

**INRCA****Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico**

Sede Legale - Via S.Margherita n.5, Ancona

Amministrazione Centrale - Via S.Margherita n.5, Ancona

www.inrca.it

Numero: 127/DGEN

Data: 08/05/2019

Pag.

1**DETERMINA DEL
DIRETTORE GENERALE****N. 127/DGEN DEL 08/05/2019****Oggetto: PROGRAMMAZIONE BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI- PER I VARI POR DELL'ISTITUTO PER GLI ANNI 2019 E 2020.****IL
DIRETTORE GENERALE**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente dell'U.O. Amministrazione e Finanza in riferimento alla regolarità contabile;

VISTA l'attestazione del Dirigente Responsabile dell'U.O. Controllo di Gestione, Programmazione e Flussi informativi in riferimento alla programmazione economica;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Sanitario, del Direttore Scientifico e del Direttore Amministrativo, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

- D E T E R M I N A -

1. di adottare, per le motivazioni espresse nel documento istruttorio, il programma biennale degli acquisti di beni servizi per gli anni 2019 – 2020 analiticamente esplicitati negli allegati A, B, C che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, come di seguito specificato:
 - Allegato A – acquisizione di forniture e servizi di competenza dell'U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi/Logistica e dell'UOC Attività Tecniche/Nuove Opere/Patrimonio, comprese le forniture e servizi individuati dal Servizio di Prevenzione e Protezione e dall'Ufficio Comunicazione/URP dell'Istituto;
 - Allegato B – acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario di competenza della DAPO di Casatenovo;
 - Allegato C – acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario di competenza della DAPO di Cosenza;
 - Allegato D – quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
2. di dare atto che la presente programmazione è approvata nel rispetto dei documenti programmatori dell'Istituto ed in coerenza con il bilancio pluriennale di previsione 2018-2020 approvato con determina n. 443/DGEN del 28.12.2018 e con l'autorizzazione alla gestione provvisoria del Bilancio Economico Preventivo di cui alla determina n. 18/DGEN del 25.01.2019;
3. di prendere atto che la programmazione in argomento sarà pubblicata dall'UOC Acquisizione Beni e Servizi/Logistica con le modalità previste all'art. 21 comma 7 del dlgs n. 50/2016;

**INRCA****Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico**

Sede Legale - Via S.Margherita n.5, Ancona

Amministrazione Centrale - Via S.Margherita n.5, Ancona

www.inrca.it

Numero: 127/DGEN

Data: 08/05/2019

Pag.

2

4. di autorizzare la spesa complessiva presunta di € 52.396.230,35 (IVA compresa) relativa alle procedure che saranno attivate nell'anno 2019, alle gestioni ed ai conti economici indicati negli allegati A, B e C, come di seguito riepilogato:

Allegato	Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale
A	€ 12.480.141,63	€ 10.875.451,32	€ 28.017.866,00	€ 51.373.458,95
B	€ 538.430,00	€ 110.895,00	€ 131.872,00	€ 781.197,00
C	€ 127.024,80	€ 102.524,80	€ 12.024,80	€ 241.574,40
totale	€ 13.145.596,43	€ 11.088.871,12	€ 28.161.762,80	€ 52.396.230,35

5. di prendere atto che la programmazione biennale potrà essere modificata solo al ricorrere dei casi appositamente previsti dalla normativa ed elencati alle voci da a) ad e) dell'art. 7 comma 8 del DM 14/2018;
6. di precisare altresì che il presente programma biennale tiene conto solo delle acquisizioni in conto capitale che hanno uno specifico finanziamento;
7. di dare atto che l'incentivo di cui all'art. 113 del Dlgs n. 50/2016 viene calcolato, nelle more dell'adozione del relativo regolamento, nella misura massima dello 0,7% sull'importo a base d'asta e sarà accantonato nel bilancio di esercizio;
8. di demandare ai Dirigenti Responsabili delle UUOO competenti all'espletamento delle procedure indicate negli allegati A, B e C, l'individuazione e la nomina dei RUP e degli eventuali altri soggetti necessari ai fini del corretto espletamento delle procedure;
9. di precisare che le nomine effettive di cui al punto 8, saranno effettuate dai dirigenti responsabili delle UO che espletano le procedure, ai sensi dell'art. 31 comma 1 del Codice;
10. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo della Regione Marche ai sensi del combinato disposto dall'art. 28, comma 2 della L.R. 26/96 e s.m.i e dall'art. 12 della L.R. Marche n. 21 del 21.12.2006;
11. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

Via Santa Margherita,5 - Ancona, sede legale INRCA

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Gianni Genga)

Per i pareri infrascritti

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dott. Riccardo Mario Paoli)

IL DIRETTORE SANITARIO

(Dott. Alberto Deales)



INRCA

Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico

Sede Legale - Via S. Margherita n.5, Ancona

Amministrazione Centrale - Via S. Margherita n.5, Ancona

www.inrca.it

Numero: 127/DGEN

Data: 08/05/2019

Pag.
3

IL DIRETTORE SCIENTIFICO
(Dott.ssa Fabrizia Lattanzio)

U.O. AMMINISTRAZIONE E FINANZA

Il Dirigente

attesta la regolarità contabile del presente atto e la corretta imputazione dei conti alla gestione e agli esercizi di competenza.

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Patrizia Pacenti)

U.O. CONTROLLO DI GESTIONE, PROGRAMMAZIONE E FLUSSI INFORMATIVI

Il Dirigente del Controllo di Gestione, Programmazione e Flussi Informativi

attesta che:

- per la Regione Marche la spesa per l'anno 2019 di cui in determina è compresa nei fondi di cui alla DGRM n. 1779/2018 e per gli anni successivi sarà ricompresa nelle rispettive programmazioni di budget;
- per la Regione Lombardia la spesa per l'anno 2019 di cui in determina è compresa nei fondi di cui al Decreto n. 3838/2019 e per gli anni successivi sarà ricompresa nelle rispettive programmazioni di budget;
- per la Regione Calabria la spesa per l'anno 2019 e successivi di cui in determina rientrerà nella programmazione di budget definitiva per il Presidio di Cosenza.

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
(Dott. Roberto Di Ruscio)

La presente determina consta di n. 21 pagine di cui n. 13 pagine di allegati cartacei che formano parte integrante e sostanziale della stessa, conservati agli atti presso l'INRCA - Segreteria del Direttore Generale.

**INRCA****Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico**

Sede Legale - Via S. Margherita n.5, Ancona

Amministrazione Centrale - Via S. Margherita n.5, Ancona

www.inrca.it

Numero: 127/DGEN

Data: 08/05/2019

Pag.
4

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
U.O.C. ACQUISIZIONE BENI, SERVIZI/LOGISTICA**

Normativa di riferimento

D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti);

DM 14/2018;

Determina n. 362/DGEN del 24.10.2018;

Determina n. 365/DGEN del 31.10.2018;

Linee guida Anac;

Regolamento dell'Istituto per le acquisizioni di forniture e servizi di valore inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

PREMESSO che ai sensi dell'art. 21 del dlgs n. 50/2016 le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 40.000,00 + IVA;

DATO atto che è stato approvato il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti di cui all'art. 21 comma 8 del Codice dei contratti pubblici, con DM 14 del 16 gennaio 2018, relativo al regolamento recante le procedure e gli schemi-tipo per la redazione e pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali;

PRESO atto che con il predetto DM 14/2018:

- sono state approvate le procedure e gli schemi tipo relativi alla programmazione biennale di beni e servizi ed al programma triennale dei lavori pubblici;
- è stato stabilito all'art. 9 che il DM si applica alla programmazione biennale a decorrere dal biennio 2019-2020;

CONSIDERATO che con determina n. 362/DGEN del 24.10.2018 è stato individuato il referente per la programmazione biennale di beni e servizi ai sensi dell'art. 6 comma 13 del DM 14/2018 ed il referente per la programmazione triennale di lavori ai sensi dell'art. 3 comma 14 del predetto decreto ministeriale;

EVIDENZIATO che con determina n. 365/DGEN del 31.10.2018, come previsto dall'art. 21 comma 6 del Codice ed all'art. 6 comma 12 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14/2018 è stato inviato al Tavolo tecnico dei soggetti aggregatori, con PEC prot. n. 32165 del 31.10.2018, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi di importo stimato superiore ad 1 milione di euro che l'INRCA prevede di inserire nella programmazione;

DETERMINATO che, come previsto all'art. 31 comma 1 del Dlgs n. 50/2016 e nello schema tipo approvato con DM 14/2014, per ogni singolo intervento è stato individuato, dal referente della Programmazione, il Responsabile Unico del Procedimento;

PRECISATO che per ogni intervento indicato negli allegati A, B e C sono individuati altresì il Progettista, ai sensi dell'art. 23 del Codice, il DEC, "Direttore dell'Esecuzione del Contratto" ai sensi dell'art. 111 del Codice e del DM 49/2018, il collaboratore al DEC ai sensi dell'art. 111 del predetto Codice, e il collaboratore al RUP;

RILEVATO che la nomina definitiva dei predetti nominativi spetta ai dirigenti responsabili delle UO che espletano le procedure, ai sensi del Codice dei Contratti Pubblici, delle linee guida Anac n. 3 e del DM 49/2018;

PRESO atto che in deroga a quanto previsto dall'art. 21 comma 6 nei prospetti saranno indicate anche le forniture ed i servizi di importo inferiore ad € 40.000,00 + IVA al fine di dare completezza alla programmazione da approvare, come indicato nelle FAQ pubblicate il 29 agosto 2018 dal Ministero dell'Economie e delle Finanze;

DATO atto che:

- con mail del 27 luglio 2018 e successiva nota prot. n. 28480/2018-H del 01.10.2018 sono stati richiesti alle varie UUOO e Direzioni dell'INRCA i dati da inserire nella programmazione per gli anni 2019-2020;
- con nota prot. n. 27953/2018-H del 24.09.2018 è stato richiesto all'UO Controllo di Gestione di raccogliere i dati relativi alle acquisizioni di beni e servizi relativi alla ricerca finalizzata;
- i prospetti e gli importi presunti indicati per ogni gara di cui agli allegati A, B e C sono stati individuati con le Direzioni Amministrative dei vari POR, con l'UOC Attività Tecniche/Nuove Opere/Patrimonio, nonché con il Servizio di Prevenzione e Protezione, la Farmacia, la Direzione Medica Por Marche e l'Ufficio Relazioni con il Pubblico;
- nella programmazione sono state inserite anche le acquisizioni gestite per l'INRCA dal soggetto aggregatore o in unione d'acquisto, come indicato nei prospetti allegati;
- gli importi indicati sono stati individuati sulla base dei dati storici e di altri documenti programmatici, ove disponibili;
- i prospetti allegati alla presente quali parti integranti e sostanziali sono stati preventivamente verificati, in numerosi incontri a decorrere dal 18 dicembre 2018, con la Direzione ed il Responsabile dell'U.O. Controllo di Gestione dell'Istituto;

CHE pertanto rispetto alle procedure ed agli importi inizialmente proposti sono state apportate modifiche ed integrazioni su indicazione della Direzione;

CONSIDERATO che i prospetti finali della programmazione biennale, definiti come sopra, sono dettagliati negli allegati prospetti:

- Allegato A – acquisizione di forniture e servizi di competenza dell'U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi/Logistica e dell'UOC Attività Tecniche/Nuove Opere/Patrimonio, comprese le forniture e servizi individuati dal Servizio di Prevenzione e Protezione e dall'Ufficio Comunicazione/URP dell'Istituto;
- Allegato B – acquisizione di beni e servizi di importo inferiore ad € 40.000,00 di competenza della DAPO di Casatenovo;
- Allegato C – acquisizione di beni e servizi di importo inferiore ad € 40.000,00 di competenza della DAPO di Cosenza;
- Allegato D – quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;

precisando che gli allegati citati costituiscono parte integrante e sostanziale del presente documento;

SOTTOLINEATO che il prospetto allegato A ricomprende anche le acquisizioni di forniture e servizi di importo stimato superiore ad 1 milione il cui elenco è stato trasmesso al Tavolo tecnico dei soggetti aggregatori il 31.10.2018, come previsto all'art. 21 comma 6 del Codice;

RILEVATO che sono state acquisite le dichiarazioni relative al rispetto dei tetti di spesa per le spese di rappresentanza e le auto aziendali nonché per l'acquisizione di beni e servizi informatici, come previsto dalle circolari del Ministero dell'Economia e delle Finanze, conservate agli atti dello scrivente ufficio;

VERIFICATO che la programmazione biennale è necessaria ed indispensabile per l'organizzazione delle acquisizioni mediante la temporizzazione delle procedure di gara;

CHE il programma ai sensi dell'articolo 21 del Codice e dell'art. 7 del DM 14/2018 deve essere pubblicato sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (MIT) e dell'Osservatorio ANAC, anche tramite i sistemi informatizzati delle Regioni;

PRECISATO che per le acquisizioni di importo inferiore alla soglia comunitaria sarà approntata un'unica determina a contrarre per autorizzare tutte le procedure relative alle acquisizioni necessarie;

RICHIAMATI i principi di cui all'art. 30 del Dlgs n. 50/2016;

CALCOLATO che l'importo complessivo della presente programmazione biennale ammonta ad €102.165.928,30 IVA compresa, così come risultanti dai prospetti allegati A, B e C, che di seguito di riepilogano:

Allegato	Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale
A	€ 12.480.141,63	€ 21.035.012,38	€ 67.483.652,90	€ 100.998.806,90
B	€ 538.430,00	€ 192.261,67	€ 194.855,33	€ 925.547,00
C	€ 127.024,80	€ 102.524,80	€ 12.024,80	€ 241.574,40
totale	€ 13.145.596,43	€ 21.329.798,85	€ 67.690.533,03	€ 102.165.928,30

DETERMINATO che, come richiesto dalla Direzione Amministrativa, con il presente atto sono autorizzate le spese relative alle sole procedure che saranno attivate nell'anno 2019, per un importo complessivo totale di € 52.396.230,35 (IVA compresa), come di seguito riepilogato:

Allegato	Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale
A	€ 12.480.141,63	€ 10.875.451,32	€ 28.017.866,00	€ 51.373.458,95
B	€ 538.430,00	€ 110.895,00	€ 131.872,00	€ 781.197,00
C	€ 127.024,80	€ 102.524,80	€ 12.024,80	€ 241.574,40
totale	€ 13.145.596,43	€ 11.088.871,12	€ 28.161.762,80	€ 52.396.230,35

RIBADITO che le spese autorizzate sono quelle relative alle procedure i cui importi sono previsti nei prospetti allegati ed inseriti alla voce della "stima dei costi dell'acquisto (IVA compresa)" "primo anno", precisando che non sono conteggiati nei predetti importi le opzioni, i rinnovi e le proroghe che verranno indicate nella determina a contrarre, ma saranno autorizzate con apposito atto al momento dell'eventuale attivazione delle stesse;

PRECISATO che la presente programmazione biennale riguarda tutti gli acquisti di forniture e servizi di competenza dell'UOC Acquisizione Beni e Servizi/Logistica, dell'UOC Attività Tecniche/Nuove Opere/Patrimonio e delle Direzioni Amministrative del POR di Casatenovo e di Cosenza;

EVIDENZIATO che la presente programmazione tiene conto anche dei fabbisogni necessari:

- al Presidio INRCA di Osimo che con legge regionale Marche n. 34 del 4 dicembre 2017 art. 14 dispone l'incorporazione del predetto presidio all'INRCA a decorrere dal 1 gennaio 2018;
- al reparto di pneumologia presso il Presidio Ospedaliero "Mandic" di Merate e dei posti letto per subacuti presso il POR INRCA di Casatenovo come da protocollo di intesa con l'agenzia di Tutela della Salute della Brianza (ATS) e l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Lecco (ASST) di cui alla determina n. 301/DGEN del 03.08.2017;

**INRCA****Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico**

Sede Legale - Via S. Margherita n.5, Ancona

Amministrazione Centrale - Via S. Margherita n.5, Ancona

www.inrca.it

Numero: 127/DGEN

Data: 08/05/2019

Pag.
7

SOTTOLINEATO che la programmazione biennale potrà essere modificata solo al ricorrere dei casi appositamente previsti dalla normativa ed elencati alle voci da a) ad e) dell'art. 7 comma 8 del DM 14/2018;

RILEVATO che il programma biennale dovrà essere integrato con il programma delle acquisizioni in conto capitale e che il presente atto tiene conto solo delle acquisizioni in conto capitale che hanno uno specifico finanziamento;

CHE per la programmazione degli acquisti in conto capitale sono state raccolte tutte le richieste pervenute dalle varie UUOO, anche in sede di budget, e che è in corso la definizione delle priorità da parte della Direzione rispetto alle disponibilità assegnate dalla Regione Marche;

tutto ciò premesso
SI PROPONE

- di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, il programma biennale degli acquisti di beni servizi per gli anni 2019 – 2020 analiticamente esplicitati negli allegati A, B, C che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, come di seguito specificato:
 - Allegato A – acquisizione di forniture e servizi di competenza dell'U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi/Logistica e dell'UOC Attività Tecniche/Nuove Opere/Patrimonio, comprese le forniture e servizi individuati dal Servizio di Prevenzione e Protezione e dall'Ufficio Comunicazione/URP dell'Istituto;
 - Allegato B – acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario di competenza della DAPO di Casatenovo;
 - Allegato C – acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario di competenza della DAPO di Cosenza;
 - Allegato D – quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
- di precisare che la programmazione in argomento sarà pubblicata dall'UOC Acquisizione Beni e Servizi/Logistica con le modalità previste all'art. 21 comma 7 del dlgs n. 50/2016;
- di autorizzare la spesa complessiva presunta di € 52.396.230,35 (IVA compresa) relativa alle procedure che saranno attivate nell'anno 2019, alle gestioni ed ai conti economici indicati negli allegati A, B e C, come di seguito riepilogato:

Allegato	Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale
A	€ 12.480.141,63	€ 10.875.451,32	€ 28.017.866,00	€ 51.373.458,95
B	€ 538.430,00	€ 110.895,00	€ 131.872,00	€ 781.197,00
C	€ 127.024,80	€ 102.524,80	€ 12.024,80	€ 241.574,40
totale	€ 13.145.596,43	€ 11.088.871,12	€ 28.161.762,80	€ 52.396.230,35

- di precisare che la programmazione biennale potrà essere modificata solo al ricorrere dei casi appositamente previsti dalla normativa ed elencati alle voci da a) ad e) dell'art. 7 comma 8 del DM 14/2018;
- di precisare altresì che il presente programma biennale tiene conto solo delle acquisizioni in conto capitale che hanno uno specifico finanziamento;

**INRCA****Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico**

Sede Legale - Via S. Margherita n.5, Ancona

Amministrazione Centrale - Via S. Margherita n.5, Ancona

www.inrca.it

Numero: 127/DGEN

Data: 08/05/2019

Pag.
8

6. di dare atto che l'incentivo di cui all'art. 113 del Dlgs n. 50/2016 viene calcolato, nelle more dell'adozione del relativo regolamento, nella misura massima dello 0,7% sull'importo a base d'asta e sarà accantonato nel bilancio di esercizio;
7. di individuare per ciascuna procedura indicata negli allegati A, B, C, il RUP, "Responsabile Unico del Procedimento" ai sensi dell'art. 31 del Dlgs n. 50/2016, il Progettista, ai sensi dell'art. 23 del Codice ed il DEC, "Direttore dell'Esecuzione del Contratto" e il collaboratore al DEC ai sensi dell'art. 111 del predetto e del DM 49/2018, e il collaboratore al RUP, i cui nominativi sono indicati nelle apposite colonne dei ridetti allegati;
8. di precisare che le nomine effettive di cui al punto 8, saranno effettuate dai dirigenti responsabili delle UO che espletano le procedure, ai sensi dell'art. 31 comma 1 del Codice;
9. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo della Regione Marche ai sensi del combinato disposto dall'art. 28, comma 2 della L.R. 26/96 e s.m.i e dall'art. 12 della L.R. Marche n. 21 del 21.12.2006;
10. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

Il Responsabile del Procedimento
Elisabetta Bernacchia

Il referente per la programmazione
Biennale di beni e servizi ai sensi
dell'art. 6 comma 13 del DM 14/2018
Dott.ssa Veruschka Nardi

- ALLEGATI -

Allegato A – Programmazione Acquisizioni Beni e Servizi - UOC Acquisizione Beni e Servizi/Logistica, UOC Attività Tecniche/Nuove Opere/Patrimonio, comprese le forniture e servizi individuati dal Servizio di Prevenzione e Protezione e dall'Ufficio Comunicazione/URP dell'Istituto – pag. 8;
Allegato B – Programmazione Acquisizioni Beni e Servizi di importo inferiore ad € 40.000,00 – DAPO di Casatenovo – pag. 3;
Allegato C – Programmazione Acquisizioni Beni e Servizi di importo inferiore ad € 40.000,00 – DAPO di Cosenza – pag. 1;
Allegato D – quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma pag. 1.



REGIONE MARCHE

Numero 127/DGEN

Data 08/05/2019

DETERMINA N. 127/DGEN DEL 08/05/2019

PROGRAMMAZIONE BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI- PER I VARI POR
DELL'ISTITUTO PER GLI ANNI 2019 E 2020.

PUBBLICAZIONE:

dal 08/05/2019 al 22/05/2019

ESECUTIVITA':

- La Determina è stata dichiarata immediatamente esecutiva il 08/05/2019
- La Determina è esecutiva il _____ (dopo il 10° giorno della pubblicazione)

Determina pubblicata sulla Extranet SI ☒ NO ☐

Certificato di pubblicazione

Si attesta che del presente atto è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio in data odierna, per quindici giorni consecutivi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

08/05/2019

Brunelli Mariella

Collegio Sindacale: inviata con nota del _____

Atto soggetto al controllo della Regione: SI ☐ NO ☒

Inviato con nota n. _____ del _____