



DETERMINA DEL DIRIGENTE DELL'U.O. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Oggetto: **AUTORIZZAZIONE VARIE PROCEDURE SOTTOSOGLIA DI CUI ALLA PROGRAMMAZIONE BIENNALE DELLE SPESE CORRENTI DI COMPETENZA DELL'UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI/LOGISTICA**

IL DIRIGENTE

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTE le determinate n. 143/DGEN del 31.03.2017 e n. 57/DGEN del 16.03.2018 e s.m.i. con le quali si determinano il decentramento delle responsabilità e delle funzioni amministrative;

DETERMINA

1. di autorizzare, per le motivazioni espresse nel documento istruttorio, le procedure per le acquisizioni sottosoglia relative alle forniture e servizi indicate nell'allegato 1, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, che saranno espletate nel rispetto del DL 76/2020 convertito con modificazioni dalla Legge 120/2020 e s.m.i., del dlgs n. 50/2016 e s.m.i., delle linee guida Anac, del regolamento dell'Istituto per le acquisizioni sottosoglia approvato con determina n. 408/DGEN del 05.12.2018, di tutte le varie normative relative alle acquisizioni in ambito sanitario attualmente vigenti e di eventuali normative specifiche legate all'emergenza Covid;
2. di nominare i RUP (di cui all'art. 31 del Codice), i Progettisti (di cui all'art. 23 del Codice), i DEC (di cui all'art. 111 del Codice e del DM 49/2018), i collaboratori al DEC e i collaboratori al RUP, indicati nell'allegato 1 e relativi alle procedure in carico all'UOC Acquisizione Beni e Servizi/Logistica;
3. di precisare che la spesa relativa alle acquisizioni di cui all'allegato 1 è stata autorizzata con determina n. 243/DGEN del 06.07.2021;
4. di prendere atto la verifica della eventuale anomalia delle offerte e della congruità del prezzo sarà effettuata secondo quanto previsto all'art. 97 del Dlgs n. 50/2016 e s.m.i.;
5. di precisare che nel caso in cui il criterio di aggiudicazione è all'offerta economicamente più vantaggiosa la nomina della Commissione Giudicatrice sarà effettuata successivamente allo scadere dei termini di presentazione delle offerte, ai sensi dell'art. 77 del Codice;
6. di precisare altresì che è competenza del Dirigente Responsabile della UOC la predisposizione di tutti gli atti conseguenti;





INRCA

Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico
Sede Legale - Via S.Margherita n.5, Ancona
Amministrazione Centrale - Via S.Margherita n.5, Ancona
www.inrca.it

7. di dichiarare:

- il presente atto immediatamente esecutivo ed efficace dalla data di pubblicazione all'Albo on-line dell'Istituto ai sensi dell'art. 28 comma 6 della L.R. n. 26/1996;
- che il presente atto non è soggetto a Privacy;

8. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

Il Dirigente dell'UO
Dott.ssa Veruschka Nardi

Documento informatico firmato digitalmente

Via Santa Margherita,5 - Ancona, sede legale INRCA





DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Normativa di riferimento:

- ✓ D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti) "Codice dei Contratti Pubblici";
- ✓ DL n. 76/2020 convertito con modificazioni dalla L. 120/2020 e smi;
- ✓ Linee guida Anac;
- ✓ Determina n. 408/DGEN del 05.12.2019 "Approvazione del regolamento dei contratti pubblici di cui all'art. 36 del Dlgs n. 50/2016 e smi e delle linee guida Anac";
- ✓ Determina n. 211/DGEN del 11.06.2021 "Programmazione biennale per l'acquisizione di forniture e servizi in conto capitale – per i vari POR dell'Istituto per gli anni 2021 e 2022";
- ✓ Determina n. 50/BESE del 15/06/2021 "Autorizzazione varie procedure sottosoglia di cui alla programmazione biennale delle spese correnti di competenza dell'UOC Acquisizione beni e servizi/Logistica;"
- ✓ Determina n. 243/DGEN del 06.07.2021 "Programmazione biennale per l'acquisizione di forniture e servizi – per i vari POR dell'Istituto per gli anni 2021 e 2022";

PREMESSO che:

- con determina n. 211/DGEN del 11.06.2021 è stata autorizzata la programmazione biennale di beni e servizi in conto capitale per gli anni 2021-2022;
- con determina n. 243/DGEN del 06.07.2021 è stata autorizzata la programmazione biennale di beni e servizi per le spese correnti degli anni 2021-2022;

CHE con determina n. 50/BESE del 15/06/2021 è stata approvata la determina a contrarre per le varie procedure sottosoglia presenti nella determina di programmazione biennale per le acquisizioni in conto capitale approvata con atto n. 211/DGEN/2021;

EVIDENZIATO che nel documento istruttorio della determina di programmazione biennale era previsto che per le acquisizioni di importo inferiore alla soglia comunitaria, di competenza dell'UOC Acquisizione Beni e Servizi/Logistica ed elencate nell'allegato A, sarebbe stata approvata una unica determina a contrarre al fine di assicurare efficienza, buon andamento e speditezza del procedimento amministrativo, nel rispetto della normativa vigente;

PRESO atto che le acquisizioni di beni e servizi di spesa corrente elencati nell'allegato 1 alla presente determina sono necessarie per il corretto funzionamento delle UUOO e Servizi dei vari Presidi dell'Istituto, così da garantire la regolare erogazione dei servizi sanitari all'utenza;

RILEVATO che nel predetto allegato sono indicati per ciascuna procedura:

- l'oggetto delle acquisizioni di forniture e servizi da attivare;
- l'importo stimato dell'affidamento, sia annuo che complessivo, in caso di acquisizioni pluriennali;
- i criteri di aggiudicazione;
- i nominativi dei RUP (di cui all'art. 31 del DLgs n. 50/2016), dei Progettisti (di cui all'art. 23 del Codice), dei DEC (di cui all'art. 111 del Codice e del DM 49/2018), i collaboratori al DEC ed i collaboratori al RUP;

DETERMINATO che trattandosi di acquisizioni di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario le procedure saranno attivate nel rispetto del DL 76/2020 convertito con modificazioni dalla Legge 120/2020 e smi, dell'art. 36 del dlgs n. 50/2016, delle linee guida Anac n. 4, del regolamento dell'Istituto





INRCA

Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico
Sede Legale - Via S.Margherita n.5, Ancona
Amministrazione Centrale - Via S.Margherita n.5, Ancona
www.inrca.it

per le acquisizioni sottosoglia approvato con determina n. 408/DGEN del 05.12.2018, di tutte le varie normative relative alle acquisizioni in ambito sanitario attualmente vigenti e di eventuali normative specifiche legate all'emergenza Covid;

PRECISATO che i criteri per la selezione degli operatori economici sono quelli stabiliti dal DL 76/2020 convertito con modificazioni dalla L. 120/2020 e smi, dall'art. 36 del Codice, dalle linee guida Anac n. 4 e nel regolamento dell'Istituto per le acquisizioni sottosoglia, secondo i principi del codice dei contratti, assicurando la possibilità di partecipazione delle micro, piccole e medie imprese;

RILEVATO che con il presente atto si provvede altresì alla nomina dei soggetti indicati nell'allegato 1 al presente documento;

CHE le caratteristiche delle forniture e dei servizi da affidare saranno definite, sulla base delle esigenze dell'Istituto, dal Progettista individuato per ciascuna procedura elencata nel prospetto allegato;

CONSIDERATO che prima dell'attivazione di ciascuna procedura concorrenziale sarà verificato il rispetto e la conformità delle acquisizioni alle normative vigenti e al piano biennale delle acquisizioni di forniture e servizi per gli enti del Servizio Sanitario Regionale mediante procedure contrattuali gestite dalla SUAM e per suo conto da Asur Marche;

SOTTOLINEATO che per la partecipazione a tutte le procedure le ditte partecipanti dovranno dimostrare di possedere i requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice ed il soddisfacimento degli eventuali requisiti di capacità tecnico-professionale e/o economico-finanziari eventualmente individuate dal Progettista di ciascun affidamento, nel rispetto dei principi del Codice dei Contratti;

RIBADITO che la spesa complessiva presunta e la relativa copertura contabile è stata autorizzata con determina n. 243/DGEN del 06.07.2021;

DATO atto che il presente atto costituisce determina a contrarre in quanto ne contiene tutti gli elementi;

alla luce di quanto sopra esposto

SI PROPONE

1. di autorizzare, per le motivazioni espresse in premessa, le procedure per le acquisizioni sottosoglia relative alle forniture e servizi indicate nell'allegato 1, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, che saranno espletate nel rispetto del DL 76/2020 convertito con modificazioni dalla Legge 120/2020 e smi, del dlgs n. 50/2016 e smi, delle linee guida Anac, del regolamento dell'Istituto per le acquisizioni sottosoglia approvato con determina n. 408/DGEN del 05.12.2018, di tutte le varie normative relative alle acquisizioni in ambito sanitario attualmente vigenti e di eventuali normative specifiche legate all'emergenza Covid;
2. di nominare i RUP (di cui all'art. 31 del Codice), i Progettisti (di cui all'art. 23 del Codice), i DEC (di cui all'art. 111 del Codice e del DM 49/2018), i collaboratori al DEC e i collaboratori al RUP, indicati nell'allegato 1 e relativi alle procedure in carico all'UOC Acquisizione Beni e Servizi/Logistica;
3. di precisare che la spesa relativa alle acquisizioni di cui all'allegato 1 è stata autorizzata con determina n. 243/DGEN del 06.07.2021;





INRCA

Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico
Sede Legale - Via S.Margherita n.5, Ancona
Amministrazione Centrale - Via S.Margherita n.5, Ancona
www.inrca.it

4. di prendere atto la verifica della eventuale anomalia delle offerte e della congruità del prezzo sarà effettuata secondo quanto previsto all'art. 97 del Dlgs n. 50/2016 e smi;
5. di precisare che nel caso in cui il criterio di aggiudicazione è all'offerta economicamente più vantaggiosa la nomina della Commissione Giudicatrice sarà effettuata successivamente allo scadere dei termini di presentazione delle offerte, ai sensi dell'art. 77 del Codice;
6. di precisare altresì che è competenza del Dirigente Responsabile della UOC la predisposizione di tutti gli atti conseguenti;
7. di dichiarare:
 - il presente atto immediatamente esecutivo ed efficace dalla data di pubblicazione all'Albo on-line dell'Istituto ai sensi dell'art. 28 comma 6 della L.R. n. 26/1996;
 - che il presente atto non è soggetto a Privacy;
8. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

Il Responsabile del Procedimento
Elisabetta Bernacchia

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI





INRCA
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico
Sede Legale - Via S.Margherita n.5, Ancona
Amministrazione Centrale - Via S.Margherita n.5, Ancona
www.inrca.it

ALLEGATO ALLA DETERMINA DEL DIRIGENTE

ATTESTAZIONE SENZA PREVISIONE DI SPESA

Il Dirigente dell'UO Acquisizione Beni e Servizi/Logistica attesta che la spesa di cui all'allegato atto di proroga è stata autorizzata con determina n. 243/DGEN del 06.07.2021.

Il Dirigente Amministrativo
Dott.ssa Veruschka Nardi





INRCA

Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico
Sede Legale - Via S.Margherita n.5, Ancona
Amministrazione Centrale - Via S.Margherita n.5, Ancona
www.inrca.it

Allegato 1 – Programma biennale acquisizioni Forniture e Servizi sottosoglia di competenza dell'UOC
Acquisizione Beni e Servizi/Logistica – spese correnti.

