



Via S. Margherita 5 - 60100 ANCONA  
Tel. 071/8004760  
Fax 071/8004769  
e mail: a.dalba@inrca.it

U.O. AMMINISTRAZIONE RISORSE UMANE  
IL DIRIGENTE RESPONSABILE  
Dott.ssa Maria Grazia Palermi

## **RELAZIONE TECNICO-FINANZIARIA ALL'IPOTESI DI ACCORDO INTEGRATIVO PER L'EROGAZIONE AL PERSONALE DELL'AREA COMPARTO DELLE RISORSE AGGIUNTIVE REGIONALI DI CUI ALLA DGR LOMBARDIA N.XII/860/2023.**

### **Modulo I - La costituzione del fondo**

La quantificazione delle RAR è stata effettuata, come previsto dalle linee di indirizzo regionali, moltiplicando la quota pro-capite, stabilita per le diverse categorie di appartenenza, tenuto anche conto delle quote integrative legate all'articolazione della turnistica, per il numero dei dipendenti. L'impegno di spesa stimato, è pertanto, il seguente:

Totale comparto sanitario	€ 39.567,22
Totale comparto tecnico	€ 20.155,45
Totale comparto amministrativo	€ 6.939,12
Totale comparto	€ 66.661,79
Oneri a carico dell'Istituto	€ 21.531,76
Totale comparto inclusi e IRAP	€ 88.193,55

A consuntivo potrebbero verificarsi degli scostamenti dovuti a cessazioni in corso d'anno, riduzioni operate a causa di periodi di assenza dei dipendenti, part time e del grado di raggiungimento degli obiettivi.

Le RAR debbono esse tenute distinte dalle risorse relative al fondo della premialità ex art.103 CCNL 2019/2021, sono destinate al trattamento economico accessorio dell'anno di riferimento e non possono essere portate ad incremento stabile del fondo contrattuale: esse, dunque, non si consolidano in alcuno dei fondi contrattuali.

Allo stato attuale con il decreto di assestamento al budget 2023 la Regione Lombardia ha assegnato a titolo di RAR l'importo di € 47.800,00 comprensivi di oneri riflessi e IRAP. Si presume che l'assegnazione possa essere rivista in sede di chiusura del bilancio di esercizio 2023.

### **Modulo II - Definizione delle poste di destinazione dei fondi.**

*Sezione I – Destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa o comunque non regolate specificatamente dall'accordo integrativo sottoposto a certificazione*

Parte non pertinente.

*Sezione II – Destinazioni specificatamente regolate dall'accordo integrativo*

L'accordo integrativo prevede che le risorse regionali siano integralmente destinate alla remunerazione di obiettivi specifici individuati in sede aziendale con le OO.SS. nell'ambito delle linee di indirizzo regionali.

*Sezione III – Eventuali destinazioni ancora da regolare*

Trattandosi di risorse aggiuntive regionali vincolate alla realizzazione di obiettivi aziendali collegati a macro obiettivi regionali non esistono risorse ancora da destinare.

*Sezione IV – Sintesi della definizione delle poste di destinazione del fondo per la contrattazione integrativa*

Descrizione	
Totale destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa	0,00
Totale destinazioni regolate dall'accordo	€ 66.661,79
Totale eventuali destinazioni ancora da regolare	0,00
Totale poste di destinazione fondo sottoposto a certificazione	€ 66.661,79

(dati al netto degli oneri riflessi e IRAP)

*Sezione V – Destinazioni temporaneamente allocate all'esterno del fondo*  
Non presenti

*Sezione VI – Attestazione motivata dal punto di vista tecnico finanziario del rispetto dei vincoli di carattere generale.*

a) Attestazione motivata del rispetto di copertura delle destinazioni di utilizzo dei fondi aventi natura certa e continuativa con risorse del fondo fisse aventi carattere di certezza e stabilità – Parte non pertinente in quanto trattasi di risorse variabili che non si consolidano nel fondo contrattuale della premialità.

b) attestazione motivata del rispetto del principio di attribuzione selettiva di incentivi economici. Le modalità di erogazione delle quote di incentivo al personale risultano essere coerenti con le disposizioni in materia di meritocrazia e premialità in quanto tengono conto del contributo reso dai dipendenti, ognuno nell'ambito delle proprie competenze e specializzazioni, alle varie attività riportate nelle aree di intervento individuate in sede di contrattazione decentrata tra quelle indicate nell'accordo regionale, previa verifica da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione

c) attestazione motivata del rispetto del principio di selettività delle progressioni di carriera finanziate con il fondo per la contrattazione integrativa (progressioni orizzontali)  
Parte non pertinente.

**Modulo III – Schema generale riassuntivo del fondo e confronto con il fondo dell'anno precedente**

Parte non pertinente.

**Modulo IV – Compatibilità economico-finanziaria e modalità di copertura degli oneri del Fondo con riferimento agli strumenti annuali e pluriennali di bilancio**

1) *Esposizione finalizzata alla verifica che gli strumenti della contabilità economico-finanziaria dell'Amministrazione presidiano correttamente i limiti di spesa del Fondo nella fase programmatoria della gestione*

Nel Bilancio di Previsione Aziendale le somme relative alle RAR sono imputate nei conti specificatamente dedicati:

051203010203	<i>Ruolo sanitario - t.indeterminato- - personale comparto - risorse aggiuntive regionali</i>
051203010303	<i>Ruolo sanitario - t.determinato- - personale comparto - risorse aggiuntive regionali</i>

051402010203	<i>Ruolo tecnico - t.indeterminato - personale comparto - risorse aggiuntive regionali</i>
051402010303	<i>Ruolo tecnico - t.determinato - personale comparto - risorse aggiuntive regionali</i>
051502010203	<i>Ruolo amministrativo - t.indeterminato - personale comparto - risorse aggiuntive regionali</i>
051502010303	<i>Ruolo amministrativo - t.determinato - personale comparto - risorse aggiuntive regionali</i>

2) *Esposizione finalizzata alla verifica a consuntivo che il limite di spesa del fondo dell'anno precedente risulta rispettato.*

Parte non pertinente

3) *Verifica delle disponibilità finanziarie dell'Amministrazione ai fini della copertura delle diverse voci di destinazione del fondo.*

La disponibilità finanziaria per i fondi viene verificata all'atto di approvazione delle determina di approvazione dei progetti e quantificazione delle risorse tramite l'attestazione della spesa.