



DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE

Oggetto: Adozione PIAO INRCA 2026-2028

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente dell'U.O. proponente;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Sanitario, del Direttore Amministrativo e del Direttore Scientifico ciascuno per quanto di competenza;

DETERMINA

1. di approvare, per le motivazioni di cui al documento istruttorio, il PIAO INRCA 2026-2028, allegato al presente provvedimento a costituirne parte integrante e sostanziale;
1. di inviare al Dipartimento della Funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri il PIAO, di cui al punto precedente e la presente determinazione di adozione tramite caricamento dei relativi file nel portale appositamente predisposto dal Dipartimento medesimo, in conformità a quanto previsto dall'art. 6 co.4 del D.L. 80/2021, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113;
2. di dare mandato al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, di pubblicare il PIAO sul sito internet aziendale nell'area "Amministrazione Trasparente" sezione "Disposizioni Generali" sotto-sezione "Documenti di programmazione strategico-gestionale";
3. di indicare che sono presenti nella sottosezione fabbisogno del personale e relativi allegati le seguenti attestazioni:
 - il rispetto del tetto di spesa del personale e del budget annuale (All. A);
 - il rispetto del tetto di spesa relativo ai contratti concernenti i rapporti di lavoro flessibile ai sensi dell'art. 9 comma 28 dl 78/2010 convertito in l. 122/2010 e dell'art. 27 L.R.M. 33/2014 (All. E);
 - il rispetto del tetto di spesa relativamente a missioni, formazione e consulenze (All. F);
4. che dal presente provvedimento non derivano spese a carico del bilancio aziendale in quanto trattasi di atto di programmazione;
5. di dare atto che la presente determina è sottoposta a controllo regionale ai sensi dell'art. 39 co. 3 lett. d) L.R. 19/2022 e s.m.i.;
6. di riservarsi di disporre tutte le eventuali modifiche o integrazioni al PIAO che dovessero rendersi necessarie in virtù di nuove disposizioni nazionali o regionali o indicazioni del Dipartimento Funzione Pubblica ed ANAC;
7. di trasmettere il presente atto alla Regione Marche entro quindici giorni dall'adozione, ai sensi dell'art. 39 co. 5 L.R. 19/2022 e s.m.i.;





INRCA

Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico
Sede Legale - Via S.Margherita n.5, Ancona
Amministrazione Centrale - Via S.Margherita n.5, Ancona
www.inrca.it

8. di trasmettere il presente atto alla Regione Calabria in conformità a quanto disposto dall'art. 1 co. 1 lett. d) dell'accordo di collaborazione tra Regione Marche, Regione Calabria e IRCCS-INRCA stipulato ai sensi dell'art. 13, co. 3 septies del decreto legislativo 16 ottobre 2003, n. 288, così come novellato dal decreto legislativo 23 dicembre 2022, n. 200 recepito con DGRM 608/2025 del 22/04/2025, DCA 214/2025 del 17/04/2025, e DGEN 131/2025 del 22/04/2025;
9. di trasmettere il presente atto alla Regione Lombardia in conformità a quanto disposto dall'accordo tra Regione Marche, Regione Lombardia ed INRCA stipulato ai sensi dell'art. 13 co.7 della legge Regione Marche n. 21/06 e recepito con la DGR Regione Marche n. 1761/2018, la DGR Regione Lombardia XI/1015 del 17/12/2018 e DGEN n. 28 del 01/02/2019;
10. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 28 della L.R. 19/2022;
11. di dichiarare che:
 - il presente atto non è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 39 co. 5 L.R. 19/2022 e s.m.i.;
 - il presente atto non è soggetto a Privacy.

Via Santa Margherita,5 - Ancona, sede legale INRCA

Il Direttore Generale

Dr.ssa Maria Capalbo

Documento informatico firmato digitalmente

Per i pareri infrascritti

Il Direttore Amministrativo

Avv. Irene Leonelli

Documento informatico firmato digitalmente

Il Direttore Sanitario

Dr. Riccardo Luzi

Documento informatico firmato digitalmente

Il Direttore Scientifico

Dr.ssa Fabrizia Lattanzio

Documento informatico firmato digitalmente

DOCUMENTO ISTRUTTORIO



UOSD Affari Generali

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 - "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione".
- Decreto legislativo 27 ottobre 2009, n.150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n.15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";
- D.L. 80 del 09/06/2021, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113, recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia", convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113;
- Determinazione INRCA n. 202/DGEN del 29/04/2022- Adozione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO);
- Determinazione INRCA n. 661/DGEN del 29/12/2022- Nomina Referenti PIAO INRCA 2023-2025;
- Decreto 30 giugno 2022, n. 132 "Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione";
- Decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 2022, n. 81 "Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione";
- L.R. n.19/2022 "Organizzazione del Servizio Sanitario Regionale".
- Determinazione INRCA n. 80/DGEN del 15/03/2023- Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO 2023-2025);
- Determinazione INRCA n. 452 DGEN del 21/11/2023- Nomina Referenti PIAO INRCA 2024-2026;
- DGRM n. 635 del 15/05/2023- Controllo atti. L. R. n. 19/2022, art. 39. Determina del Direttore Generale dell'INRCA n. 80 del 15.03.2023, avente ad oggetto: "Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025." - Approvazione;
- Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Ministro per la Pubblica amministrazione Prot. MPA Zangrillo- 0000430-P- 24/01/2024;
- DGRM n. 92 del 30/01/2024- Art. 11 comma 1 dl 35/2019 convertito in legge n. 60/2019 -Rideterminazione del tetto di spesa del personale degli enti del SSR per l'annualità 2023;
- DGRM 972 del 24/06/2024- Controllo atti - art. 39 L. R. n. 19/2022. Determina del Direttore Generale dell'INRCA n. 156 del 02.05.2024 "Modifica Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 approvato con determinazione INRCA n. 28/DGEN del 31/01/2024.". - Proroga del termine del procedimento di controllo;
- Determinazione INRCA n. 28/DGEN del 31/01/2024- Approvazione piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026;
- nota Prot. INRCA n. 6043 del 14/02/2024;
- DGRM 438 del 25/03/2024-Controllo atti-art. 39 L. R. n. 19/2022. Determina del Direttore Generale dell'INRCA n. 28 del 31.01.2024 "Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024 - 2026" - Proroga del termine del procedimento di controllo.
- Determinazione INRCA n. 124/DGEN del 08/04/2024- Integrazione della determina n. 28/DGEN/2024 - programmazione fabbisogno del personale triennale (2024-2026) e piano occupazionale annuale (2024). Modifica dotazione organica;
- Determinazione INRCA n. 156/DGEN del 02/05/2024 -"Modifica Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026 approvato con determinazione INRCA n. 28/DGEN del 31/01/2024";
- Determinazione INRCA n. 259/DGEN del 11/07/2024- Modifica del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026 di cui alla determinazione INRCA N. 156/DGEN/2024;
- DGRM 1206 del 05/08/2024- Controllo atti - art. 39 L. R. n. 19/2022. Determina del Direttore Generale dell'INRCA n. 259 del 11.07.2024 "Modifica e approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 di cui alla determinazione INRCA n. 156/DGEN/2024". Approvazione parziale con prescrizioni;
- Determinazione n. 2/DGEN del 13/01/2025- Nomina Referenti PIAO INRCA;
- Direttiva del Dipartimento della Funzione pubblica acquisita al Prot. INRCA n. 2554 del 22/01/2025- "Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione. Principi, obiettivi e strumenti";
- DGRM n. 54 del 27/01/2025- Art. 20 comma 2 lett. e) L.R. n. 19/2022 - Direttiva vincolante per gli Enti del SSR Rideterminazione del tetto di spesa del personale per l'annualità 2024 ai sensi dell'art. 11 comma 1 dl 35/2019 convertito in legge n. 60/2019;





INRCA

Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico
Sede Legale - Via S.Margherita n.5, Ancona
Amministrazione Centrale - Via S.Margherita n.5, Ancona
www.inrca.it

- DGRM n. 55 del 27/01/2025- L.R. 19/2022 art. 20 comma 2 lett. e) – art. 7 comma 1 lett. c) del CCNL Comparto Sanità triennio 2019-2021 e art. 7 comma 1 lettere a) del CCNL Dirigenza Area Sanità triennio 2019 – 2021 - Approvazione Linee Generali d'indirizzo alle Aziende del SSR sulle modalità di incremento dei fondi contrattuali;
- Determinazione INRCA n. 24/DGEN del 31/01/2025- Adozione PIAO INRCA 2025-2027;
- DGRM n. 528 del 11/04/2025 - Controllo atti L. R. n. 19/2022, art. 39. Determina del Direttore generale dell'INRCA n. 24 del 31.01.2025 "Adozione PIAO INRCA 2025-2027" - Approvazione parziale con prescrizioni;
- Determinazione INRCA n. 131/DGEN del 22/04/2025- Approvazione dell'accordo di collaborazione ai sensi dell'art. 13, co. 3 septies del decreto legislativo 16 ottobre 2003, n. 288, così come novellato dal decreto legislativo 23 dicembre 2022, n. 200 tra Regione Calabria, Regione Marche e IRCCS-INRCA;
- accordo ex art. 13 comma 7 della Legge Regionale Marche n. 21/06 recepito con la DGR Regione Marche n. 1761/2018, la DGR Regione Lombardia XI/1015 del 17/12/2018 e DGEN n. 28 del 01/02/2019;
- Determina INRCA n. 306/DGEN del 05/08/2025- Deliberazione della Giunta regionale Marche n. 897 del 16/06/2025. Approvazione del regolamento di organizzazione INRCA di cui alla determinazione n. 21/DGEN del 30/01/2025 oggetto dell'errata corrige di cui alla determinazione n. 191 del 09/06/2025- Modifica in conformità ai rilievi formulati.
- mail del 16/01/2026 acquisita al Prot. INRCA n. 3117 del 27/01/2026-Acquisizione mail Proposta azioni positive PIAO 2026-2028;
- mail del 13/01/2026 acquisita al Protocollo INRCA n. 3119 del 27/01/2026- Acquisizione mail UO Formazione e comunicazione PIAO 2026-2028;
- mail del 15/01/2026 acquisita al Protocollo INRCA n. 3120 del 27/01/2026- Acquisizione mail UO Sistemi informativi aziendale PIAO 2026-2028;
- mail del 16/01/2026 acquisita al Protocollo INRCA n. 3121 del 27/01/2026- Acquisizione mail UO Rischio clinico e qualità PIAO 2026-2028;
- mail del 20/01/2026 acquisita al Protocollo INRCA n. 3123 del 27/01/2026- Acquisizione mail UO Programmazione e controllo di Gestione, Flussi informativi e gestione economico-finanziaria della ricerca PIAO INRCA 2026-2028;
- mail del 30/01/2026 acquisita al Prot. INRCA n. 3619 del 30/01/2026- Acquisizione mail UO Amministrazione risorse umane PIAO 2026-2028;
- DGRM n. 43 del 26/01/2026- Art. 20 comma 2 lett. e) L.R. n. 19/2022 - Direttiva vincolante per gli Enti del SSR -Determinazione provvisoria del tetto di spesa del personale per l'annualità 2025 e 2026 ai sensi dell'art.5 comma 2 dl 73/2024 dell'art.1 comma 362 della L.199/2025.
- Determinazione INRCA n. 27/DGEN del 30/01/2026- Adozione bilancio preventivo economico anno 2026 e bilancio pluriennale di previsione 2026/2028.
- Mail del 30/01/2026 acquisita al Prot. INRCA n. 3630 del 30/01/2026- Acquisizione dichiarazioni firmate PIAO INRCA 2026-2028

PREMESSO CHE

L'art. 6 del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla L. 6 agosto 2021, n. 113, ha previsto che le pubbliche amministrazioni adottino, entro il 31 gennaio di ogni anno, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO).

Il Piano ha durata triennale, viene aggiornato annualmente e definisce:

- a) gli obiettivi e gli indicatori di performance di efficienza e di efficacia anche in relazione alla tempistica delle procedure;
- b) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa, nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione;
- c) lo sviluppo di modelli innovativi di lavoro volti alla flessibilità logistica ed oraria tramite l'organizzazione delle attività attraverso obiettivi;
- d) gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale;
- e) il potenziamento delle competenze tecniche e professionali tramite percorsi di istruzione e formazione.

Il PIAO ha, quindi, l'obiettivo di assorbire, razionalizzandone la disciplina in un'ottica di massima semplificazione, molti degli atti di pianificazione cui sono tenute le amministrazioni tra cui, conformemente a quanto previsto DPR 24 giugno 2022 n. 81, si annoverano:

- il Piano della performance,





INRCA

Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico
Sede Legale - Via S.Margherita n.5, Ancona
Amministrazione Centrale - Via S.Margherita n.5, Ancona
www.inrca.it

- il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza,
- il Piano organizzativo del lavoro agile (c.d. POLA),
- il Piano triennale dei fabbisogni del personale (comprensivo della voce relativa alla formazione del personale),
- il Piano triennale delle azioni positive,
- il Piano per razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio,

Il disposto normativo prevede, infatti, che le amministrazioni ricomprendano, in un solo atto, tutta la programmazione relativa alla gestione delle risorse umane, all'organizzazione dei dipendenti nei vari uffici, alla loro formazione e alle modalità di prevenzione della corruzione, conseguendo la massima semplificazione attraverso la predisposizione di un unico Piano con sezioni specifiche, indicando la programmazione degli obiettivi, gli indicatori di performance, le attese da soddisfare anche in termini di valore pubblico.

DATO ATTO CHE

l'INRCA, quale IRCCS di diritto pubblico coinvolto sia nel processo di riorganizzazione regionale di cui alla LR 19/2022 e s.m.i. che in quello degli IRCCS su scala nazionale in conformità a quanto previsto dal d.lgs. 23 dicembre 2022, n. 200 e s.m.i., considera il Piano allegato al presente atto quale documento di rilevanza strategica;

con determinazione INRCA n. 2/DGEN del 13/01/2025 sono stati individuati per ciascun Ufficio interessato i referenti coinvolti nel processo di redazione/aggiornamento/monitoraggio del PIAO INRCA, l'attività congiunta dei quali ha portato alla stesura dell'allegato documento le cui parti sono state trasmesse come di seguito riportato:

- mail del 16/01/2026 acquisita al Prot. INRCA n. 3117 del 27/01/2026-Acquisizione mail Proposta azioni positive PIAO 2026-2028;
- mail del 13/01/2026 acquisita al Protocollo INRCA n. 3119 del 27/01/2026-Acquisizione mail UO Formazione e comunicazione PIAO 2026-2028;
- mail del 15/01/2026 acquisita al Protocollo INRCA n. 3120 del 27/01/2026-Acquisizione mail UO Sistemi informativi aziendale PIAO 2026-2028;
- mail del 16/01/2026 acquisita al Protocollo INRCA n. 3121 del 27/01/2026-Acquisizione mail UO Rischio clinico e qualità PIAO 2026-2028;
- mail del 20/01/2026 acquisita al Protocollo INRCA n. 3123 del 27/01/2026-Acquisizione mail UO Programmazione e controllo di Gestione, Flussi informativi e gestione economico-finanziaria della ricerca PIAO INRCA 2026-2028;
- mail del 30/01/2026 acquisita al Prot. INRCA n. 3619 del 30/01/2026- Acquisizione mail UO Amministrazione risorse umane PIAO 2026-2028;

con determinazione INRCA n. 306/DGEN del 05/08/2025 l'Istituto ha adottato il nuovo regolamento di organizzazione;

nella riunione convocata per il giorno 23/01/2026 avente all'ordine del giorno l'analisi del PIAO INRCA l'Organismo indipendente di valutazione- anche a seguito dei possibili scenari rappresentati sulla base delle risorse assegnate all'Istituto dalla Regione Marche con DGRM a quella data non ancora formalmente adottata- nell'attesa dell'integrazione del documento inerente al PTFP, ha espresso parere favorevole all'adozione del PIAO;

con DGRM n. 43 del 26/01/2026 la Regione Marche ha determinato il tetto di spesa del personale per l'annualità 2025 ai sensi dell'art. 5 del D.l. 73/2024 convertito in l. 107/2024 e per l'annualità 2026 ai sensi dell'art. 5 del D.l. 73/2024 convertito in l. 107/2024 e dell'art.1 comma 362 della L.199/2025;

con mail del 29/01/2026 la Regione Marche ha fatto pervenire la DGR di cui al punto precedente unitamente ad una check-list concernente il Piano del Fabbisogno triennale;





INRCA

Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico
Sede Legale - Via S.Margherita n.5, Ancona
Amministrazione Centrale - Via S.Margherita n.5, Ancona
www.inrca.it

con mail del 29/01/2026 l'UO Amministrazione Risorse Umane ha inviato la parte del PIAO relativa al PTFP 2026-2028 alle OO.SS. dell'area della dirigenza medica, della dirigenza sanitaria, professionale e amministrativa e del comparto;

con mail del 30/01/2026 è stato inviato all'OIV il documento definitivo;

con mail del 30/01/2026 l'UO Amministrazione Risorse Umane ha inviato il PIAO INRCA 2026-2028 alle OO.SS. dell'area della dirigenza medica, della dirigenza sanitaria, professionale e amministrativa e del comparto;

Tutto ciò premesso

SI PROPONE

1. di approvare, per le motivazioni di cui al documento istruttorio, il PIAO INRCA 2026-2028, allegato al presente provvedimento a costituirne parte integrante e sostanziale;
2. di inviare al Dipartimento della Funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri il PIAO, di cui al punto precedente e la presente determinazione di adozione tramite caricamento dei relativi file nel portale appositamente predisposto dal Dipartimento medesimo, in conformità a quanto previsto dall'art. 6 co.4 del D.L. 80/2021, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113;
3. di dare mandato al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, di pubblicare il PIAO sul sito internet aziendale nell'area "Amministrazione Trasparente" sezione "Disposizioni Generali" sotto-sezione "Documenti di programmazione strategico-gestionale";
4. di indicare che sono presenti nella sottosezione fabbisogno del personale e relativi allegati le seguenti attestazioni:
 - il rispetto del tetto di spesa del personale e del budget annuale (All. A);
 - il rispetto del tetto di spesa relativo ai contratti concernenti i rapporti di lavoro flessibile ai sensi dell'art. 9 comma 28 dl 78/2010 convertito in l. 122/2010 e dell'art. 27 L.R.M. 33/2014 (All. E);
 - il rispetto del tetto di spesa relativamente a missioni, formazione e consulenze (All. F);
5. che dal presente provvedimento non derivano spese a carico del bilancio aziendale in quanto trattasi di atto di programmazione;
6. di dare atto che la presente determina è sottoposta a controllo regionale ai sensi dell'art. 39 co. 3 lett. d) L.R. 19/2022 e s.m.i.;
7. di riservarsi di disporre tutte le eventuali modifiche o integrazioni al PIAO che dovessero rendersi necessarie in virtù di nuove disposizioni nazionali o regionali o indicazioni del Dipartimento Funzione Pubblica ed ANAC;
8. di trasmettere il presente atto alla Regione Marche entro quindici giorni dall'adozione, ai sensi dell'art. 39 co. 5 L.R. 19/2022 e s.m.i.;
9. di trasmettere il presente atto alla Regione Calabria in conformità a quanto disposto dall'art. 1 co. 1 lett. d) dell'accordo di collaborazione tra Regione Marche, Regione Calabria e IRCCS-INRCA stipulato ai sensi dell'art. 13, co. 3 septies del decreto legislativo 16 ottobre 2003, n. 288, così come novellato dal decreto legislativo 23 dicembre 2022, n. 200 recepito con DGRM 608/2025 del 22/04/2025, DCA 214/2025 del 17/04/2025, e DGEN 131/2025 del 22/04/2025;
10. di trasmettere il presente atto alla Regione Lombardia in conformità a quanto disposto dall'accordo tra Regione Marche, Regione Lombardia ed INRCA stipulato ai sensi dell'art. 13 co.7 della legge Regione Marche n. 21/06 e recepito con la DGR Regione Marche n. 1761/2018, la DGR Regione Lombardia





INRCA

Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico
Sede Legale - Via S.Margherita n.5, Ancona
Amministrazione Centrale - Via S.Margherita n.5, Ancona
www.inrca.it

XI/1015 del 17/12/2018 e DGEN n. 28 del 01/02/2019;

11. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 28 della L.R. 19/2022;

12. di dichiarare che:

- il presente atto non è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 39 co. 5 L.R. 19/2022 e s.m.i.;
- il presente atto non è soggetto a Privacy.

Il Responsabile del Procedimento
(Dott.ssa Lucy Perticarini)

Documento informatico firmato digitalmente

ATTESTAZIONE DEL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA – Il Dirigente della U.O. proponente attesta la veridicità, la correttezza, la legittimità dalla presente determina e che dalla stessa non derivano spese (aggiuntive) a carico del bilancio dell'Istituto e ne condivide la proposta di adozione.

Il Dirigente
(Dott.ssa Micaela Tonucci)

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI

All. 1- PIAO INRCA 2026-2028 comprensivo dei relativi allegati.

