

Allegato B

**AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'ISTITUZIONE
DELL'ALBO FORMATORI IRCCS INRCA - ELENCO "APERTO" DI PROFESSIONISTI
INTERNI/ESTERNI PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI DOCENZA, DI TUTORAGGIO E
DI ASSISTENTE D'AULA IN CORSI DI FORMAZIONE**

Premesso che con Determina n. 316/DGEN del 06.08.2025 è stato approvato il "Regolamento di Accesso e Funzionamento" dell'Albo Formatori INRCA articolato in due Sezioni distinte, indicanti:

- 1) Elenco dei professionisti interni, dipendenti/convenzionati INRCA (FORMATORI INTERNI);**
- 2) Elenco dei professionisti esterni (FORMATORI ESTERNI)** *(quali liberi professionisti, dipendenti di altri enti pubblici e privati, ecc.);*

Considerato che all'art. 4 è previsto che *"l'iscrizione all'Albo costituisce la condizione obbligatoria per l'affidamento di incarichi di docenza/tutoraggio/assistente d'aula ed eventuali sostituzioni da parte dell'IRCCS INRCA"*.

Con il presente avviso si intende formalizzare la modalità di candidatura, da parte del personale dipendente e non dipendente, al ruolo di docente/tutor/assistente d'aula per i corsi di formazione dell'Istituto.

Si precisa, inoltre, che dalla presente procedura è esclusa l'acquisizione di servizi ai sensi del Codice dei contratti, per i quali si rinvia alla regolamentazione in materia, di cui al D.lgs. n. 36/2023 e smi.

1. REQUISITI/CONDIZIONI PER L'INSERIMENTO NELL'ALBO

Le candidature saranno vagliate dalla UO Formazione in base alla:

- 1) Competenza conoscitiva e tecnica, documentata da titoli di studio e curriculum professionale;

- 2) Competenza didattico/formativa, valutata in base ad informazioni, dichiarazioni ed eventuali altre certificazioni che si riterranno utili a definire compiutamente il proprio percorso professionale.

Tali requisiti sono documentati dal **Modulo di domanda FORMATORI ESTERNI** (*FAC-SIMILE Allegato B1*) e dal **Modulo di domanda FORMATORI INTERNI** (*FAC-SIMILE Allegato B2*), dal **Curriculum formativo e professionale** (*FAC-SIMILE Allegato B3*), completo della scelta delle macro-Aree Formative (*FAC-SIMILE Allegato B4*), documenti redatti e sottoscritti in forma di autocertificazione e con autorizzazione al trattamento dei dati personali.

2. VALIDITÀ DELLA DURATA DELL'ISCRIZIONE

L'Albo dei Formatori si intende "aperto" e, pertanto, non ha termini di scadenza, fermo restando che è in capo all'iscritto l'onere esclusivo di comunicare tempestivamente eventuali variazioni del proprio status rispetto ai requisiti auto-dichiarati al momento della domanda d'iscrizione.

3. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati potranno inoltrare la propria candidatura utilizzando la documentazione di cui al punto 1, che sarà disponibile on line e scaricabile all'indirizzo www.inrca.it nelle sezioni:

- Concorsi / Avvisi;
- Istituto / Comunicazione, Formazione e Aggiornamento del Personale.

Tale documentazione andrà compilata, sottoscritta nella forma specificata e, quindi ritrasmessa tramite:

- indirizzo PEC: inrca.protocollo@actaliscertymail.it per i **FORMATORI ESTERNI**
- indirizzo mail: formazione@inrca.it per i **FORMATORI INTERNI**

Non saranno accettate istanze inoltrate con altre modalità.

All'esito della valutazione delle domande, l'elenco "aperto" dei professionisti interni ed



esterni abilitati sarà pubblicato sul sito intranet dell'Istituto.

4. PUBBLICITÀ DELL'AVVISO

Del presente Avviso sarà data pubblicità tramite pubblicazione:

➤ sul portale aziendale:

a) Sezione Concorsi / Avvisi <https://www.inrca.it/INRCA/MODTRASP52/>

b) Sezione Formazione <https://www.inrca.it/INRCA/MODM2/> (Istituto / Comunicazione, Formazione e Aggiornamento del Personale

➤ sulla intranet aziendale Sezione Formazione ECM;

➤ attraverso ogni altro canale e/o forma ritenuta utile.

5. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Informazioni rese ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679

Il trattamento dei dati conferiti è finalizzato unicamente alla corretta e completa esecuzione del presente avviso; il conferimento dei dati personali è facoltativo, ma strettamente necessario ai fini dello svolgimento di tali attività. L'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di iscrizione all'Albo.

Le operazioni di trattamento sono effettuate in modalità cartacea e informatizzata dal personale incaricato degli uffici competenti nei limiti necessari per perseguire le sopra citate finalità.

I dati personali relativi all'avviso ed all'iscrizione nell'Albo sono trattati nel rispetto delle garanzie di riservatezza e delle misure di sicurezza previste dalla normativa vigente, attraverso strumenti informatici, telematici e manuali, con logiche unicamente correlati alle finalità dell'avviso stesso.

Diritti dell'interessato

L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali e di ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni che lo riguardano.

L'interessato può esercitare in qualsiasi momento i seguenti diritti:

- ✓ chiedere al titolare del trattamento la rettifica dei dati inesatti o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano nei casi previsti;
- ✓ chiedere la cancellazione dei dati personali che sono stati trattati illecitamente. Il diritto di cancellazione (all'oblio) non è riconosciuto in caso di adempimento di un obbligo legale che richieda il trattamento previsto dal diritto dell'Unione o dello Stato membro cui è soggetto il titolare del trattamento o per l'esecuzione di un compito svolto nel pubblico interesse oppure nell'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;
- ✓ opporsi al trattamento salvo l'esistenza di motivi legittimi prevalenti o cogenti per procedere al trattamento;
- ✓ proporre reclamo all'autorità di controllo.

Titolare del trattamento

IRCCS-INRCA - Via Santa Margherita, 5 – 60124 Ancona (AN) – tel. 071.8003331

PEC: inrca.protocollo@actaliscertymail.it

Responsabile protezione dati

Morolabs Srl - Riferimento: Francesco Moroncini - tel. / fax 071.9030585 / 071.2210025

e-mail / PEC: dpo@morolabs.it / morolabs@legalmail.it

6. NORME FINALI DI RINVIO

L'INRCA si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso.

Per quanto non disciplinato dal presente avviso si rinvia alla normativa vigente in materia.



7. INFORMAZIONI E COMUNICAZIONI

Per ogni ulteriore e specifica informazione si rinvia “Regolamento di Accesso e Funzionamento Albo Formatori”.

Per comunicazioni e-mail: formazione@inrca.it

18/09/2025

p. Il Direttore Generale
Dr.ssa Maria Capalbo

Il Dirigente
UOSD Comunicazione, Formazione e
Aggiornamento del Personale e Alta Formazione
Dott.ssa Liana Spazzafumo
(ai sensi della nota prot. n. 28345/2025 del 16.09.2025)