



## DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE

Oggetto: PROGRAMMAZIONE FABBISOGNO DEL PERSONALE TRIENNALE (2022-2024) E PIANO OCCUPAZIONALE ANNUALE (2022). MODIFICA DOTAZIONE ORGANICA.

### IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente Responsabile dell'U.O. Controllo di Gestione, Programmazione e Flussi informativi in riferimento alla programmazione economica;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Sanitario, Direttore Amministrativo e del Direttore Scientifico ciascuno per quanto di competenza;

### DETERMINA

1. Di adottare, per le motivazioni indicate nel documento istruttorio, il piano triennale dei fabbisogni di personale 2022-2023-2024 dei Presidi Marche, come riportato negli allegati **A1), A2), A3)**, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determina;
2. Di dare atto che il Piano di cui al precedente punto **1)** sarà aggiornato annualmente ed in presenza di eventuali nuovi indirizzi della programmazione sanitaria Regione Marche, nonché di necessità aziendali finalizzate a garantire l'erogazione dei livelli essenziali oltre all'attuazione del D.M. 70/2015;
3. Di adottare il Piano di Stabilizzazione per i presidi Marche di cui all'art. 20 del D.Lgs 75/2017 e s.m.i., finalizzato alle operazioni di riduzione del precariato di cui al prospetto allegato **D)** dando atto che è contenuto nel Piano di cui al precedente punto **1)**;
4. Di indicare la consistenza della dotazione organica dei Presidi Marche rimodulata in coerenza con il Piano dei Fabbisogni di personale di cui ai precedenti punti 1) e 3), ed esposta nel prospetto allegato **C1)** alla presente determina, in coerenza con le rimodulazioni come esposto negli Allegati **C2)** e **C3)** quali parte integrante e sostanziale del presente atto, dando atto che la stessa potrà essere aggiornata annualmente in coerenza con il Piano dei Fabbisogni;
5. Di dare atto che il Piano Occupazionale anno 2022 è coerente con il budget provvisorio di cui alla DGRM 1628/2021;
6. Di adottare, per le motivazioni indicate nel documento istruttorio, il piano triennale dei fabbisogni di personale 2022-2023-2024 del Presidio di Casatenovo-Merate, come riportato negli allegati **E1), E2), E3)**, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determina;





## INRCA

Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico  
Sede Legale - Via S.Margherita n.5, Ancona  
Amministrazione Centrale - Via S.Margherita n.5, Ancona  
[www.inrca.it](http://www.inrca.it)

7. Di dare atto che il Piano di cui al precedente punto **6)** sarà aggiornato annualmente ed in presenza di eventuali nuovi indirizzi della programmazione sanitaria Regione Lombardia, nonché di necessità aziendali finalizzate a garantire l'erogazione dei livelli essenziali oltre all'attuazione del D.M. 70/2015;
8. Di adottare il Piano di Stabilizzazione per il Presidio di Casatenovo-Merate di cui all'art. 20 del D.Lgs 75/2017 e s.m.i., finalizzato alle operazioni di riduzione del precariato di cui al prospetto allegato **H)** dando atto che è contenuto nel Piano di cui al precedente punto 6);
9. Di indicare la consistenza della dotazione organica del Presidio di Casatenovo-Merate rimodulata in coerenza con il Piano dei Fabbisogni di personale di cui ai precedenti punti 6) e 8), ed esposta nel prospetto allegato **G1)** alla presente determina, in coerenza con le rimodulazioni come esposto negli Allegati **G2)** quali parte integrante e sostanziale del presente atto, dando atto che la stessa potrà essere aggiornata annualmente in coerenza con il Piano dei Fabbisogni;
10. Di dare atto che il Piano Occupazionale anno 2022 è coerente con il budget provvisorio di cui alla D.G.R. Lombardia n. XI/5941 del 07/02/2022 "Determinazioni in ordine alla gestione del Servizio Sanitario e Sociosanitario per l'esercizio 2022 – Quadro Economico Programmatorio" e il Decreto n. 1492 del 11/02/2022 "Assegnazione a favore delle Ats, Asst, Fondazioni Ircss, Inrca di Casatenovo, Areu e Agenzia dei controlli delle risorse destinate al finanziamento di parte corrente del F.S.R. per l'esercizio 2022";
11. Di adottare, per le motivazioni indicate nel documento istruttorio, il piano triennale dei fabbisogni di personale 2022-2023-2024 del Presidio di Cosenza, come riportato negli allegati **I1), I2), I3)**, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determina;
12. Di dare atto che il Piano di cui al precedente punto **11)** sarà aggiornato annualmente ed in presenza di eventuali nuovi indirizzi della programmazione sanitaria Regione Calabria, nonché di necessità aziendali finalizzate a garantire l'erogazione dei livelli essenziali oltre all'attuazione del D.M. 70/2015;
13. Di adottare il Piano di Stabilizzazione per il Presidio di Cosenza di cui all'art. 20 del D.Lgs 75/2017 e s.m.i., finalizzato alle operazioni di riduzione del precariato di cui al prospetto allegato **N)** dando atto che è contenuto nel Piano di cui al precedente punto **11)**;
14. Di indicare la consistenza della dotazione organica del Presidio di Cosenza rimodulata in coerenza con il Piano dei Fabbisogni di personale di cui ai precedenti punti 11) e 13), ed esposta nel prospetto allegato **M)** alla presente determina, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, dando atto che la stessa potrà essere aggiornata annualmente in coerenza con il Piano dei Fabbisogni;
15. Di dare atto che il Piano Occupazionale anno 2022 è coerente con il Piano di sviluppo e razionalizzazione del Presidio recentemente presentato alla Regione Marche e comunque rientrerà nella programmazione definitiva di Budget del Presidio di Cosenza;
16. Di dare atto che le assunzioni a tempo indeterminato che interverranno a copertura di unità cessanti, già a tempo indeterminato a copertura del turn-over, si considerano tutte autorizzate nel rispetto del tetto di spesa;
17. Di dichiarare che i Piani Triennali dei Fabbisogni di cui ai punti 1), 6) e 11) rispettano il costo del personale, nei termini indicati dalla direttiva vincolante di cui alla DGRM n. 537 del 09/05/2022, come esposto nelle tabella **B), F)** ed **L)** che si allega quale parte integrante e sostanziale della presente determina;
18. di attestare il rispetto del tetto di spesa del personale con rapporto di lavoro flessibile di cui al D.L. 78/2010 convertito in L. n. 122/2010 e alla L.R. 33/2014 come esposto nell'allegato **O)** parte integrante e sostanziale della presente determina;
19. di attestare il rispetto dei vincoli di cui al D.L. 78/2010 convertito in L. 122/2010 relativamente le spese di missioni, formazione e consulenza, come esposto nell'allegato **Q)** parte integrante e sostanziale della presente determina;





## **INRCA**

**Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico**  
*Sede Legale - Via S.Margherita n.5, Ancona*  
*Amministrazione Centrale - Via S.Margherita n.5, Ancona*  
[www.inrca.it](http://www.inrca.it)

20. di evidenziare nell'allegato **R**) il Piano Covid relativo ai reclutamenti straordinari fatti in applicazione del D.L. 18/2020 convertito con la Legge 27/2020 per far fronte all'emergenza sanitaria dalla diffusione del Coronavirus e la spesa derivante dall'emergenza per i reclutamenti 2022;
21. di precisare che, ai sensi della normativa vigente, l'Istituto nei bandi dei concorsi pubblici inserisce la riserva obbligatoria per l'assunzione di soggetti appartenenti ai disabili ed alle categorie protette di cui alla Legge n. 68/1999, e che nel fabbisogno di personale relativo agli anni 2022 – 2023 - 2024 sono state inserite assunzioni di personale appartenente ai disabili ed alle categorie protette di cui alla Legge n. 68/1999;
22. di dare atto che con determina n. 270/DGEN del 28/07/2020 è stato adottato il "Piano triennale delle azioni positive per il triennio 2020-2022" da parte del Comitato Unico di Garanzia;
23. di dare atto che con determina n. 192/DGEN del 29/04/2022 è stato adottato il "Piano delle performance 2022-2024";
24. di dare atto che, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 16 della Legge n. 183/2011, l'Istituto non presenta per il 2022 situazioni di soprannumero o eccedenza di personale in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria;
25. di dare atto che sono state informate le OO.SS. dell'area della dirigenza medica, della dirigenza sanitaria, professionale e amministrativa e dell'area del comparto dei Presidi dei contenuti della presente determina;
26. di dare atto che la presente determina è sottoposta a controllo regionale;
27. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
28. di dichiarare che il presente atto non è soggetto a Privacy.

Via Santa Margherita,5 - Ancona, sede legale INRCA

**Il Direttore Generale**  
**(Dott. Gianni Genga)**

Documento informatico firmato digitalmente

Per i pareri infrascritti

**Il Direttore Amministrativo**  
**(Avv. Irene Leonelli)**

Documento informatico firmato digitalmente

**Il Direttore Sanitario**  
**(Dott. Andrea Vesprini)**

Documento informatico firmato digitalmente

**Il Direttore Scientifico**  
**(Dott.ssa Fabrizia Lattanzio)**

Documento informatico firmato digitalmente





**DOCUMENTO ISTRUTTORIO**  
**U.O.C. Amministrazione Risorse Umane**

**Normativa di riferimento:**

D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 e s.m.i.  
D.Lgs. n. 75 del 25/05/2017  
D.L. n. 162/2019  
D.L. n. 18/2020 convertito con Legge n. 27/2020  
Legge n. 241/1990  
Legge n. 68/1999  
Legge 122/2010  
Legge n. 205/2017  
Legge 160/2019  
Legge n. 191/2019  
Legge n. 8/2020  
Legge n. 27/2020  
D.G.R. Lombardia n. XI/1015/2018  
D.G.R. Lombardia n. XI/2672 del 16/12/2019  
Decreto Regione Lombardia n. 962 del 29/01/2020  
D.L.78/2010  
L.R. Marche n. 33/2014  
L.R. Marche n. 8/2017  
Determina n. 119/DGEN del 04/06/2021  
DGRM n. 1271/2020  
DGRM n. 542/2021  
DGRM n. 896 del 12/07/2021  
DGRM n. 1670 del 28/12/2021  
DGRM n. 1628/2021;  
DGRM n. 537 del 09/05/2022  
Legge n. 229/2021  
Normativa PIAO  
DGR n. XI/5941 del 07/02/2022 "Determinazioni in ordine alla gestione del Servizio Sanitario e Sociosanitario per l'esercizio 2022 – Quadro Economico Programmatorio " e il Decreto n. 1492 del 11/02/2022 "Assegnazione a favore delle Ats, Ass , Fondazioni Ircs , Inrca di Casatenovo, Areu e Agenzia dei controlli delle risorse destinate al finanziamento di parte corrente del F.S.R. per l'esercizio 2022  
Determina n. 58/DGEN/2021 "POR INRCA CASATENOVO –BUDGET 2022"  
Determina n. 270/DGEN del 28/07/2020  
Determina n. 274/DGEN del 28/07/2020  
Determina n. 192/DGEN del 29/04/2022

**Motivazione**

La programmazione triennale del fabbisogno di personale (PTFP) è un importante obbligo previsto dal D.Lgs. 165/2001 (art. 6, 6 bis e 6 ter). Il PTFP rappresenta il documento programmatico attraverso il quale l'Istituto





## INRCA

**Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico**  
*Sede Legale - Via S.Margherita n.5, Ancona*  
*Amministrazione Centrale - Via S.Margherita n.5, Ancona*  
[www.inrca.it](http://www.inrca.it)

definisce le figure professionali di cui si avvarrà nel prossimo triennio, sulla base dell'atto aziendale e quindi dell'organizzazione dell'attività sanitaria e di ricerca, nonché della tecnostruttura a supporto della stessa. Esso viene elaborato tenendo conto della legislazione vigente e applicando i contratti collettivi nazionali per ruolo.

Tale programmazione rappresenta uno degli strumenti più importanti a disposizione dell'Istituto poiché esso consente di rappresentare i fabbisogni a tempo indeterminato, nonché quelli temporanei, di delineare i profili corrispondenti a tali fabbisogni e di definire le modalità di soddisfazione degli stessi. In quanto tale, esso è uno strumento dinamico, da aggiornare non solo al trascorrere del tempo (solitamente annualmente) ma anche in considerazione degli aggiornamenti normativi, novità negli ordini professionali e cambiamenti negli assetti organizzativi e di programmazione sanitaria.

Le politiche del personale individuate dall'Istituto sono sostanzialmente basate sulla stabilizzazione dei rapporti di lavoro e sulla loro qualificazione, miglioramento delle professionalità e gestione dei percorsi di carriera. Il PTFP è l'esito di tali politiche, rappresentando i profili necessari per i quantitativi richiesti dai documenti programmatori

Con determina 274/DGEN/2020 l'Istituto ha approvato il nuovo Atto Aziendale, con cui ridisegna gli assetti dirigenziali a geometria invariata e nel rispetto degli obiettivi regionali di riduzione delle UOSD/UOS, che è stato approvato parzialmente anche dalla Regione Marche con DGRM 1271/2020, limitatamente alla parte relativa alle sedi e ai presidi ubicati nella Regione Marche e dal Ministero della Salute con nota prot. 26734 del 03/11/2020.

All'adozione del nuovo atto aziendale si aggiunge la conferma del quadro normativo previsto dal D.L. 80/2021 convertito con la L. 113/2021 che amplia la possibilità di superare il precariato prevista dal D.Lgs. 75/2017 art. 20 comma 1.

Con determina 199/DGEN del 4 giugno 2021 si è provveduto a redigere il PTFP 2021-2023 nel rispetto del tetto di spesa definito con DGRM 542/2021 pari a 56.375 milioni di euro. Tale programmazione triennale è stata approvata con DGRM 896 del 12/07/2021, limitatamente ai sezionali Marche e Lombardia. Le assunzioni previste in detto piano erano state individuate sulla base della programmazione di attività fatta per il triennio in esame, nel rispetto dei vincoli economici.

Con due successive delibere, la Regione Marche ha aumentato il tetto del personale di circa 234 mila euro. Con DGRM 1670 del 28/12/2021 il tetto è stato portato a 56.477 milioni di euro e successivamente con DGRM 537 del 09/05/2022 il tetto è salito ulteriormente a 56.609 milioni di euro.

Il primo aumento era stato destinato totalmente al finanziamento di due posti vacanti di dotazione organica del Presidio di Casatenovo-Merate, il Direttore del reparto di Pneumologia riabilitativa e un CPS Fisioterapista aggiuntivo per il medesimo reparto, per una spesa aggiuntiva pari a circa 100 mila euro.

Il secondo aumento è stato destinato al finanziamento di tre posti vacanti di dotazione organica dei Presidi Marche, un dirigente amministrativo a supporto della Direzione Scientifica, un collaboratore tecnico





## **INRCA**

**Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico**  
*Sede Legale - Via S.Margherita n.5, Ancona*  
*Amministrazione Centrale - Via S.Margherita n.5, Ancona*  
[www.inrca.it](http://www.inrca.it)

professionale a supporto dell'ufficio tecnico e un coadiutore amministrativo a supporto della Direzione Amministrativa del Presidio di Casatenovo per una spesa aggiuntiva pari a circa 130 mila euro.

In estrema sintesi, il presente piano comprende tutte le assunzioni previste nell'atto 199/DGEN/2021, approvato con DGRM 896/2021 e non ancora realizzate e 5 assunzioni aggiuntive finanziate con l'aumento del tetto del personale assegnato all'Istituto con D.G.R.M. 537/2022 individuato in euro 56.609 milioni, come riportato nell'allegato O) parte integrante e sostanziale del presente atto.

Tale tetto di spesa per il personale vale per l'intero Istituto e costituisce un vincolo insuperabile.

Il presente Piano triennale è diviso in 4 parti, tre relative al PTFP delle singole regioni di ubicazione delle strutture ospedaliere dell'Istituto e uno relativo alle parti indistinte.

### **Regione Marche**

Con il PTFP 2021-2023 adottato con atto n. 199/DGEN/2021 e approvato con D.G.R.M. 896/2021, sono state autorizzate 129 assunzioni a tempo indeterminato a fronte di appena 5 cessazioni a tempo indeterminato. Rispetto a tali previsioni i dati consuntivi 2021 sono diversi a causa della recrudescenza della pandemia. Per l'anno 2022 si ripropone il medesimo Piano Occupazionale 2021 non realizzato con due assunzioni aggiuntive relativamente ad un Dirigente Amministrativo da dedicare al supporto della Direzione Scientifica per l'attività di Grant Office e un collaboratore tecnico professionale a rafforzamento dell'organico dell'ufficio tecnico.

Il Piano Triennale dei fabbisogni è descritto negli allegati A1), A2) e A3) che sono parte integrante e sostanziale del presente atto e dai quali si evince anche l'impatto economico dello stesso. L'impatto economico viene riportato nell'allegato B).

Con riferimento al processo di stabilizzazione previsto ai sensi dell'art 20 del D. LGS 75/2017, così come modificato dal D.L. 183 del 31/12/2020 convertito in Legge 21/2021 e nel rispetto della D.G.R.M. n. 626/2020 integrata dalla D.G.R.M. n. 581/2021 l'Istituto ha già provveduto a stabilizzare nel mese di maggio 2022 n. 6 professionisti e in particolare n. 1 Collaboratore Prof.le Sanitario Infermiere, n. 4 Operatori Socio Sanitari, n. 4 Operatori tecnici e n. 1 Coadiutore Amministrativo.

Per l'anno 2023 le stabilizzazioni previste ad oggi sono pari a 13, in applicazione del D.L. 80/2021 convertito in Legge 113/2021 che ha spostato i termini per la maturazione dei requisiti al 31/12/2022. Si riportano di seguito le qualifiche:

- n. 2 CPS Infermieri
- n. 6 Operatori Socio Sanitari
- n. 5 Assistenti amministrativi.

Qualora dovessero emergere ulteriori aventi titoli, l'Istituto provvederà ad un aggiornamento del medesimo piano garantendo sin da ora il rispetto del tetto di spesa definito dalla DGRM 537/2022.





## INRCA

**Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico**  
Sede Legale - Via S.Margherita n.5, Ancona  
Amministrazione Centrale - Via S.Margherita n.5, Ancona  
[www.inrca.it](http://www.inrca.it)

Si precisa che tali assunzioni vengono fatte senza impatto nella spesa annuale, essendo i posti già coperti con tempi determinati.

Infine, in applicazione della L. 234/2021 si potrebbe prevedere l'assunzione di n. 1 dirigente medico su posto vacante. Tale tematica merita un discorso a parte poiché per esse si attendono le linee guida regionali. Più precisamente il percorso di "stabilizzazione" introdotto dall'art. 1, comma 268, lett. b), della legge di bilancio 2022 prevede la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo determinato a tempo indeterminato per coloro che sono stati reclutati a tempo determinato con procedure concorsuali e che abbiano maturato al 30 giugno 2022, alle dipendenze di un ente o azienda del Servizio Sanitario Nazionale, almeno 18 mesi di servizio, anche non continuativi, di cui almeno 6 mesi nel periodo intercorso tra il 31 gennaio 2020 e il 30 giugno 2022. Tale percorso, derivante da una norma transitoria, può trovare applicazione nel periodo 1° luglio 2022 - 31 dicembre 2023, in coerenza con il Piano Triennale dei Fabbisogni di personale e nel rispetto dei limiti generali di spesa per il personale degli enti del Servizio Sanitario Nazionale. L'art. 20-ter del decreto legge n. 4 del 2022 è intervenuto specificando che, nel summenzionato periodo 1° luglio 2022 - 31 dicembre 2023, gli enti ed aziende del Servizio Sanitario Nazionale possono procedere, secondo criteri di priorità stabiliti da ciascuna regione e alle condizioni suddette. Non appena si sarà concluso l'iter regionale, sarà cura dell'Istituto modificare il Piano Occupazionale tenendo conto, anche con un atto a stralcio, degli aventi diritto a tale percorso di stabilizzazione nel rispetto dei vincoli economici esistenti.

Nell'allegato C1) si riporta la dotazione organica così come previsto dal riformulato art. 6 del D.Lgs. 165/2001. Il Piano Triennale dei fabbisogni è stato elaborato tenendo conto degli obiettivi sanitari, clinici, organizzativi e di ricerca individuati dalla Direzione Generale, tenendo conto della Pianificazione sanitaria regionale. Ciò ha implicato, anche se in misura contenuta, una rimodulazione della dotazione organica per rendere più coerente il contingente di risorse umane con gli obiettivi assistenziali e scientifici dell'Istituto.

Si riporta nel dettaglio la descrizione delle rimodulazioni determinate per i soli Presidi marchigiani:

N. 5 posti di CPS Infermiere Senior vacanti saranno convertiti in n. 5 posti di CPS Infermiere;  
N. 1 posto di Programmatore cat C vacante è convertito in n. 1 posto di Collaboratore Tecnico Professionale cat D.

Nell'allegato C2) e C3) si riporta l'impatto di dette conversioni nei fondi aziendali. Si precisa che la riformulazione dei fondi riportata nei due allegati citati garantisce il rispetto del tetto previsto dall'art. 23 c. 2 del D. Lgs. 75/2017.

### **Regione Lombardia**

Con il PTFP 2021-2023 adottato con atto n. 199/DGEN/2021 e approvato con D.G.R.M. 896/2021 sono state autorizzate 33 assunzioni. Anche in questo caso i dati consuntivi 2021 sono stati diversi e in tale sede si ripropongono tutte le assunzioni autorizzate e non realizzate oltre a tre assunzioni aggiuntive di cui si è già accennato, il direttore medico della UOSD Pneumologia riabilitativa vacante da oltre 5 anni, un CPS fisioterapista a rafforzamento dell'equipe deputata a garantire il servizio nel presidio unico Casatenovo-Merate e un coadiutore amministrativo aggiuntivo a rafforzamento della direzione amministrativa di sede e nel rispetto dei vincoli imposti dalla L. 68/1999.





## **INRCA**

**Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico**  
*Sede Legale - Via S.Margherita n.5, Ancona*  
*Amministrazione Centrale - Via S.Margherita n.5, Ancona*  
[www.inrca.it](http://www.inrca.it)

Il Piano Triennale dei fabbisogni è descritto negli allegati E1), E2) e E3) che sono parte integrante e sostanziale del presente atto e dai quali si evince anche l'impatto economico dello stesso.

L'impatto economico viene riportato in particolare nell'allegato F).

Nell'allegato G1) si riporta la dotazione organica così come previsto dal riformulato art. 6 del D.Lgs. 165/2001.

Si riporta nel dettaglio la descrizione delle rimodulazioni determinate per il Presidio di Casatenovo-Merate:

N. 1 posto di Collaboratore Tecnico Professionale cat Dvacante è convertito in n. 1 CPS Fisioterapista cat D;  
N. 1 posto di Commesso cat. A vacante è convertito in n. 1 posto di Coadiutore Amministrativo cat. B.

Nell'allegato G2) si riporta l'impatto di dette conversioni nei fondi aziendali. Si precisa che la riformulazione dei fondi riportata nei due allegati citati garantisce il rispetto del tetto previsto dall'art. 23 c. 2 del D. Lgs. 75/2017.

Con riferimento al processo di stabilizzazione previsto ai sensi dell'art 20 del D. LGS 75/2017, così come modificato dal D.L. 183 del 31/12/2020 convertito in Legge 21/2021 e nel rispetto della D.G.R.M. n. 626/2020 integrata dalla D.G.R.M. n. 581/2021 l'Istituto ha già provveduto a stabilizzare nel mese di maggio 2022 n. 2 Operatori Socio Sanitari.

Per l'anno 2023 le stabilizzazioni previste ad oggi sono pari a 2, in applicazione del DL 80/2021 convertito in Legge 113/2021 che ha spostato i termini per la maturazione dei requisiti al 31/12/2022 e riguardano n. 2 Coadiutori Amministrativi.

Qualora dovessero emergere ulteriori aventi titoli, l'Istituto provvederà ad un aggiornamento del medesimo piano garantendo sin da ora il rispetto del tetto di spesa definito dalla DGRM 537/2022.

Il Piano Occupazionale 2022, inserito nel PTFP 2022-2024, è ispirato ad un principio di continuità e stabilità, prevedendo che tutti i rapporti di lavoro a tempo determinato si trasformino in rapporti di lavoro a tempo indeterminato attraverso concorsi pubblici. Va ricordato che al 31/12/2018 i rapporti a tempo determinato erano pari a 11, mentre al 31/12/2019 il numero complessivo risulta salito a 20, mentre nel 2020 è ritornato a 11. Nel 2021 i presenti a tempo determinato erano 10 e per il 2022 si lavorerà per portare tale numero a zero.

### **Regione Calabria**

La D.G.R.M. 896/2021 ha espressamente approvato i sezionali delle Regioni Marche e Lombardia, lasciando non approvato il piano occupazionale del Presidio di Cosenza. Con tale atto si intende riproporre il piano occupazionale anche di tale presidio ospedaliero di ricerca, rammentando ancora una volta che la capacità scientifica dello stesso è notevole e che pertanto l'investimento in risorse umane è assolutamente necessario per dare stabilità alla struttura e non aggravare la situazione di precariato.





## INRCA

Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico  
Sede Legale - Via S.Margherita n.5, Ancona  
Amministrazione Centrale - Via S.Margherita n.5, Ancona  
[www.inrca.it](http://www.inrca.it)

Come già riportato nel precedente atto, la mancata approvazione del Piano Occupazionale sta compromettendo la stabilità della struttura e la continuità di una adeguata assistenza sanitaria.

Nel precedente piano erano state previste 17 assunzioni a tempo indeterminato a fronte delle quali sono state fatte 13 assunzioni a tempo determinato. Il divieto di assumere a tempo indeterminato porta a sostituire cessazioni da pensionamento con contratto a tempo determinato, con significativo aumento del precariato e instabilità dei rapporti di lavoro che inevitabilmente impatta sulla qualità dell'assistenza.

Si riporta di seguito la situazione ad oggi della composizione del personale impegnato presso il presidio dal suo riordino ad oggi.

	<b>TI</b>	<b>TD</b>	<b>TOT</b>	<b>% TD</b>
31/12/2006	116	0	116	0%
31/12/2012	105	3	108	3%
31/03/2021	69	13	82	16%
22/02/2022	62	17	79	22%

La percentuale già altissima, pari al 22% del peso dei precari sul totale della forza lavoro arriverà a oltre il 33% se nel corso dell'anno non si riuscirà a sostituire i pensionati 2022 con i tempi indeterminati. A ciò si aggiunge che le cessazioni a tempo indeterminato registrate nel 2021 comprendono anche l'unico dirigente medico con incarico apicale. Il presidio di Cosenza ad oggi non ha quindi neanche figure apicali ma solamente due titolari di UOSD.

La mancata sottoscrizione degli accordi sta pregiudicando significativamente la continuità assistenziale e il mantenimento dei LEA. Occorre fare tutto ciò che è possibile per poter dare stabilità al presidio e il passo più importante è poter ricominciare ad assumere a tempo indeterminato.

E' evidente come la riduzione di professionisti sia stata molto importante in oltre 14 anni. Due sono gli elementi da rilevare: la riduzione del numero assoluto di professionisti in servizio pari a oltre il 30% (riduzione di 37 unità) e la modificazione della composizione tra personale strutturato e personale precario con un aumento di quest'ultimo del 22% come peso complessivo sulle risorse in servizio.

Il Piano Triennale dei fabbisogni è descritto negli allegati I1), I2) e I3) che sono parte integrante e sostanziale del presente atto e dai quali si evince anche l'impatto economico dello stesso.

L'incremento previsto di teste per l'anno 2022 è pari a 6, date da 28 assunzioni a tempo indeterminato e da 22 cessazioni tra tempo indeterminato e determinato. A livello economico la spesa aggiuntiva prevista di competenza dell'anno è pari a euro 105.056.

Per il biennio 2023-2024 si prevede un mantenimento delle teste. A livello economico non si registra variazioni dei costi.





## **INRCA**

**Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico**  
Sede Legale - Via S.Margherita n.5, Ancona  
Amministrazione Centrale - Via S.Margherita n.5, Ancona  
[www.inrca.it](http://www.inrca.it)

L'impatto economico viene riportato in particolare nell'allegato L).

Nell'allegato M) si riporta la dotazione organica così come previsto dal riformulato art. 6 del D.Lgs. 165/2001. Non si prevedono modifiche rispetto alle determinazioni precedenti.

Con riferimento al processo di stabilizzazione previsto ai sensi dell'art 20 del D.Lgs. 75/2017, così come modificato dal D.L. 183 del 31/12/2020 convertito in Legge 21/2021 e nel rispetto della D.G.R.M. n. 626/2020 integrata dalla D.G.R.M. n. 581/2021 l'Istituto non ha potuto stabilizzare alcun avente diritto non potendo procedere con assunzioni a tempo indeterminato.

Per l'anno 2023 le stabilizzazioni previste ad oggi sono pari a 13, in applicazione del D.L. 80/2021 convertito in Legge 113/2021 che ha spostato i termini per la maturazione dei requisiti al 31/12/2022. Si riportano di seguito le qualifiche:

n. 3 CPS Fisioterapisti

n. 3 Operatori Socio Sanitari

Qualora dovessero emergere ulteriori aventi titoli, l'Istituto provvederà ad un aggiornamento del medesimo piano garantendo sin da ora il rispetto del tetto di spesa definito dalla DGRM 537/2022.

### **Altri allegati unici di Istituto**

Con riferimento alle categorie protette l'Istituto ha in corso le procedure per la copertura dei posti di cui all'art. 18 della Legge n. 68/1999 (categorie protette) e provvederà a modificare la determina n. 378/DGEN del 09/11/2018 inerente la convenzione con la Regione Marche per la copertura dei posti per disabili di cui all'art. 1 della L. n. 68/99 anche tenendo conto della D.G.R.M. 737/2018. Il debito informativo del 31/12/2021 è stato regolarmente evaso inserendo i dati nel portale della Regione Marche dell'istruzione e formazione lavoro. Le scoperture censite con tale debito informativo potranno essere modificate a seguito delle verifiche già avviate ed in corso di perfezionamento per il personale inserito come disabile ai sensi dell'art. 4, comma 4 e comma 3 bis della Legge 68/1999.

Nel corso dell'anno 2022 si procederà alla copertura di n. 3 posti di Operatore Tecnico disabili e n. 2 di Coadiutori Amministrativi disabili.

Con riferimento al tetto di spesa per lavoro flessibile, come già scritto, l'Istituto sta portando avanti una politica di stabilizzazione dei contratti di lavoro pertanto la spesa per tale tipologia di contratti è prevista in riduzione. La maggior parte dei contratti sottoscritti nel corso del 2021 sono stati fatti nelle more delle procedure concorsuali e comunque fino all'assunzione a tempo indeterminato per i presidi di Lombardia e Marche mentre per il presidio della Calabria la motivazione risiede nella mancata approvazione del Piano da parte della Regione Marche.

Si attesta che i valori riportati nell'Allegato P) si riferiscono in modo unitario al tetto di spesa per tutti i Presidi Ospedalieri di Istituto e che il tetto di spesa di cui al D.L. 78/2010 convertito in L. 122/2010 è rispettato, anche tenendo conto delle decurtazioni operate a seguito delle stabilizzazioni.





## **INRCA**

**Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico**  
*Sede Legale - Via S.Margherita n.5, Ancona*  
*Amministrazione Centrale - Via S.Margherita n.5, Ancona*  
[www.inrca.it](http://www.inrca.it)

Con riferimento alle spese per formazione, missioni, studi e consulenze, Allegato Q), l'Istituto si propone di confermare il trend degli anni precedenti che ha visto consistenti diminuzioni nell'ambito delle missioni e scostamenti minimali nell'ambito della formazione e degli studi e consulenze

Con riferimento, in ultimo, al Piano di reclutamento COVID nell'Allegato R) si riporta l'elenco delle 35 assunzioni fatte per far fronte all'Emergenza COVID in linea con le disposizioni regionali, con l'attivazione di posti letto aggiuntivi di terapia intensiva e nel rispetto della norma di riferimento, L. 27/2020. Giova richiamare che anche l'anno 2022 è iniziato con una recrudescenza della pandemia molto importante che ha avuto un impatto significativo nel presidio di Ancona-Osimo e che ha portato a prorogare tutti i contratti di lavoro in essere, nel rispetto del DL 122/2021. In particolare si tratta di 7 contratti di lavoro autonomo in scadenza il prossimo 30 giugno 2022, di 24 contratti a tempo determinato per Infermieri e OSS in scadenza entro l'anno e infine, in applicazione del DL 18/2020, convertito in L. 27/202, si è provveduto anche a conferire incarichi individuali a tempo determinato anche a 2 medici specializzandi iscritti regolarmente all'ultimo del corso della scuola di specializzazione con scadenza al 31/12/2022. Dall'inizio dell'anno ad oggi si sono registrate tre cessazioni e altre 4 dovrebbero terminare la collaborazione con l'Istituto a fine giugno. Nell'allegato R) si riporta il piano dei reclutamenti Covid 2022 precisando che anche per l'anno in corso l'Istituto riuscirà a finanziare detto Piano con le risorse assegnate, avendo ancora da recuperare il piano occupazionale 2021 e da avviare le nuove assunzioni aggiuntive 2022.





tutto ciò premesso

## P R O P O N E

1. Di adottare, per le motivazioni indicate in premessa, il piano triennale dei fabbisogni di personale 2022-2023-2024 dei Presidi Marche, come riportato negli allegati **A1), A2), A3)**, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determina;
2. Di dare atto che il Piano di cui al precedente punto **1)** sarà aggiornato annualmente ed in presenza di eventuali nuovi indirizzi della programmazione sanitaria Regione Marche, nonché di necessità aziendali finalizzate a garantire l'erogazione dei livelli essenziali oltre all'attuazione del D.M. 70/2015;
3. Di adottare il Piano di Stabilizzazione per i presidi Marche di cui all'art. 20 del D.Lgs 75/2017 e s.m.i., finalizzato alle operazioni di riduzione del precariato di cui al prospetto allegato **D)** dando atto che è contenuto nel Piano di cui al precedente punto 1);
4. Di indicare la consistenza della dotazione organica dei Presidi Marche rimodulata in coerenza con il Piano dei Fabbisogni di personale di cui ai precedenti punti 1) e 3), ed esposta nel prospetto allegato **C1)** alla presente determina, in coerenza con le rimodulazioni come esposto negli Allegati **C2)** e **C3)** quali parte integrante e sostanziale del presente atto, dando atto che la stessa potrà essere aggiornata annualmente in coerenza con il Piano dei Fabbisogni;
5. Di dare atto che il Piano Occupazionale anno 2022 è coerente con il budget provvisorio di cui alla DGRM 1628/2021;
6. Di adottare, per le motivazioni indicate in premessa, il piano triennale dei fabbisogni di personale 2022-2023-2024 del Presidio di Casatenovo-Merate, come riportato negli allegati **E1), E2), E3)**, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determina;
7. Di dare atto che il Piano di cui al precedente punto **6)** sarà aggiornato annualmente ed in presenza di eventuali nuovi indirizzi della programmazione sanitaria Regione Lombardia, nonché di necessità aziendali finalizzate a garantire l'erogazione dei livelli essenziali oltre all'attuazione del D.M. 70/2015;
8. Di adottare il Piano di Stabilizzazione per il Presidio di Casatenovo-Merate di cui all'art. 20 del D.Lgs 75/2017 e s.m.i., finalizzato alle operazioni di riduzione del precariato di cui al prospetto allegato **H)** dando atto che è contenuto nel Piano di cui al precedente punto 6);
9. Di indicare la consistenza della dotazione organica del Presidio di Casatenovo-Merate rimodulata in coerenza con il Piano dei Fabbisogni di personale di cui ai precedenti punti 6) e 8), ed esposta nel prospetto allegato **G1)** alla presente determina, in coerenza con le rimodulazioni come esposto negli Allegati **G2)** quali parte integrante e sostanziale del presente atto, dando atto che la stessa potrà essere aggiornata annualmente in coerenza con il Piano dei Fabbisogni;
10. Di dare atto che il Piano Occupazionale anno 2022 è coerente con il budget provvisorio di cui alla D.G.R. Lombardia n. XI/5941 del 07/02/2022 "Determinazioni in ordine alla gestione del Servizio Sanitario e Sociosanitario per l'esercizio 2022 – Quadro Economico Programmatorio" e il Decreto n. 1492 del 11/02/2022 "Assegnazione a favore delle Ats, Asst, Fondazioni Ircss, Inrca di Casatenovo, Areu e Agenzia dei controlli delle risorse destinate al finanziamento di parte corrente del F.S.R. per l'esercizio 2022";
11. Di adottare, per le motivazioni indicate in premessa, il piano triennale dei fabbisogni di personale 2022-2023-2024 del Presidio di Cosenza, come riportato negli allegati **I1), I2), I3)**, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determina;
12. Di dare atto che il Piano di cui al precedente punto **11)** sarà aggiornato annualmente ed in presenza di eventuali nuovi indirizzi della programmazione sanitaria Regione Calabria, nonché di necessità aziendali finalizzate a garantire l'erogazione dei livelli essenziali oltre all'attuazione del D.M. 70/2015;





## INRCA

Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico  
Sede Legale - Via S. Margherita n.5, Ancona  
Amministrazione Centrale - Via S. Margherita n.5, Ancona  
[www.inrca.it](http://www.inrca.it)

13. Di adottare il Piano di Stabilizzazione per il Presidio di Cosenza di cui all'art. 20 del D.Lgs 75/2017 e s.m.i., finalizzato alle operazioni di riduzione del precariato di cui al prospetto allegato **N)** dando atto che è contenuto nel Piano di cui al precedente punto 11);
14. Di indicare la consistenza della dotazione organica del Presidio di Cosenza rimodulata in coerenza con il Piano dei Fabbisogni di personale di cui ai precedenti punti 11) e 13), ed esposta nel prospetto allegato **M)** alla presente determina, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, dando atto che la stessa potrà essere aggiornata annualmente in coerenza con il Piano dei Fabbisogni;
15. Di dare atto che il Piano Occupazionale anno 2022 è coerente con il budget provvisorio di cui alla DGRM 1568/2021;
16. Di dare atto che le assunzioni a tempo indeterminato che interverranno a copertura di unità cessanti, già a tempo indeterminato a copertura del turn-over, si considerano tutte autorizzate nel rispetto del tetto di spesa;
17. Di dichiarare che i Piani Triennali dei Fabbisogni di cui ai punti 1), 6) e 11) rispettano il costo del personale, nei termini indicati dalla direttiva vincolante di cui alla DGRM n. 537 del 09/05/2022, come esposto nelle tabella **B), F)** ed **L)** che si allega quale parte integrante e sostanziale della presente determina;
18. di attestare il rispetto del tetto di spesa del personale con rapporto di lavoro flessibile di cui al D.L. 78/2010 convertito in L. n. 122/2010 e alla L.R. 33/2014 come esposto nell'allegato **O)** parte integrante e sostanziale della presente determina;
19. di attestare il rispetto dei vincoli di cui al D.L. 78/2010 convertito in L. 122/2010 relativamente le spese di missioni, formazione e consulenza, come esposto nell'allegato **Q)** parte integrante e sostanziale della presente determina;
20. di evidenziare nell'allegato **R)** il Piano Covid relativo ai reclutamenti straordinari fatti in applicazione del D.L. 18/2020 convertito con la Legge 27/2020 per far fronte all'emergenza sanitaria dalla diffusione del Coronavirus e la spesa derivante dall'emergenza per i reclutamenti 2022;
21. di adottare, per le motivazioni di cui in premessa, gli allegati **S1), S2)** e **S3)** relativi all'aumento della dotazione organica e relativi Fondi contrattuali per i progetti di stabilizzazione previsti per l'anno 2022;
22. di adottare, per le motivazioni indicate in premessa, gli allegati **T1), T2)** e **T3)** relativi all'aumento della dotazione organica e relativi Fondi contrattuali per i progetti di stabilizzazione, previsti per il biennio 2022-2024 relativi ai POR MARCHE;
23. di adottare, per le motivazioni indicate in premessa, gli allegati **U1), U2)** e **U3)** relativi all'aumento della dotazione organica e relativi Fondi contrattuali per i progetti di stabilizzazione previsti per il biennio 2022-2024 relativo al POR CASATENOVOMERATE;
24. di precisare che, ai sensi della normativa vigente, l'Istituto nei bandi dei concorsi pubblici inserisce la riserva obbligatoria per l'assunzione di soggetti appartenenti ai disabili ed alle categorie protette di cui alla Legge n. 68/1999, e che nel fabbisogno di personale relativo agli anni 2022 – 2023 - 2024 sono state inserite assunzioni di personale appartenente ai disabili ed alle categorie protette di cui alla Legge n. 68/1999;
25. di dare atto che con determina n. 270/DGEN del 28/07/2020 è stato adottato il "Piano triennale delle azioni positive per il triennio 2020-2022" da parte del Comitato Unico di Garanzia;
26. di dare atto che con determina n. 192/DGEN del 29/04/2022 è stato adottato il "Piano delle performance 2022-2024";
27. di dare atto che, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 16 della Legge n. 183/2011, l'Istituto non presenta per il 2022 situazioni di soprannumero o eccedenza di personale in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria;





## **INRCA**

**Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico**  
*Sede Legale - Via S.Margherita n.5, Ancona*  
*Amministrazione Centrale - Via S.Margherita n.5, Ancona*  
[www.inrca.it](http://www.inrca.it)

28. di dare atto che sono state informate le OO.SS. dell'area della dirigenza medica, della dirigenza sanitaria, professionale e amministrativa e dell'area del comparto dei Presidi dei contenuti della presente determina;
29. di dare atto che la presente determina è sottoposta a controllo regionale;
30. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
31. di dichiarare che il presente atto non è soggetto a Privacy.

Il Responsabile del Procedimento  
Il Dirigente Responsabile  
dell'U.O. Amministrazione Risorse Umane  
(Dott.ssa Maria Grazia Palermi)

Documento informatico firmato digitalmente

### **ALLEGATI**

N. 25 allegati.

