



DETERMINA DEL DIRIGENTE DELL'U.O. AMMINISTRAZIONE RISORSE UMANE

Oggetto: POR ANCONA – ACCETTAZIONE DIMISSIONI RASSEGNAE DA UN
INFERMIERE A TEMPO INDETERMINATO

IL DIRIGENTE

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina di cui si attesta la veridicità, la correttezza, la legittimità e si condivide la presentazione della proposta nonché la necessità di provvedere all'adozione del presente atto;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTE le determine n. 143/DGEN del 31/03/2017 e n. 57/DGEN del 16.03.2018 e s.m.i. con le quali si determinano il decentramento delle responsabilità e delle funzioni amministrative;

DETERMINA

1. di accettare, per i motivi di cui al documento istruttorio, le dimissioni rassegnate dalla Dott.ssa Obino Maila, dipendente a tempo indeterminato c/o il POR Ancona dell'Istituto, in qualità di Infermiere, con decorrenza dal 16/02/2025 (u.g.l. 15/02/2025);
2. di precisare che dal presente atto non derivano spese a carico del bilancio aziendale;
3. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 28 della L.R.M n. 19/2022;
4. di dichiarare:
 - il presente atto immediatamente esecutivo ed efficace dalla data di pubblicazione all'Albo on-line dell'Istituto ai sensi dell'art. 39 comma 8 della L.R.M n. 19/2022;
 - che il presente atto non è soggetto a Privacy.

Il Dirigente Responsabile dell'U.O.
Amministrazione Risorse Umane
(Dott.ssa Maria Grazia Palermi)
Documento informatico firmato digitalmente

Via Santa Margherita,5 - Ancona, sede legale INRCA





DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Normativa di riferimento:

- Art. 85 cc. 1-3 CCNL area comparto 02/11/2022

VISTA la nota prot. N. 235/2025, con la quale la Dott.ssa Obino Maila, dipendente a tempo indeterminato c/o il POR Ancona dell'Istituto con anzianità di servizio inferiore a 5 anni, in qualità di Infermiere, ha comunicato le dimissioni con decorrenza dal 16/02/2025 (u.g.l. 15/02/2025);

VISTO quanto disposto dall'art. 85, commi 1-3 del CCNL area comparto 02/11/2022:

"1. In tutti i casi in cui il presente contratto prevede la risoluzione del rapporto con preavviso o con corresponsione dell'indennità sostitutiva dello stesso i relativi termini sono fissati come segue:

- a) 2 mesi per dipendenti con anzianità di servizio fino a 5 anni;
- b) 3 mesi per dipendenti con anzianità di servizio fino a 10 anni;
- c) 4 mesi per dipendenti con anzianità di servizio oltre 10 anni.

2. In caso di dimissioni del dipendente i termini di cui al comma 1 sono ridotti alla metà.

3. I termini di preavviso decorrono dal primo o dal sedicesimo giorno di ciascun mese."

VERIFICATO che le suddette dimissioni sono state rassegnate nel rispetto del completo periodo di preavviso lavorato di cui all'art. 71 c. 4 CCNL area comparto 02/11/2022; tutto ciò premesso

SI PROPONE

1. di accettare, per i motivi di cui al documento istruttorio, le dimissioni rassegnate dalla Dott.ssa Obino Maila, dipendente a tempo indeterminato c/o il POR Ancona dell'Istituto, in qualità di Infermiere, con decorrenza dal 16/02/2025 (u.g.l. 15/02/2025);
2. di precisare che dal presente atto non derivano spese a carico del bilancio aziendale;
3. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 28 della L.R.M n. 19/2022;
4. di dichiarare:
 - il presente atto immediatamente esecutivo ed efficace dalla data di pubblicazione all'Albo online dell'Istituto ai sensi dell'art. 39 comma 8 della L.R.M n. 19/2022;
 - che il presente atto non è soggetto a Privacy.

Il Responsabile del Procedimento
(Dott. David Maria Caporossi)

Documento informatico firmato digitalmente





INRCA
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico
Sede Legale - Via S.Margherita n.5, Ancona
Amministrazione Centrale - Via S.Margherita n.5, Ancona
www.inrca.it

ALLEGATI

Non sono presenti allegati

