



INRCA

Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico
Sede Legale - Via S. Margherita n. 5, Ancona
Amministrazione Centrale - Via S. Margherita n. 6, Ancona
www.inrca.it

Numero 141/DGCU

Pag.
4

Data 20 MAG. 2016

REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DEL PATROCINIO E L'UTILIZZO DEL LOGO dell'INRCA

Articolo 1 Finalità

Il presente regolamento disciplina le modalità di concessione del patrocinio e del logo dell'INRCA (di seguito anche Istituto) ed ha le seguenti finalità:

salvaguardare l'immagine dell'Istituto attraverso l'uso appropriato e regolamentato sia della concessione del patrocinio sia dell'utilizzo del logo;

prevenire ed evitare eventuali conflitti di interesse derivanti da un uso non appropriato del patrocinio e del logo dell'Istituto;

garantire la qualità, la coerenza e veridicità dell'informazione istituzionale e scientifica associata al nome dell'INRCA.

Articolo 2 Concessione del patrocinio

Il patrocinio rappresenta una forma di riconoscimento formale mediante il quale l'INRCA esprime la simbolica adesione e l'interesse ad una iniziativa ritenuta meritevole di apprezzamento e coerente con i principi di crescita della comunità per le sue finalità scientifiche, culturali, educative, sociali.

Il patrocinio concesso dovrà essere reso visibile su tutte le comunicazioni relative all'iniziativa patrocinata, attraverso l'apposizione del logo o di idonea inserzione concordata secondo le modalità previste dalla vigente normativa regionale e regolamentare interna.

Tale riconoscimento, salvo specifiche distinte determinazioni, non comporta alcun obbligo finanziario a carico dell'Istituto né la disponibilità di servizi di supporto.

L'INRCA non potrà in nessun caso essere considerato responsabile di azioni o omissioni da parte di terzi nell'ambito delle iniziative da esso patrocinate.



INRCA

Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico
Sede Legale - Via S. Margherita n.5, Ancona
Amministrazione Centrale - Via S. Margherita n.5, Ancona
www.inrca.it

Numero **141/DCO**

Pag.
5

Data **20 MAG. 2016**

Articolo 3 Iniziative oggetto del patrocinio

Il patrocinio può essere concesso alle seguenti tipologie di iniziative:

convegni, congressi, iniziative di studio, di ricerca e documentazione attinenti ad attività culturali, scientifiche, educative, sociali, anche organizzate da società scientifiche o agenzie private;

manifestazioni culturali, scientifiche, educative, celebrative;

realizzazione di prodotti editoriali aventi contenuti di natura culturale, scientifica, educativa, sociale.

Tali iniziative devono apportare un significativo contributo scientifico, culturale o informativo, a vantaggio della crescita e della valorizzazione della comunità e risultare coerenti con gli obiettivi aziendali descritti nei documenti di programmazione dell'Istituto, con le disposizioni contenute nel Codice Etico dell'Istituto e nel presente regolamento.

Sono tassativamente escluse dalla possibilità di concessione del patrocinio:

iniziative connesse alla pubblicizzazione e alla vendita, anche non diretta, di opere, prodotti o servizi di qualsiasi natura o dalle quali derivino utili per gli organizzatori e/o promotori;

iniziative promosse da partiti o movimenti politici, organizzazioni che rappresentino categorie o forze sociali, ordini o collegi professionali, ad esclusivo fine di propaganda o proselitismo o per finanziamento della propria struttura organizzativa.

iniziative le cui finalità siano in contrasto con le finalità perseguite dall'INRCA e ove possano prefigurarsi potenziali conflitti di interesse a carico di professionisti operanti nell'Istituto.

Articolo 4 Soggetti che possono richiedere il patrocinio

Il patrocinio dell'INRCA può essere richiesto da enti, istituzioni e soggetti associativi pubblici o privati le cui finalità sono coerenti con quelle dell'Istituto. In particolare :



INRCA

Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico
Sede Legale - Via S. Margherita n.5, Ancona
Amministrazione Centrale - Via S. Margherita n.5, Ancona
www.inrca.it

Numero **141/DGSEU**

Pag.
8

Data **20 MAG 2016**

Enti pubblici o a partecipazione pubblica, associazioni, fondazioni e altre organizzazioni di natura pubblica o a partecipazione pubblica a carattere culturale, scientifico, educativo, sociale, che operano senza fini di lucro;

Università

Altri enti di particolare rilevanza che svolgono attività attinenti alle funzioni e agli obiettivi dell'Istituto.

Le strutture e i professionisti dell'Istituto possono utilizzare il logo dell'Istituto per l'attività istituzionale, ma dovranno comunque richiedere il patrocinio aziendale per iniziative di rilevanza esterna, realizzate con la collaborazione di altri Enti o associazioni.

Articolo 5 Modalità di richiesta

Al fine di ottenere il patrocinio dell'INRCA l'ente organizzatore, nella persona del suo legale rappresentante o suo delegato, deve farne richiesta almeno 30 giorni prima della realizzazione dell'iniziativa al Direttore Generale dell'Istituto, anche mediante posta elettronica certificata, utilizzando il modello A allegato al presente regolamento, ove deve essere indicato in modo esplicito se la richiesta comprende anche l'utilizzo del logo.

Qualora l'iniziativa preveda l'utilizzo di aule, strutture e attrezzature dell'Istituto, deve essere allegata una distinta richiesta da indirizzare all'U.O. Comunicazione/URP, come da modello B allegato al presente regolamento.

La concessione di spazi e attrezzature è strettamente connessa alla concessione del patrocinio, non deve interferire con lo svolgimento di iniziative di carattere istituzionale e si intende a titolo gratuito. Eventuali diverse previsioni saranno oggetto di apposito regolamento.

La domanda deve riportare in modo dettagliato le seguenti informazioni:

obiettivi scientifici, culturali o informativi e tema dell'iniziativa

aspetti tecnico organizzativi dell'evento o dell'iniziativa e le motivazioni per le quali si richiede il patrocinio dell'Azienda;

presenza di eventuali altri soggetti promotori e sponsor



INRCA

Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico
Sede Legale - Via S. Margherita n.5, Ancona
Amministrazione Centrale - Via S. Margherita n.5, Ancona
www.inrca.it

Numero **141/DGEN**

Pag.
7

Data **20 MAG. 2016**

nome e codice fiscale dell'agenzia organizzatrice

nome e codice fiscale del provider (se evento ECM)

Il soggetto richiedente deve dichiarare, pena la non accettazione della richiesta:

1. di aver preso visione del Regolamento per la concessione del patrocinio e del codice etico dell'INRCA disponibile sul sito Internet (www.inrca.it);
2. di Impegnarsi a rispettare le regole e le statuizioni in essi contenute, consapevole delle responsabilità che un utilizzo scorretto del logo e del patrocinio comporta;
3. che l'iniziativa non ha finalità commerciali, di propaganda, proselitismo finanziamento della propria o di altre realtà organizzative.
4. che dall'iniziativa non derivano utili;
5. che dall'iniziativa non derivano conflitti di interesse, neanche potenziali, per l'Istituto e per i professionisti che in esso operano;

Il soggetto richiedente si impegna, pena la non accettazione della richiesta:

1. a non ledere in alcun modo l'immagine istituzionale dell'INRCA
2. ad utilizzare il logo dell'INRCA limitatamente alle finalità sopra indicate
3. a sottoporre all'INRCA le versioni in bozza del materiale oggetto dell'evento/iniziativa inviandole prima della stampa e della diffusione all'U.O. Comunicazione/URP (urp@inrca.it), per la verifica del corretto utilizzo del logo e la valutazione di conformità dell'editing con il piano di comunicazione dell'Istituto.

Alla richiesta di patrocinio devono obbligatoriamente essere allegati (pena la non accettazione della domanda) i seguenti documenti:

1. atto costitutivo e statuto o altra documentazione attestante alla natura giuridica del soggetto richiedente, se privato.
2. documento d'identità del firmatario



3. programma dettagliato dell'evento (razionale, argomenti, relatori) o, se trattasi di prodotto editoriale, fac-simile o relazione illustrativa dello stesso;

Articolo 6 Procedura di autorizzazione

L'U.O. Comunicazione/URP, acquisito il parere del Direttore Generale, risponde entro 10 giorni dalla data di ricezione della domanda, motivando l'eventuale diniego.

Qualora l'iniziativa preveda l'utilizzo di aule, strutture e attrezzature dell'Istituto, L'U.O. Comunicazione/URP verifica la disponibilità dei locali nel periodo richiesto, provvede alla prenotazione e, in collaborazione con le direzioni del presidio interessato, ne assicura la funzionalità.

Le concessioni del patrocinio e di utilizzo del logo sono limitati allo scopo e al periodo indicato nella domanda che va comunque rinnovata in caso di realizzazione dell'iniziativa o nuova edizione in periodi diversi da quelli indicati.

L'INRCA può in ogni caso ritirare il proprio patrocinio a un'iniziativa qualora riscontri, in fasi successive alla richiesta, elementi pregiudizievoli per immagine dell'Istituto.

E' responsabilità dei singoli professionisti operanti nell'Istituto segnalare alla Direzione Generale e all'U.O. Comunicazione/URP l'eventuale abuso del logo aziendale o altri fatti di cui vengano a conoscenza che possano portare pregiudizio o danno all'immagine dell'INRCA.

Articolo 7 Disposizioni finali

Del presente regolamento viene data informativa sia interna che esterna tramite la pubblicazione nel sito web istituzionale.

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente regolamento si rimanda alla normativa vigente.



INRCA

Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico
Sede Legale - Via S. Margherita n.5, Ancona
Amministrazione Centrale - Via S. Margherita n.5, Ancona
www.inrca.it

Numero 141/DG5V

Pag.
9

Data 20 MAG. 2016

Modello A - RICHIESTA PATROCINIO

Alla c.a.
Direttore Generale
INRCA
Via Santa Margherita n.5
60124 Ancona
Fax: 07135941
E-mail: direzionegenerale@inrca.it
pec: inrca.protocollo@actaliscertymail.it

Il sottoscritto _____
In qualità di _____
dell'ente/ associazione _____
con sede a _____ (CAP _____)
via _____ n° _____
C.F./P.IVA _____
Recapito telefonico _____
Indirizzo email _____

richiede

- la concessione del patrocinio dell'INRCA
 l'uso del logo dell'INRCA

per:

- Convegno Seminario Workshop Corso di formazione/aggiornamento

Titolo dell'evento: _____

- Altro tipo di attività (specificare) _____

che si svolgerà dal _____ al _____ a _____ (PROV _____)
presso _____

- Prodotto editoriale (specificare) _____

a tal fine precisa:

obiettivi scientifici, culturali, informativi, sociali e tema dell'iniziativa:



INRCA

Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico

Sede Legale - Via S. Margherita n.5, Ancona
Amministrazione Centrale - Via S. Margherita n.5, Ancona
www.inrca.it

Numero 1.4.1/DGEN

Pag.
10

Data 20 MAG 2016

eventuali promotori e sponsor:

nome/ragione sociale e codice fiscale dell'agenzia organizzatrice:

nome/ragione sociale e codice fiscale del provider (se evento ECM):

dichiara

- di aver preso visione del Regolamento per la concessione del patrocinio e del codice etico dell'INRCA disponibile sul sito internet: www.inrca.it;
- di impegnarsi a rispettare le regole e i provvedimenti in essi contenuti, consapevole delle responsabilità che un utilizzo scorretto del logo e del patrocinio comporta;
- che l'iniziativa non ha finalità commerciali, di propaganda, proselitismo finanziamento della propria o di altre realtà organizzative.
- che dall'iniziativa non derivano utili;
- che dall'iniziativa non derivano conflitti di interesse, neanche potenziali, con l'attività svolta dall'Istituto e dai professionisti che in esso operano;

si impegna

- a non ledere in alcun modo l'immagine istituzionale dell'INRCA;
- ad utilizzare il logo dell'INRCA limitatamente alle finalità sopra indicate;
- a sottoporre preventivamente all'INRCA le bozze del materiale oggetto dell'evento/iniziativa inviandole, prima della stampa e della diffusione, all'U.O. Comunicazione/URP (urp@inrca.it)

Data _____

Firma _____

Allegati:

1. Copia dell'atto costitutivo e statuto o altra documentazione attestante la natura giuridica del soggetto richiedente (se privato)
2. Copia del documento d'identità del firmatario
3. Programma dettagliato dell'evento (razionale, argomenti, relatori) o il fac-simile del prodotto editoriale o relazione illustrativa
4. richiesta (eventuale) di utilizzo di aule, strutture e attrezzature dell'Istituto, corredata della attestazione di pagamento della quota di rimborso (ove prevista)



INRCA

Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico
Sede Legale - Via S. Margherita n.5, Ancona
Amministrazione Centrale - Via S. Margherita n.5, Ancona
www.inrca.it

Numero 1841/DG5U

Pag.
11

Data 20 MAG. 2016

5. Modello B - RICHIESTA DI UTILIZZO DI SPAZI E ATTREZZATURE

Alla c.a.
U.O. Comunicazione/URP
INRCA
Via Santa Margherita n.5
60124 Ancona
Fax 07135941
E-mail urp@inrca.it

Il sottoscritto _____
in qualità di _____
dell'ente/associazione _____
con sede a _____ (CAP _____)
via _____ n° _____
C.F./P.IVA _____
Recapito telefonico _____
Indirizzo email _____

Richiede

la concessione dei seguenti spazi: delle seguenti attrezzature:

Per la realizzazione dell'evento:

Convegno Seminario Workshop Corso di formazione/aggiornamento

Titolo dell'evento

Altro tipo di attività (specificare) _____

che si svolgerà dal _____ al _____

Come descritto nella richiesta di patrocinio - modello A, di cui il presente documento è un allegato.



INRCA

Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico
Sede Legale - Via S. Margherita n.5, Ancona
Amministrazione Centrale - Via S. Margherita n.6, Ancona
www.inrca.it

Numero **141/DGEN**

Pag.
12

Data **20 MAG 2016**

Dichiara

- di aver preso visione del Regolamento per la concessione del patrocinio e del codice etico dell'INRCA disponibile sul sito internet: www.inrca.it;
- che l'iniziativa non ha finalità commerciali, di propaganda, proselitismo, finanziamento della propria o di altre realtà organizzative.
- che dall'iniziativa non derivano utili;
- che dall'iniziativa non derivano conflitti di interesse, neanche potenziali, con l'attività svolta dall'Istituto e dai professionisti che in esso operano;

Si impegna

- a non ledere in alcun modo l'immagine istituzionale dell'INRCA;
- ad utilizzare gli spazi richiesti limitatamente alle finalità sopra indicate;
- a mantenere le condizioni d'uso delle attrezzature e degli spazi che verranno concessi e risarcire gli eventuali danni arrecati

Data _____

Firma _____