

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELL' U.O.  
U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI/LOGISTICA  
N. 28/BESE DEL 31/07/2020**

**Oggetto: AUTORIZZAZIONE VARIE PROCEDURE SOTTOSOGLIA DI CUI ALLA PROGRAMMAZIONE BIENNALE APPROVATA CON DETERMINA N. 269/DGEN DEL 28.07.2020.**

**IL DIRIGENTE DELL' U.O.  
U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI/LOGISTICA**

.....

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTE** le determinazioni n. 143/DGEN del 31/03/2017 e n. 57/DGEN del 16/03/2018 e s.m.i. con le quali si determinano il decentramento delle responsabilità e delle funzioni amministrative;

**- D E T E R M I N A -**

1. di autorizzare, per le motivazioni espresse in premessa, le procedure per le acquisizioni sottosoglia relative alle forniture e servizi indicate nell'allegato 1, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, che saranno espletate nel rispetto del dlgs n. 50/2016 e s.m.i., delle linee guida Anac, del regolamento dell'Istituto per le acquisizioni sottosoglia approvato con determina n. 408/DGEN del 05.12.2018, di tutte le varie normative relative alle acquisizioni in ambito sanitario attualmente vigenti e di eventuali normative specifiche legate all'emergenza Covid;
2. di nominare i RUP (di cui all'art. 31 del Codice), i Progettisti (di cui all'art. 23 del Codice), i DEC (di cui all'art. 111 del Codice e del DM 49/2018), i collaboratori al DEC e i collaboratori al RUP, indicati nell'allegato 1 e relativi alle procedure in carico all'UOC Acquisizione Beni e Servizi/Logistica;
3. di precisare che la spesa relativa alle acquisizioni di all'allegato 1 è stata autorizzata con determina n. 269/DGEN del 28.07.2020;
4. di prendere atto la verifica della eventuale anomalia delle offerte e della congruità del prezzo sarà effettuata secondo quanto previsto all'art. 97 del Dlgs n. 50/2016 e s.m.i.;
5. di precisare che nel caso in cui il criterio di aggiudicazione è all'offerta economicamente più vantaggiosa la nomina della Commissione Giudicatrice sarà effettuata successivamente allo scadere dei termini di presentazione delle offerte, ai sensi dell'art. 77 del Codice;



**INRCA**

**Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico**

Sede Legale - Via S.Margherita n.5, Ancona  
Amministrazione Centrale - Via S.Margherita n.5, Ancona  
www.inrca.it

Numero: 28/BESE

Pag.  
**2**

Data: 31/07/2020

6. di precisare altresì che è competenza del Dirigente Responsabile della UOC la predisposizione di tutti gli atti conseguenti;
7. di precisare che il Dirigente Responsabile dell'UOC Acquisizione Beni e Servizi/Logistica in caso di economie sulle voci di spesa potrà richiedere, all'UOC Controllo di Gestione eventuali spostamenti di importo tra i conti di bilancio, nell'ambito della cifra complessivamente autorizzata nell'allegato 1;
8. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

**Il Dirigente dell'UOC  
Dott.ssa Veruschka Nardi**

**ATTESTAZIONE DEL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA**

Il Dirigente dell'U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi/Logistica attesta che le spese di cui alla presente determina sono state autorizzate con determina n. 269/DGEN del 28.07.2020.

Il Dirigente Amministrativo  
Dott.ssa Veruschka Nardi

La presente determina consta di n. 15 pagine di cui n. 10 pagine di allegati cartacei che formano parte integrante e sostanziale della stessa, conservati agli atti presso l'UOC Acquisizione Beni e Servizi/Logistica.



# INRCA

Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico

Sede Legale - Via S.Margherita n.5, Ancona  
Amministrazione Centrale - Via S.Margherita n.5, Ancona  
www.inrca.it

Numero: 28/BESE

Data: 31/07/2020

Pag.  
**3**

## **- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -** **U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI/LOGISTICA**

### **Normativa di riferimento:**

- ✓ D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti) "Codice dei Contratti Pubblici";
- ✓ Linee guida Anac;
- ✓ Determina n. 408/DGEN del 05.12.2019 "Approvazione del regolamento dei contratti pubblici di cui all'art. 36 del Dlgs n. 50/2016 e smi e delle linee guida Anac";
- ✓ Determina n. 269/DGEN del 28.07.2020 "Programmazione biennale per l'acquisizione di forniture e servizi – per i vari POR dell'Istituto per gli anni 2020 e 2021";

PREMESSO che con determina n. 269/DGEN del 28.07.2020 è stata autorizzata la programmazione biennale di beni e servizi per gli anni 2020-2021 complessiva dell'Istituto;

EVIDENZIATO che nel documento istruttorio della determina di programmazione biennale era previsto che per le acquisizioni di importo inferiore alla soglia comunitaria, di competenza dell'UOC Acquisizione Beni e Servizi/Logistica ed elencate nell'allegato A, sarebbe stata approvata una unica determina a contrarre al fine di assicurare efficienza, buon andamento e speditezza del procedimento amministrativo, nel rispetto della normativa vigente;

PRESO atto che le acquisizioni di beni e servizi elencate nell'allegato 1 alla presente determina sono necessarie per il corretto funzionamento delle UUOO e Servizi dei vari Presidi dell'Istituto, così da garantire la regolare erogazione dei servizi sanitari all'utenza;

RILEVATO che nel predetto allegato sono indicati per ciascuna procedura:

- l'oggetto delle acquisizioni di forniture e servizi da attivare;
- l'importo stimato dell'affidamento, sia annuo che complessivo;
- i criteri di aggiudicazione;
- i nominativi dei RUP (di cui all'art. 31 del DLgs n. 50/2016), dei Progettisti (di cui all'art. 23 del Codice), dei DEC (di cui all'art. 111 del Codice e del DM 49/2018), i collaboratori al DEC ed i collaboratori al RUP;

DETERMINATO che trattandosi di acquisizioni di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario le procedure saranno attivate nel rispetto dell'art. 36 del dlgs n. 50/2016, delle linee guida Anac n. 4, del regolamento dell'Istituto per le acquisizioni sottosoglia approvato con determina n. 408/DGEN del 05.12.2018, di tutte le varie normative relative alle acquisizioni in ambito sanitario attualmente vigenti e di eventuali normative specifiche legate all'emergenza Covid;

PRECISATO che i criteri per la selezione degli operatori economici sono quelli stabiliti principalmente nelle linee guida Anac n. 4 e nel regolamento dell'Istituto per le acquisizioni sottosoglia, secondo i principi cardine del codice dei contratti, assicurando la possibilità di partecipazione delle micro, piccole e medie imprese;

EVIDENZIATO che per alcune procedure di cui ai prospetti allegati, il cui iter è stato già avviato, in quanto relative a forniture e/o servizi necessari ed improcrastinabili, le nomine al RUP ed al progettista è già stata effettuata dal Dirigente Responsabile dell'UOC;

RILEVATO che per le procedure non ancora attivate la nomina dei predetti soggetti è effettuata con il presente atto;



# INRCA

**Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico**

Sede Legale - Via S.Margherita n.5, Ancona  
Amministrazione Centrale - Via S.Margherita n.5, Ancona  
www.inrca.it

Numero: 28/BESE

Pag.  
**4**

Data: 31/07/2020

CHE le caratteristiche delle forniture e dei servizi da affidare saranno individuati dal Progettista nominato per ciascuna procedura elencata nei prospetti allegati;

CONSIDERATO che prima dell'attivazione di ciascuna procedura concorrenziale sarà verificato il rispetto e la conformità delle acquisizioni alle normative vigenti e al piano biennale delle acquisizioni di forniture e servizi per gli enti del Servizio Sanitario Regionale mediante procedure contrattuali gestite dalla SUAM e per suo conto da Asur Marche;

SOTTOLINEATO che per la partecipazione a tutte le procedure le ditte partecipanti dovranno dimostrare di possedere i requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice ed il soddisfacimento degli eventuali requisiti di capacità tecnico-professionale e/o economico-finanziari eventualmente individuate dal Progettista di ciascun affidamento;

RIBADITO che la spesa complessiva presunta e la relativa copertura contabile è stata autorizzata con determina n. 269/DGEN del 28.07.2020;

DATO atto che il presente atto costituisce determina a contrarre in quanto ne contiene tutti gli elementi;

alla luce di quanto sopra esposto

## **SI PROPONE**

1. di autorizzare, per le motivazioni espresse nel documento istruttorio, le procedure per le acquisizioni sottosoglia relative alle forniture e servizi indicate nell'allegato 1, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, che saranno espletate nel rispetto del dlgs n. 50/2016 e smi, delle linee guida Anac, del regolamento dell'Istituto per le acquisizioni sottosoglia approvato con determina n. 408/DGEN del 05.12.2018, di tutte le varie normative relative alle acquisizioni in ambito sanitario attualmente vigenti e di eventuali normative specifiche legate all'emergenza Covid;
2. di nominare i RUP (di cui all'art. 31 del Codice), i Progettisti (di cui all'art. 23 del Codice), i DEC (di cui all'art. 111 del Codice e del DM 49/2018), i collaboratori al DEC e i collaboratori al RUP, indicati nell'allegato 1 e relativi alle procedure in carico all'UOC Acquisizione Beni e Servizi/Logistica;
3. di precisare che la spesa relativa alle acquisizioni di cui all'allegato 1 è stata autorizzata con determina n. 269/DGEN del 28.07.2020;
4. di prendere atto la verifica della eventuale anomalia delle offerte e della congruità del prezzo sarà effettuata secondo quanto previsto all'art. 97 del Dlgs n. 50/2016 e smi;
5. di precisare che nel caso in cui il criterio di aggiudicazione è all'offerta economicamente più vantaggiosa la nomina della Commissione Giudicatrice sarà effettuata successivamente allo scadere dei termini di presentazione delle offerte, ai sensi dell'art. 77 del Codice;
6. di precisare altresì che è competenza del Dirigente Responsabile della UOC la predisposizione di tutti gli atti conseguenti;
7. di precisare che il Dirigente Responsabile dell'UOC Acquisizione Beni e Servizi/Logistica in caso di economie sulle voci di spesa potrà richiedere, all'UOC Controllo di Gestione eventuali spostamenti di importo tra i conti di bilancio, nell'ambito della cifra complessivamente autorizzata nell'allegato 1;
8. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

**Il Responsabile del Procedimento  
Elisabetta Bernacchia**



# INRCA

**Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico**

Sede Legale - Via S.Margherita n.5, Ancona  
Amministrazione Centrale - Via S.Margherita n.5, Ancona  
www.inrca.it

Numero: 28/BESE

Data: 31/07/2020

Pag.  
**5**

**- ALLEGATI -**

Allegato 1 – Programmazione Acquisizioni Beni e Servizi - UOC Acquisizione Beni e Servizi/Logistica



REGIONE MARCHE

Numero 28/BESE

Data 31/07/2020

**DETERMINA N. 28/BESE DEL 31/07/2020**

**AUTORIZZAZIONE VARIE PROCEDURE SOTTOSOGLIA DI CUI ALLA  
PROGRAMMAZIONE BIENNALE APPROVATA CON DETERMINA N. 269/DGEN DEL  
28.07.2020.**

**PUBBLICAZIONE:**

dal 31/07/2020 al 14/08/2020

**ESECUTIVITA':**

- La Determina è stata dichiarata immediatamente esecutiva il 31/07/2020
- La Determina è esecutiva il \_\_\_\_\_ (dopo il 10° giorno della pubblicazione)

Determina pubblicata sulla Extranet SI  NO

**Certificato di pubblicazione**

Si attesta che del presente atto è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio in data odierna, per quindici giorni consecutivi.

**IL FUNZIONARIO INCARICATO**

Brunelli Mariella

31/07/2020

Collegio Sindacale: inviata con nota del \_\_\_\_\_

Atto soggetto al controllo della Regione: SI  NO

Inviato con nota n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

