AGGIORNAMENTO DEL PROGRAMMA BIENNALE 2018-2019 DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI DI COMPETENZA DELL'U.O. ATTIVITA' TECNICHE/NUOVE OPERE/PATRIMONIO.**

**IL  
DIRETTORE GENERALE**

- . - . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente dell'U.O. Amministrazione e Finanza in riferimento alla regolarità contabile;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente Responsabile dell'U.O. Controllo di Gestione, Programmazione e Flussi informativi in riferimento alla programmazione economica;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Sanitario, del Direttore Amministrativo e del Direttore Scientifico, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

**- D E T E R M I N A -**

1. di approvare, per le motivazioni espresse nel documento istruttorio, l'aggiornamento del programma biennale 2018-2019 degli acquisti di beni e servizi di competenza dell'U.O. Attività Tecniche/Nuove Opere/Patrimonio, analiticamente esplicitati nell'Allegato A, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di prendere atto che la programmazione in argomento sarà pubblicata con le modalità previste all'art. 21, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016;
3. di dare atto che il programma è coerente con il bilancio, così come disposto dall'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016;
4. di individuare, quale Responsabile dell'attuazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi in argomento, l'Ing. Giovanni Madeo, Dirigente Responsabile dell'U.O. Attività Tecniche/Nuove Opere/Patrimonio;
5. di individuare per ciascuna procedura indicata nell'Allegato A, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, il Progettista ai sensi dell'art. 23 del



Codice, il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) e l'assistente al DEC ai sensi dell'art. 111 del predetto, nonché l'addetto all'istruttoria, i cui nominativi sono indicati nella apposite colonne del predetto allegato;

6. di autorizzare, nell'ambito delle acquisizioni di beni e servizi sottosoglia, il Dirigente dell' U.O. Attività Tecniche/Nuove Opere/Patrimonio a richiedere all'U.O. Controllo Di Gestione, Programmazione e Flussi Informativi eventuali spostamenti di importo tra i conti di bilancio, nell'ambito della cifra complessivamente prevista nella presente determina;
7. di precisare che le nomine effettive saranno effettuate dal Dirigente dell'U.O. Attività Tecniche/Nuove Opere/Patrimonio con apposito atto;
8. di delegare, nell'ambito delle acquisizioni di beni e servizi sottosoglia, il Dirigente dell' U.O. Attività Tecniche/Nuove Opere/Patrimonio ad effettuare:
  - le nomine delle Commissioni Giudicatrici, con apposita lettera protocollata;
  - la stipula dei contratti sottosoglia e tramite piattaforma MEPA;
  - l'aggiudicazione delle forniture di beni e servizi come previsto nel Regolamento delle acquisizioni sottosoglia dell'Istituto;
9. di precisare che nell'Allegato A sono ricomprese altresì le acquisizioni sottosoglia effettuate dal 1° gennaio 2018 alla data di esecutività del presente atto;
10. di precisare inoltre che per le acquisizioni di cui all'Allegato A si procederà a disporre apposite determinate a contrarre;
11. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale:
  - della Regione Marche ai sensi del combinato disposto dall'art. 28, comma 2 della L.R. Marche n. 26/96 e s.m.i. e dall'art.12 della L.R. Marche n. 21/2006;
  - della Regione Calabria ai sensi dell'art. 13, comma 1 della L.R. Calabria n. 11/2004 e s.m.i.;
  - della Regione Lombardia ai sensi dell'art. 17 della L.R. Lombardia n. 33/2009 come modificato dalla L.R. Lombardia n. 23/2015;
12. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi a norma dell'art. 17 della L.R. Marche n. 26/96 e s.m.i.

via Santa Margherita 5 - Ancona, sede legale INRCA



**INRCA**  
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico  
Sede Legale - Via S.Margherita n.5, Ancona  
Amministrazione Centrale - Via S.Margherita n.5, Ancona  
[www.inrca.it](http://www.inrca.it)

Numero: 137/DGEN

Data: 17/05/2018

Pag.  
**3**

**IL DIRETTORE GENERALE**  
(Dott. Gianni Genga)

Per i pareri infrascritti

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
(Dott. Riccardo Mario Paoli)

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
(Dott. Alberto Deales)

**IL DIRETTORE SCIENTIFICO F.F.**  
(Dott. Mauro Provinciali)



## **U.O. AMMINISTRAZIONE E FINANZA**

### **Il Dirigente f.f.**

attesta la regolarità contabile del presente atto e la corretta imputazione dei conti alla gestione e agli esercizi di competenza.

**IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO F.F.**  
(Dott.ssa Veruschka Nardi)

## **U.O. CONTROLLO DI GESTIONE, PROGRAMMAZIONE E FLUSSI INFORMATIVI**

### **Il Dirigente Responsabile**

attesta che la spesa di cui in determina:

- per le Marche, trova copertura economica per il 2018 nei fondi della Determina del Direttore Generale Inrca n. 90 del 06/04/2018 e per gli anni seguenti sarà ricompresa nelle rispettive programmazioni di budget;
- per la Lombardia, trova copertura economica per il 2018 nei fondi di cui al Decreto Regione Lombardia n. 1378 del 05/02/2018 e per gli anni seguenti sarà ricompresa nelle rispettive programmazioni di budget;
- per la Calabria, sarà ricompresa nella programmazione di budget per l'anno 2018 e seguenti.

**IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO**  
(Dott. Roberto Di Ruscio)

La presente determina consta di n. 8 pagine di cui n. 1 pagine di allegati cartacei che formano parte integrante e sostanziale della stessa, conservate agli atti.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**U.O. ATTIVITA' TECNICHE/NUOVE OPERE/PATRIMONIO**

**Normativa di riferimento:**

- ✓ D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.,
- ✓ Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 16 gennaio 2018, n. 14,
- ✓ L.R. Marche n. 34/2017,
- ✓ DGRM n. 1621/2017,
- ✓ determina n. 1/DGEN del 18/01/2018,
- ✓ determina n. 57/DGEN del 16/03/2018,
- ✓ determina n. 74/DGEN del 29/03/2018.

**PREMESSO CHE:**

- con determina n. 1/DGEN del 18/01/2018 è stato approvato il programma biennale degli acquisti di beni e servizi di competenza dell'U.O. Acquisizione Beni e Servizi/Logistica, comprendente le acquisizioni relative alla connettività, alla telefonia fissa e alla telefonia mobile;
- con determina n. 57/DGEN del 16/03/2018 si è stabilito che l'attivazione e la gestione di tutte le utenze, comprese quelle relative ai servizi di connettività, telefonia fissa e telefonia mobile siano di spettanza dell'U.O. Attività Tecniche/Nuove Opere/Patrimonio;
- in conseguenza del punto precedente, è necessario procedere al passaggio di tali attività dalla U.O. Acquisizione Beni e Servizi/Logistica alla U.O. Attività Tecniche/Nuove Opere/Patrimonio;
- è indispensabile coordinare i programmi biennali degli acquisti di beni e servizi integrando la parte di competenza dell'U.O. Attività Tecniche/Nuove Opere/Patrimonio, già approvata con determina n. 74/DGEN del 29/03/2018, con le voci relative ai servizi di connettività, telefonia fissa e telefonia mobile in precedenza ricomprese nella programmazione dell'U.O. Acquisizione Beni e Servizi/Logistica dell'Istituto;

**PRECISATO CHE:**

- il comma 8 dell'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 statuisce che gli schemi tipo e le informazioni minime che devono contenere gli atti di programmazione vengono definiti con il decreto delle Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, da adottarsi entro 90 giorni dalla data di entrata in vigore del decreto n. 50/2016;
- tale Decreto (del 16 gennaio 2018, n. 14 – “Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali”) è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana nella serie generale n. 57 del 09/03/2018 ed è entrato in vigore il 24/03/2018;
- il programma biennale degli acquisti di beni e servizi di competenza dell'U.O. Attività Tecniche/Nuove Opere/Patrimonio è stato redatto sulla base dei prospetti già utilizzati negli anni precedenti dall'U.O. Acquisizione Beni e Servizi/Logistica, al fine di uniformare le informazioni contenute negli atti di programmazione dell'Istituto;
- l'Allegato A alla presente determina segue l'impostazione del programma già adottato, e quindi secondo gli schemi utilizzati negli anni precedenti e non i nuovi previsti dal Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, in quanto quest'ultimo, all'art. 9 “Disposizioni transitorie e finali”, statuisce che esso, e quindi anche gli schemi-tipo ad esso allegati, si applica per la formazione o l'aggiornamento della programmazione per servizi e forniture a decorrere dal periodo 2019-2020;



**SOTTOLINEATO CHE:**

- gli importi presunti indicati per ogni gara di cui all'Allegato A sono stati individuati tenendo conto anche degli importi di aggiudicazione delle precedenti procedure, dei dati consuntivi, dell'Istat, dell'Iva, nonché dell'incorporazione nell'Inrca del presidio ospedaliero SS. Benvenuto e Rocco di Osimo dal 01/01/2018, come stabilito dalla Regione Marche nella L.R. Marche n. 34/2017 e il DGRM n. 1621/2017;
- la spesa complessiva presunta di € 3.936.041,72 Iva compresa sarà imputata alle varie gestioni dei conti economici e patrimoniali indicati nell'Allegato A;
- alla riga n. 11 dell'Allegato A è indicato l'acquisto dei servizi tecnici inerenti la vulnerabilità sismica degli edifici di proprietà dell'Istituto: a livello contabile, l'acquisto di tali servizi sarà registrato imputando i relativi costi al relativo cespite;

tutto ciò premesso

**SI PROPONE**

1. di approvare l'aggiornamento del programma biennale 2018-2019 degli acquisti di beni e servizi di competenza dell'U.O. Attività Tecniche/Nuove Opere/Patrimonio, analiticamente esplicitati nell'Allegato A, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di prendere atto che la programmazione in argomento sarà pubblicata con le modalità previste all'art. 21, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016;
3. di dare atto che il programma è coerente con il bilancio, così come disposto dall'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016;
4. di individuare, quale Responsabile dell'attuazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi in argomento, l'Ing. Giovanni Madeo, Dirigente Responsabile dell'U.O. Attività Tecniche/Nuove Opere/Patrimonio;
5. di individuare per ciascuna procedura indicata nell'Allegato A, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, il Progettista ai sensi dell'art. 23 del Codice, il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) e l'assistente al DEC ai sensi dell'art. 111 del predetto, nonché l'addetto all'istruttoria, i cui nominativi sono indicati nella apposite colonne del predetto allegato;
6. di autorizzare, nell'ambito delle acquisizioni di beni e servizi sottosoglia, il Dirigente dell' U.O. Attività Tecniche/Nuove Opere/Patrimonio a richiedere all'U.O. Controllo Di Gestione, Programmazione e Flussi Informativi eventuali spostamenti di importo tra i conti di bilancio, nell'ambito della cifra complessivamente prevista nella presente determina;
7. di precisare che le nomine effettive saranno effettuate dal Dirigente dell'U.O. Attività Tecniche/Nuove Opere/Patrimonio con apposito atto;
8. di delegare, nell'ambito delle acquisizioni di beni e servizi sottosoglia, il Dirigente dell' U.O. Attività Tecniche/Nuove Opere/Patrimonio ad effettuare:
  - le nomine delle Commissioni Giudicatrici, con apposita lettera protocollata;
  - la stipula dei contratti sottosoglia e tramite piattaforma MEPA;
  - l'aggiudicazione delle forniture di beni e servizi come previsto nel Regolamento delle acquisizioni sottosoglia dell'Istituto;



9. di precisare che nell'Allegato A sono ricomprese altresì le acquisizioni sottosoglia effettuate dal 1° gennaio 2018 alla data di esecutività del presente atto;
10. di precisare inoltre che per le acquisizioni di cui all'Allegato A si procederà a disporre apposite determinate a contrarre;
11. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale:
  - della Regione Marche ai sensi del combinato disposto dall'art. 28, comma 2 della L.R. Marche n. 26/96 e s.m.i. e dall'art.12 della L.R. Marche n. 21/2006;
  - della Regione Calabria ai sensi dell'art. 13, comma 1 della L.R. Calabria n. 11/2004 e s.m.i.;
  - della Regione Lombardia ai sensi dell'art. 17 della L.R. Lombardia n. 33/2009 come modificato dalla L.R. Lombardia n. 23/2015;
12. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi a norma dell'art. 17 della L.R. Marche n. 26/96 e s.m.i.

**Il Responsabile del procedimento**  
**Ing. Giovanni Madeo**

**Il Responsabile della Fase Istruttoria**  
**Dott. Eugenio Medici**

**- ALLEGATI -**

-Allegato A: Quadro programmazione biennale acquisti beni e servizi anni 2018 e 2019 per la U.O. Attività Tecniche/Nuove Opere/Patrimonio (pag. 1).



**REGIONE MARCHE**

Numero 137/DGEN

Data 17/05/2018

**DETERMINA N. 137/DGEN DEL 17/05/2018**

**AGGIORNAMENTO DEL PROGRAMMA BIENNALE 2018-2019 DEGLI ACQUISTI DI BENI  
E SERVIZI DI COMPETENZA DELL'U.O. ATTIVITA' TECNICHE/NUOVE  
OPERE/PATRIMONIO.**

**PUBBLICAZIONE:**

dal 17/05/2018 al 31/05/2018

**ESECUTIVITA':**

- La Determina è stata dichiarata immediatamente esecutiva il 17/05/2018
- La Determina è esecutiva il \_\_\_\_\_ (dopo il 10° giorno della pubblicazione)

Determina pubblicata sulla Extranet SI  NO

**Certificato di pubblicazione**

Si attesta che del presente atto è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio in data odierna, per quindici giorni consecutivi.

**IL FUNZIONARIO INCARICATO**

17/05/2018

Brunelli Mariella

Collegio Sindacale: inviata con nota del \_\_\_\_\_

Atto soggetto al controllo della Regione: SI  NO

Inviato con nota n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

