



DETERMINA DEL DIRIGENTE DELL'U.O. AMMINISTRAZIONE RISORSE UMANE

Oggetto: P.O.R. ANCONA: PROROGA PER MESI 12 DEL CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO DI N. 1 DIRIGENTE MEDICO (DISCIPLINA DI DERMATOLOGIA E VENEREOLOGIA) PER L'ABBATTIMENTO DELLE LISTE DI ATTESA – DR. G. M. D.

IL DIRIGENTE

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina di cui si attesta la veridicità, la correttezza, la legittimità e si condivide la presentazione della proposta nonché la necessità di provvedere all'adozione del presente atto;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente dell'U.O. Amministrazione e Finanza in riferimento alla regolarità contabile;

VISTA l'attestazione del Dirigente Responsabile dell'U.O.C. Programmazione e controllo di gestione, flussi informativi e gestione economico-finanziaria della ricerca in riferimento alla programmazione economica;

VISTE le determine n. 143/DGEN del 31/03/2017 e n. 57/DGEN del 16.03.2018 e s.m.i. con le quali si determinano il decentramento delle responsabilità e delle funzioni amministrative;

DETERMINA

1. di prorogare, per i motivi di cui al documento istruttorio, per **mesi 12** e con decorrenza dal **01/09/2025**, il contratto a tempo determinato del dipendente **Dr. Giovanni Marco D'Agostino**, assunto in qualità di Dirigente Medico (**Disciplina di Dermatologia e Venereologia**), presso il P.O.R. IRCCS INRCA di Ancona ai fini dell'abbattimento delle liste di attesa;
2. di attribuire allo stesso il trattamento economico previsto per la relativa qualifica dal vigente CCNL Area Sanità;
3. di imputare la spesa complessiva presunta per la proroga contrattuale di che trattasi pari a € 67.000,00 lordi, compresi oneri a carico dell'Istituto, salvo conguaglio in più o in meno, nell'apposito conto economico 0512020103 gest. 36, dei Bilanci economici di competenza anni 2025 e 2026;
4. di dichiarare:
 - il presente atto immediatamente esecutivo ed efficace dalla data di pubblicazione all'Albo on-line dell'Istituto ai sensi dell'art. 39 comma 8 della L.R. n. 19/2022;
 - che il presente atto non è soggetto a Privacy;
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 28 della L.R.M. 19/2022.

Il Dirigente Responsabile dell'U.O.C.
Amministrazione Risorse Umane
(Dott.ssa Maria Grazia Palmeri)
Documento informatico firmato digitalmente

Via Santa Margherita, 5 - Ancona, sede legale INRCA

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Normativa e atti di riferimento:

- D. Lgs 165/2001
- D.Lgs. 368/2001
- L.R. n.13 del 20 giugno 2003
- L. 122/2010
- DGRM n. 1 del 07/01/2014
- L. R. Marche n. 33/2014
- Determina n. 32/DGEN del 12/02/2014
- Legge n. 124 del 07/08/2015
- Decreto legislativo n. 81 del 15 giugno 2015,





INRCA

Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico
Sede Legale - Via S.Margherita n.5, Ancona
Amministrazione Centrale - Via S.Margherita n.5, Ancona
www.inrca.it

- D.Lgs. n.15 del 25/05/2017
- D.Lgs. n.75 del 07/06/2017
- Legge n. 145 e ss.mm.ii. del 30/12/2018
- DGRM n. 462 del 16/04/2019
- DGRM n. 827 del 29/06/2020
- Determina n. 262/DGEN del 22/07/2020
- D.L. n. 18/2020 e ss.mm.ii.
- D.L. n. 104 del 14/08/2020
- CCNL Area Sanità 2019-2021
- DL. n.73 del 25/05/2021
- Legge n. 234 del 30 dicembre 2021
- Determina n. 324/RISUM del 29/09/2022
- DGRM n. 490 del 02/05/2022
- DGRM n.1562 del 28/11/2022
- DGRM n.1868 del 30/12/2022
- Determina n. 257/DGEN del 01/06/2022
- Determina n. 324/RISUM del 29/09/2022
- Determina n. 478/DGEN del 07/10/2022
- Determina n. 85/DGEN del 15/03/2023
- Decreto Legge n. 215 del 30/12/2023
- Determina n. 172/RISUM del 28/07/2023
- Protocollo n. 22498 del 15/07/2025
- Decreto Legge n. 202 del 27 dicembre 2024
- Determina n. 233/RISUM del 06/08/2024

PRESO ATTO CHE:

- con DGRM n. 1 del 07/01/2014 avente ad oggetto *"Linee di indirizzo per il governo dell'erogazione delle prestazioni di specialistica ambulatoriale per la garanzia del rispetto dei tempi massimi di attesa"* la Regione Marche ha adottato le linee guida in materia di recupero/contenimento delle liste di attesa, aventi carattere vincolante per gli Enti del SSR;
- con determina n. 32/DGEN del 12/02/2014 l'Istituto ha approvato le linee generali di azione del piano attuativo aziendale per il governo della erogazione delle prestazioni di specialistica ambulatoriale per la garanzia del rispetto dei tempi massimi di attesa;
- con successive delibere di Giunta la Regione Marche è intervenuta a modifica ed integrazione delle suddette linee di indirizzo, sino a giungere al recente intervento avvenuto con DGRM n. 490 del 02 maggio 2022 mediante il quale è stato adottato il *"Piano Operativo Regionale per il recupero delle liste d'attesa di cui alla DGR n.1323/2020 ex art. 29 del DL 104/2020 - Rimodulazione per l'anno 2022 ai sensi della Legge n. 234 del 30 dicembre 2021, art 1 commi 276-279"*;
- in attuazione dei sopra precisati indirizzi regionali, la Direzione Generale INRCA ha da ultimo adottato la determina n. 478/DGEN del 07/10/2022 *"Determina 257/DGEN del 01 giugno 2022. Piano operativo attuativo INRCA di recupero delle prestazioni in liste di attesa ai sensi della DGRM 490/2022. Autorizzazione alla spesa"*;

PRESA VISIONE altresì della determina n. 85/DGEN del 15/03/2023 con la quale l'Istituto ha preso atto della *"Costituzione del Gruppo operativo INRCA per la gestione delle attività specialistiche ambulatoriali e delle Liste di Attesa"*, il cui principale obiettivo è rappresentato dall'attuazione delle azioni migliorative di governo delle liste di attesa necessarie all'erogazione di prestazioni sanitarie ambulatoriali adeguate ai problemi clinici presentati dal singolo cittadino, nel rispetto del diritto alla tutela della salute e dei principi di equità;

RILEVATO CHE:

- mediante il Piano Operativo suddetto sono stati disposti modelli organizzativi prescelti e destinate specifiche risorse volte al recupero delle liste di attesa, in particolare con riferimento al *"recupero dei ricoveri e delle prestazioni specialistiche ambulatoriali e di screening non erogati durante il picco pandemico, nel rispetto dei principi di appropriatezza e di efficienza dei percorsi di cura"*;
- le restrizioni all'accesso ai servizi di ricovero, ambulatoriali e di screening, non urgenti o differibili, createsi nel periodo dell'emergenza Covid-19, hanno difatti determinato un allungamento delle liste di





INRCA

Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico
Sede Legale - Via S.Margherita n.5, Ancona
Amministrazione Centrale - Via S.Margherita n.5, Ancona
www.inrca.it

- attesa con consequenziali gravi compromissioni in ordine alle prognosi dei pazienti affetti da patologie non Covid-19 e connesso grave peggioramento dei principali indicatori di esito per il Sistema Sanitario;
- la prioritaria necessità di recupero delle prestazioni non erogate ha portato ad una serie di interventi normativi, già a partire dal D.L. n.104 del 14 agosto 2020, volti alla realizzazione di una costante riorganizzazione dell'offerta sanitaria al fine ultimo di assicurare i bisogni assistenziali più urgenti;
 - tra le modalità organizzative per procedere al recupero delle liste di attesa di che trattasi, le disposizioni normative di cui al D.L. 104/2020 e ss.mm.ii. annoverano altresì il "reclutamento di personale, attraverso assunzioni a tempo determinato di personale del comparto e della dirigenza medica, sanitaria, veterinaria e delle professioni sanitarie, anche in deroga ai vigenti CCNL di settore" anche in applicazione degli artt. 2 bis e 2 ter del D.L. n. 18/2020 e ss.mm.ii.;

PREMESSO CHE:

- con atto n. 172/RISUM/2023 è stata disposta l'assunzione a tempo determinato per mesi 12, in qualità di Dirigente Medico (Disciplina di Dermatologia e Venereologia) presso il P.O.R. IRCCS INRCA di Ancona, del dipendente Dr. Giovanni Marco D'Agostino con decorrenza dal 01/09/2023 fino al 31/08/2024;
- con determina n. 233/RISUM/2024 è stata disposta la proroga per mesi 12 del sopra citato dipendente, sino alla attuale data di scadenza contrattuale del 31/08/2025 (u.g.l.);

PRESO ATTO della nota protocollo n. 22498/2025 del Responsabile della U.O.C. di DERMATOLOGIA \ CENTRO DI RICERCA DERMATOLOGICA GERIATRICA del P.O.R. di Ancona, mediante la quale è stata richiesta la proroga contrattuale del suddetto dipendente per il mantenimento delle prestazioni nonché in quanto "il Dr D'Agostino è altresì parte integrante del miglioramento della qualità scientifica del reparto";

VISTO l'art. 36 del D.lgs. n.165/2001, così come da ultimo novellato dal D.Lgs. n. 75 del 07/06/2017 stabilisce "Le amministrazioni pubbliche possono stipulare contratti di lavoro subordinato a tempo determinato, contratti di formazione e lavoro e contratti di somministrazione di lavoro a tempo determinato, nonché avvalersi delle forme contrattuali flessibili previste dal codice civile e dalle altre leggi sui rapporti di lavoro nell'impresa, esclusivamente nei limiti e con le modalità in cui se ne preveda l'applicazione nelle amministrazioni pubbliche. Le amministrazioni pubbliche possono stipulare i contratti di cui al primo periodo del presente comma soltanto per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale e nel rispetto delle condizioni e modalità di reclutamento stabilite dall'articolo 35. I contratti di lavoro subordinato a tempo determinato possono essere stipulati nel rispetto degli articoli 19 e seguenti del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81, escluso il diritto di precedenza che si applica al solo personale reclutato secondo le procedure di cui all'articolo 35, comma 1, lettera b), del presente decreto";

PRESO ATTO altresì che tale proroga è proposta proprio al fine di assicurare una riduzione delle liste di attesa, con conseguenziale garanzia dei livelli essenziali di assistenza nei Presidi Marchigiani di Istituto, ai sensi ed in piena applicazione dell'art. 27, c. 1, della L.R. Marche n. 33/2014;

RILEVATO CHE la proroga a tempo determinato in oggetto rientra nel tetto annuale di cui all'art 70 del CCNL - Comparto Sanità 2019-2021;

CONSIDERATO CHE l'art. 70 CCNL Comparto Sanità triennio 2019-2021 fissa a 36 mesi la durata massima dei contratti a tempo determinato, e che, da quanto esposto ai punti precedenti, il sopra citato dipendente ha fruito di contratti a tempo determinato continuativi per complessivi **mesi 24**;

VISTA la determina n. 262/DGEN del 22/07/2020 con la quale sono stati approvati i criteri per l'utilizzo del rapporto di lavoro a tempo determinato relativamente al personale appartenente al ruolo sanitario e non sanitario, ivi compresa la dirigenza, la quale prevede la possibilità di instaurare rapporti di lavoro a tempo determinato e stabilisce all'art. 16 i limiti di durata, proroga e rinnovo;

RITENUTO pertanto opportuno concedere la proroga del contratto a tempo determinato del dipendente **Dr. Giovanni Marco D'Agostino**, assunto in qualità di Dirigente Medico (Disciplina di Dermatologia e Venereologia) per il P.O.R. IRCCS INRCA di Ancona ai fini dell'abbattimento / contenimento delle liste di attesa, con decorrenza dal 01/09/2025 e per la durata complessiva di **mesi 12**;

tutto ciò premesso

SI P R O P O N E





INRCA

Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico
Sede Legale - Via S.Margherita n.5, Ancona
Amministrazione Centrale - Via S.Margherita n.5, Ancona
www.inrca.it

1. di prorogare, per i motivi di cui in premessa, per **mesi 12** e con decorrenza dal **01/09/2025**, il contratto a tempo determinato del dipendente **Dr. Giovanni Marco D'Agostino**, assunto in qualità di Dirigente Medico (**Disciplina di Dermatologia e Venereologia**), presso il P.O.R. IRCCS INRCA di Ancona ai fini dell'abbattimento delle liste di attesa;
2. di attribuire allo stesso il trattamento economico previsto per la relativa qualifica dal vigente CCNL Area Sanità;
3. di imputare la spesa complessiva presunta per la proroga contrattuale di che trattasi pari a € 67.000,00 lordi, compresi oneri a carico dell'Istituto, salvo conguaglio in più o in meno, nell'apposito conto economico 0512020103 gest. 36, dei Bilanci economici di competenza anni 2025 e 2026;
4. di dichiarare:
 - il presente atto immediatamente esecutivo ed efficace dalla data di pubblicazione all'Albo on-line dell'Istituto ai sensi dell'art. 39 comma 8 della L.R. n. 19/2022;
 - che il presente atto non è soggetto a Privacy;
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 28 della L.R.M. 19/2022.

Il Responsabile del Procedimento
Il Collaboratore Amm.vo Prof.le
(Dott.ssa Sara Basili)
Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI

Non sono presenti allegati

