



DETERMINA DEL DIRIGENTE DELL'U.O. AMMINISTRAZIONE RISORSE UMANE

Oggetto: LIQUIDAZIONE INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE SVOLTE DAI DIPENDENTI DELL'ISTITUTO NEI CONTRATTI PUBBLICI DI FORNITURE E SERVIZI AI SENSI DELL'ART. 113 DEL D.LGS. 50/2016 E SMI - ADEMPIMENTI CONTRATTI AFFERENTI AD INTERVENTI NEXT GENERATION EU - PNRR - M6.C2 - 1.1.2. AMMODERNAMENTO DEL PARCO TECNOLOGICO E DIGITALE OSPEDALIERO (GRANDI APPARECCHIATURE) - TAC PRESIDIO DI ANCONA

IL DIRIGENTE

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina di cui si attesta la veridicità, la correttezza, la legittimità e si condivide la presentazione della proposta nonché la necessità di provvedere all'adozione del presente atto;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente dell'U.O. Amministrazione e Finanza in riferimento alla regolarità contabile;

VISTA l'attestazione del Dirigente Responsabile dell'U.O.C. Programmazione e controllo di gestione, flussi informativi e gestione economico-finanziaria della ricerca in riferimento alla programmazione economica;

VISTE le determine n. 143/DGEN del 31/03/2017 e n. 57/DGEN del 16.03.2018 e s.m.i. con le quali si determinano il decentramento delle responsabilità e delle funzioni amministrative;

DETERMINA

1. di liquidare, per le motivazioni espresse nei verbali degli incentivi per funzioni tecniche PNRR nonché nel documento istruttorio, la somma di € 2.921,25 al lordo degli oneri per gli incentivi per funzioni tecniche svolte dipendenti dell'Istituto nei contratti pubblici di forniture e servizi ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e smi e del Regolamento dell'Istituto approvato con determina n. 370/DGEN del 04.10.2021, per l'intervento relativo all'acquisto della TAC afferente all'investimento NEXT GENERATION EU - PNRR - M6.C2 - 1.1.2. ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero (grandi apparecchiature), come indicato nel documento istruttorio;
2. di precisare che le quote da liquidare, il cui importo è stato autorizzato con la determina n. 434/DGEN del 18.11.2025, sono complessivamente pari ad € 2.921,25 complessivi lordi;
3. di dare atto che la spesa è stata accantonata nell'anno 2023 al conto 0202010117 (Altri fondi incentivi tecnici art. 113 D.Lgs. 50/2016);
4. di prendere atto che l'importo degli incentivi per funzioni tecniche relativo al personale è così dettagliato:

CUP	Importo complessivo lordo	conto di bilancio
F34E22000630007	€ 2.921,25	0102020401 - COM220046 - gest 01

5. di dichiarare:
 - il presente atto immediatamente esecutivo ed efficace dalla data di pubblicazione all'Albo on-line dell'Istituto ai sensi dell'art. 39 comma 8 della L.R. n. 19/2022 e s.m.i.;
 - che il presente atto non è soggetto a Privacy;





INRCA

Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico
Sede Legale - Via S.Margherita n.5, Ancona
Amministrazione Centrale - Via S.Margherita n.5, Ancona
www.inrca.it

6. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 28 della L.R. 19/2022 e s.m.i.

Il Dirigente dell'UO
(Dott.ssa Maria Grazia Palermi)

Documento informatico firmato digitalmente

Via Santa Margherita, 5 - Ancona, sede legale INRCA





INRCA

Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico
Sede Legale - Via S.Margherita n.5, Ancona
Amministrazione Centrale - Via S.Margherita n.5, Ancona
www.inrca.it

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Riferimenti

Verbale incentivi per funzioni tecniche PNRR di cui al prot. 39124 del 15/12/2025 e prot. 39568 del 18/12/2025

PREMESSO che con verbale prot. n. 39124 del 15/12/2025:

- con determina n. 370/DGEN del 04.10.2021 è stato approvato il regolamento interno per la costituzione e ripartizione del fondo incentivi per funzioni tecniche svolte dai dipendenti dell'Istituto nei contratti pubblici di lavori, forniture e servizi ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e smi;
- con determina n. 93/BESE del 26.09.2023 l'Istituto ha aderito all'AQ CONSIP per l'acquisto di una TAC con i fondi PNRR per il POR di Ancona, la cui procedura concorrenziale è stata espletata ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 e smi;
- con determina n. 485/DGEN del 18.12.2024 l'Istituto ha preso atto dell'entrata in funzione di tutte le apparecchiature sanitarie previste in Missione 6 Componente 2 sub investimento 1.1.2;
- con DGR Marche n. 48 del 27.01.2025 la Regione Marche ha preso atto del raggiungimento del Target relativo all'intervento NEXT GENERATION EU – PNRR missione M6C2 1.1.2 "Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero (grandi apparecchiature)";
- con nota del Dipartimento Salute della Regione Marche prot. n. 1404702 del 04.11.2025 acquisita al prot INRCA n 34201 del 05.11.2025, la Regione ha comunicato la necessità di concludere la rendicontazione per il rimborso delle risorse aggiuntive regionali dell'intervento in argomento;
- con determina n. 434/DGEN del 18.11.2025 è stata autorizzata la spesa per incentivi per funzioni tecniche svolte dai dipendenti dell'Istituto, ai sensi dell'art. 113 del Codice, relativi all'intervento relativo all'acquisto della TAC afferente all'investimento NEXT GENERATION EU – PNRR – M6.C2 – 1.1.2. ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero (grandi apparecchiature);

RILEVATO che i loghi utilizzati per le comunicazioni indicati nel predetto verbale sono i seguenti:



CONSIDERATA la nota prot. n. 38322 del 09.12.2025 la Direzione ha nominato il Dirigente dell'U.O. Amministrazione Risorse Umane come incaricato alla corresponsione dell'incentivo in argomento, come previsto anche nel comunicato del Presidente ANAC del 7 maggio 2025 *"Gli incentivi per le funzioni tecniche vengono corrisposti dal responsabile di servizio preposto alla struttura competente o da altro dirigente incaricato dalla singola amministrazione, sentito il RUP, che accerta e attesta le specifiche funzioni tecniche svolte dal destinatario dell'incentivo. Nel caso di erogazione degli incentivi al personale dirigenziale, al fine di evitare un possibile conflitto di interessi e garantire la terzietà del soggetto deputato al controllo in tale ambito, sarà il dirigente/responsabile di servizio diverso da quello che ha svolto l'attività incentivabile, appositamente individuato dall'Amministrazione competente, sentito il RUP, ad accertare e attestare le specifiche funzioni tecniche svolte"*;

DATO atto che le quote da liquidare per gli incentivi per funzioni tecniche relative alle procedure in argomento, sono pari ad € 2.921,25 al lordo di ogni onere previdenziale assistenziale per l'ente e per il dipendente;

CHE gli importi da liquidare sono stati inviati dall'UOC Acquisizione Beni e Servizi all'UO Amministrazione Risorse umane ai sensi dell'art. 8 del Regolamento e che è stato verificato il rispetto del tetto massimo del 50% del trattamento economico complessivo annuo lordo per ciascun soggetto, come da documentazione agli atti dello scrivente ufficio;





CHE è stata fatta la verifica con il RUP in merito alla corresponsione degli incentivi, come risulta dal verbale prot. n. 39124 del 15/12/2025, con l'indicazione delle quote lorde erogabili ai soggetti interessati;

CHE pertanto con il presente si accerta ed attesta lo svolgimento delle funzioni tecniche dei destinatari dell'incentivo e si provvedere alla corresponsione degli incentivi in argomento, sulla base del Regolamento di cui alla determina n. 370/DGEN del 04.10.2021;

Tutto ciò premesso,

SI PROPONE

7. di liquidare, per le motivazioni espresse nei verbali degli incentivi per funzioni tecniche PNRR nonché nel documento istruttorio, la somma di € 2.921,25 al lordo degli oneri per gli incentivi per funzioni tecniche svolte dipendenti dell'Istituto nei contratti pubblici di forniture e servizi ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e smi e del Regolamento dell'Istituto approvato con determina n. 370/DGEN del 04.10.2021, per l'intervento relativo all'acquisto della TAC afferente all'investimento NEXT GENERATION EU – PNRR – M6.C2 – 1.1.2. ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero (grandi apparecchiature), come indicato nel documento istruttorio;

1. di precisare che le quote da liquidare, il cui importo è stato autorizzato con la determina n. 434/DGEN del 18.11.2025, sono complessivamente pari ad € 2.921,25 complessivi lordi;

2. di dare atto che la spesa è stata accantonata nell'anno 2023 al conto 0202010117 (Altri fondi incentivi tecnici art. 113 D.Lgs. 50/2016);

3. di prendere atto che l'importo degli incentivi per funzioni tecniche relativo al personale è così dettagliato:

CUP	Importo	conto di bilancio
F34E22000630007	€ 2.921,25	0102020401 - COM220046 - gest 01

4. di dichiarare:
- il presente atto immediatamente esecutivo ed efficace dalla data di pubblicazione all'Albo on-line dell'Istituto ai sensi dell'art. 39 comma 8 della L.R. n. 19/2022 e s.m.i.;
- che il presente atto non è soggetto a Privacy;

5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 28 della L.R. 19/2022 e s.m.i.

Il Responsabile del Procedimento
(M.Grazia Palmeri)

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI

Non sono presenti allegati

