

Margherita Villa

Recapito telefonico:***

Email:***

Linkedin:***

Twitter:***

Skype:***

Stato civile:***

Studi

Università LUISS Guido Carli – School of Government - Roma, Italia gennaio 2016 – marzo 2017
Master di II livello in Open Government e Comunicazione Istituzionale
in partnership con SNA Scuola Nazionale dell'Amministrazione
Voto: 110/110

Università LUMSA – Roma, Italia ottobre 1998 – luglio 2004
Laurea in Scienze della Comunicazione (vecchio ordinamento)
Voto: 110/110

Esperienze Professionali

INRCA IRCCS – Istituto Nazionale di Riposo e Cura per Anziani aprile 2019 – presente
Centro Studi e Ricerche Economico-Sociali per l'Invecchiamento
Consulente

- Attività di collaborazione in *project management* per il progetto di ricerca "Coordinamento nazionale partecipato multilivello delle politiche sull'invecchiamento attivo" dell'INRCA e del Dipartimento per le politiche della famiglia della Presidenza del Consiglio dei ministri. Attività di ricerca sociale qualitativa relativamente al tema dell'invecchiamento attivo
- Gestione e pubblicazione di informazioni, documenti di progetto e reports in materia di invecchiamento attivo, elaborati dal gruppo di lavoro, all'interno della sezione dedicata nel sito web istituzionale del Dipartimento per le politiche della famiglia della Presidenza del Consiglio dei ministri
- Collaborazione alle attività di comunicazione e disseminazione per il progetto di ricerca

Presidenza del Consiglio dei Ministri novembre 2016 – marzo 2017
Dipartimento per le Politiche Europee
Tirocinante - Collaborazione con l'Ufficio del Consigliere in materia di comunicazione e informazione del Sottosegretario per le Politiche e gli Affari europei

- Monitoraggio dei lanci delle agenzie di stampa e rassegna stampa quotidiani nazionali e internazionali
- Apprendimento di conoscenze riferite ai processi di progettazione e valutazione delle politiche pubbliche che caratterizzano la società europea contemporanea
- Stesura e pubblicazione di articoli per la sezione 'news' del sito web del Dipartimento per le Politiche Europee e per la newsletter istituzionale
- Segreteria organizzativa per gli eventi istituzionali preparati in occasione del 60° anniversario dei Trattati di Roma e del 30° anniversario dell'Erasmus

Ministero dell'Interno settembre 2016 – novembre 2016
Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione
Tirocinante - Collaborazione con l'Ufficio competente in affari generali e comunicazione interna del Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione

- Rassegna stampa quotidiani nazionali e internazionali.
- Stesura e pubblicazione di articoli sul sito web del Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione in riferimento al tema dell'immigrazione e dell'integrazione multiculturale

- Partecipazione a convegni presso la sede del Consiglio Nazionale delle Ricerche sul tema dell'immigrazione e dell'accoglienza al fine di sviluppare un approccio critico alla lettura dei programmi di intervento pubblico, a livello nazionale, in materia di integrazione multiculturale

Formez PA – Roma, Italia

maggio 2015 – aprile 2016

Collaborazione a progetto

- Attività di ricerca per il progetto 'FamilyLab', promosso dal Dipartimento per le politiche della famiglia della Presidenza del Consiglio dei Ministri sui temi della conciliazione dei tempi di vita e di lavoro e della solidarietà tra le generazioni
- Assistenza organizzativa alla preparazione di webinar tematici per la condivisione di esperienze in materia di politiche e servizi per la famiglia (comprese le politiche per l'invecchiamento e i servizi di cura per gli anziani)
- Ricerca di offerta formativa universitaria, in materia di politiche per la famiglia, prodotta sul territorio nazionale e aggiornamento dei relativi contenuti sul sito web del progetto
- Monitoraggio di iniziative e progetti realizzati sul territorio nazionale in materia di politiche per la famiglia (comprese le politiche per l'invecchiamento e i servizi di cura per gli anziani) e implementazione di una banca dati accessibile online

Agnes Comunicazione Srl – Roma, Italia

ottobre 2014 – marzo 2015

Impiegata

- Promozione e organizzazione di eventi
- Collaborazione alle attività di ufficio stampa, relazioni con i media, rassegna stampa

Piemme Spa – Gruppo Caltagirone Editore - Roma, Italia

gennaio 2014 – luglio 2014

Consulente commerciale

- Gestione della raccolta pubblicitaria per stampa e web sul quotidiano 'Il Messaggero', sul sito www.ilmessaggero.it/ROMA, sul quotidiano 'Leggo'
- Sviluppo e gestione di un portafoglio clienti

A. Manzoni & C. Spa – Gruppo Editoriale L'Espresso - Roma, Italia settembre 2010 – novembre 2013

Consulente commerciale

- Gestione della raccolta pubblicitaria per stampa e web sul quotidiano 'La Repubblica' ed. Roma, sul settimanale 'TrovaRoma', sul sito www.roma.repubblica.it, sul quotidiano 'Metro'
- Sviluppo e gestione di un portafoglio clienti
- Pianificazione di campagne pubblicitarie su stampa e web in funzione degli obiettivi di comunicazione della clientela
- Formazione in affiancamento per i nuovi colleghi finalizzata al loro inserimento all'interno del team di lavoro, all'apprendimento degli obiettivi aziendali, all'ottimizzazione dei risultati

Publikompass Spa – Gruppo Fiat - Roma, Italia

febbraio 2010 – settembre 2010

Consulente commerciale

- Gestione della raccolta pubblicitaria per stampa sul quotidiano 'Il Tempo' e sul quotidiano 'Corriere dello Sport'
- Sviluppo e gestione di un portafoglio clienti

Studio Ega Srl – Roma, Italia

ottobre 2008 – gennaio 2010

Collaborazione

- Collaborazione all'organizzazione di convegni, welcome desk, registrazione dei partecipanti, preparazione dei materiali informativi e della documentazione per i partecipanti ai corsi di formazione presso la sede dell'Ordine dei Dottori Commercialisti di Roma

Sinergie Consulting Srl – Roma, Italia

maggio 2007 – luglio 2007

Impiegata

- Organizzazione di convegni e preparazione dei materiali informativi e della documentazione per i partecipanti ai corsi per la formazione professionale continua degli iscritti all'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti contabili di Latina

PayperMoon Italia Srl – Roma, Italia

ottobre 2005 – febbraio 2006

Tirocinio curricolare

- Collaborazione con gli uffici del reparto di Produzione televisiva, attività di segreteria, supporto per il lavoro quotidiano sul set per la lavorazione di fiction TV per la RAI

Radio Vaticana – Stato Città del Vaticano

aprile 2005 – giugno 2005

Tirocinio curricolare

- Collaborazione giornalistica con la redazione del programma radiofonico di cultura e informazione 'Pagine e fogli' e realizzazione di interviste e servizi esterni
- Stesura di articoli giornalistici e partecipazione alle iniziative e alle attività della redazione

Bianca Film Srl – Roma, Italia

gennaio 2005 – marzo 2005

Tirocinio curricolare

- Analisi di testi cinematografici – soggetti e sceneggiature – e stesura di relativa sinossi

Lingue e Conoscenze Informatiche

Lingue:

Inglese. Istituto Shenker di Roma. Percorso di formazione linguistica conseguito con il Metodo Shenker nell'a.a. 2017/2018. Certificazione attestante il livello di conoscenza della lingua inglese pari al livello B1 Intermedio del Common European Framework del Consiglio d'Europa. Soggiorno studio a Dublino (Irlanda) nel mese di agosto 2014

IT:

Buona conoscenza della Suite Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, Outlook) appresa attraverso lezioni presso Istituto Aurelia Fevola di Roma. Utilizzo dei programmi applicativi durante l'esperienza lavorativa svolta presso A. Manzoni & C. Spa, Publikompass Spa, Piemme Spa e nel periodo di collaborazione con il Fornez PA. Microsoft Outlook è stato utilizzato in particolare presso A. Manzoni & C. Spa per gestire la posta elettronica e inviare proposte commerciali per pianificazione di campagne pubblicitarie rivolte alla nuova clientela e a quella consolidata

Pubblicazioni

Poliziamoderna – mensile ufficiale della Polizia di Stato - Roma, Italia ottobre 2017 – maggio 2018

Collaborazione giornalistica – stesura e pubblicazione di contenuti e news di attualità e cultura. Editing e correzione di bozze

World Vision Italia Onlus – rivista semestrale - Roma, Italia

ottobre 2014 – dicembre 2014

Collaborazione giornalistica per approfondimento sul tema della povertà infantile e del lavoro minorile

Corsi post Laurea

Università degli Studi di Roma 'La Sapienza' – Roma, Italia

febbraio 2018 - maggio 2018

Corso di Alta Formazione 'Donne Diritti Culture. Percorsi nel tempo e nello spazio'

Dipartimento di Storia Culture Religioni

Certificazioni

Diploma di specializzazione in Open Government e Comunicazione Istituzionale rilasciato dalla SNA Scuola Nazionale dell'Amministrazione in seguito al conseguimento del diploma di Master universitario di II livello promosso dalla Luiss Guido Carli

Competenze Organizzative

Ottima esperienza di lavoro in team acquisita attraverso l'esperienza professionale di consulente commerciale presso A. Manzoni & C. Spa. Ottima capacità nella gestione del lavoro di gruppo e nella percezione delle esigenze individuali

Altre Informazioni

Patente di guida automobilistica (patente B). Automunita. Volontariato. Viaggi. Studio del pianoforte

Margherita Villa

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n.196