



## DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE

Oggetto: NOMINA RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE AI SENSI DELL'ART. 1 C. 17 DELLA L. 06/11/2012 N. 190 E S.M.I. E RESPONSABILE DELLA TRASPARENZA AI SENSI DEL D.LGS. N. 33 14/03/2013 E S.M.I.

### IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente dell'U.O. proponente;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Sanitario, Direttore Amministrativo e del Direttore Scientifico f.f. ciascuno per quanto di competenza;

### DETERMINA

1. di nominare, per i motivi di cui al documento istruttorio, quale Responsabile della Prevenzione della Corruzione ai sensi dell'art. 1 c. 17 della l. 06/11/2012 n. 190 e s.m.i. e, quale Responsabile della Trasparenza ai sensi del d.lgs. n. 33 14/03/2013 e s.m.i., la Dott.ssa Micaela Tonucci, Dirigente Responsabile della U.O.S.D. Affari Generali;
2. di determinare che l'incarico avrà durata triennale, eventualmente rinnovabile, e decorrerà dal 01/01/2025;
3. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 28 della L.R.M. n. 19/2022;
4. di precisare che dal presente atto non derivano spese a carico del bilancio aziendale;
5. di dare atto che la presente determina non è sottoposta al controllo regionale;
6. di dichiarare:
  - il presente atto immediatamente esecutivo ed efficace dalla data di pubblicazione all'Albo on-line dell'Istituto ai sensi dell'art. 39 comma 8 della L.R.M. n. 19/2022;
  - che il presente atto non è soggetto a Privacy.





**INRCA**  
**Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico**  
*Sede Legale - Via S.Margherita n.5, Ancona*  
*Amministrazione Centrale - Via S.Margherita n.5, Ancona*  
*www.inrca.it*

Via Santa Margherita,5 - Ancona, sede legale INRCA

**Il Direttore Generale**  
**(Dott.ssa Maria Capalbo)**

Documento informatico firmato digitalmente

**Per i pareri infrascritti**

**Il Direttore Amministrativo**  
**(Avv. Irene Leonelli)**

Documento informatico firmato digitalmente

**Il Direttore Sanitario**  
**(Dott. Riccardo Luzi)**

Documento informatico firmato digitalmente

**Il Direttore Scientifico f.f.**  
**(Prof.ssa Fabiola Olivieri)**

Documento informatico firmato digitalmente





## DOCUMENTO ISTRUTTORIO Unità Operativa Amministrazione Risorse Umane

- L. n. 190 del 06/11/2012;
- Circolare n. 1 del 25/01/2013 del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- D. Lgs. N. 33 del 14/03/2013;
- Determina n. 124/DGEN del 28/03/2013;
- Determina n. 216/DGEN del 03/06/2013;
- Nota prot. n. 42491/2024;

PREMESSO che con Determina n. 124/DGEN del 28/03/2013 la Dott.ssa Paola Fioravanti, all'epoca Dirigente Responsabile della U.O.S.D. Formazione e Aggiornamento del personale, era stata nominata quale Responsabile della Prevenzione della Corruzione ai sensi dell'art. 1 c. 17 della l. 06/11/2012 n. 190 e s.m.i.;

PREMESSO che con Determina n. 216/DGEN del 03/06/2013 la Dott.ssa Paola Fioravanti, all'epoca Dirigente Responsabile della U.O.S.D. Formazione e Aggiornamento del personale, era stata nominata quale Responsabile della Trasparenza ai sensi del d.lgs. n. 33 14/03/2013 e s.m.i.;

VISTA la nota prot. n. 42491/2024 della Direzione Generale, indirizzata al Dirigente Responsabile U.O.C. Amministrazione Risorse Umane, in cui si richiede di provvedere alla nomina di un nuovo Responsabile dell'Anticorruzione e Trasparenza, in sostituzione della Dott.ssa Paola Fioravanti, che cesserà la propria attività presso I.R.C.C.S. I.N.R.C.A. con decorrenza 01/01/2025;

CONSIDERATO che nella citata nota prot. n. 42491/2024 della Direzione Generale si specifica che "esaminati i profili dei vari Dirigenti dell'Amministrazione, tenuto conto delle indicazioni dell'A.N.A.C., che sconsigliano la nomina tra i Dirigenti dei settori a più alto rischio corruttivo, si ritiene che la scelta debba ricadere sulla Dott.ssa Micaela Tonucci, Dirigente Responsabile della U.O.S.D. Affari Generali, in quanto Dirigente con adeguata conoscenza dell'organizzazione e del funzionamento dell'amministrazione e dotata della necessaria autonomia valutativa e competenze qualificate per svolgere con effettività il proprio ruolo";

SPECIFICATO nella medesima nota prot. n. 42491/2024 che l'incarico avrà durata triennale, eventualmente rinnovabile, e non comporterà aggravii di spese per l'Istituto;

VISTO l'art. 43 c. 1 del D. Lgs. N. 33 del 14/03/2013, che recita testualmente:

"All'interno di ogni amministrazione il responsabile per la prevenzione della corruzione, di cui all'articolo 1, comma 7 della legge 6 novembre 2012, n. 190, svolge, di norma, le funzioni di responsabile per la trasparenza...";

Tutto ciò premesso





## SI PROPONE

1. di nominare, per i motivi di cui al documento istruttorio, quale Responsabile della Prevenzione della Corruzione ai sensi dell'art. 1 c. 17 della l. 06/11/2012 n. 190 e s.m.i. e, quale Responsabile della Trasparenza ai sensi del d.lgs. n. 33 14/03/2013 e s.m.i., la Dott.ssa Micaela Tonucci, Dirigente Responsabile della U.O.S.D. Affari Generali;
2. di determinare che l'incarico avrà durata triennale, eventualmente rinnovabile, e decorrerà dal 01/01/2025;
3. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 28 della L.R.M. n. 19/2022;
4. di precisare che dal presente atto non derivano spese a carico del bilancio aziendale;
5. di dare atto che la presente determina non è sottoposta al controllo regionale;
6. di dichiarare:
  - il presente atto immediatamente esecutivo ed efficace dalla data di pubblicazione all'Albo on-line dell'Istituto ai sensi dell'art. 39 comma 8 della L.R.M. n. 19/2022;
  - che il presente atto non è soggetto a Privacy.

Il Responsabile del procedimento  
Il Dirigente Responsabile dell'U.O.C.  
Amministrazione Risorse Umane  
(Dott.ssa Maria Grazia Palermi)  
Documento informatico firmato digitalmente

## ALLEGATO A

Non ci sono allegati

