

AVVISO PUBBLICO PER VALUTAZIONE COMPARATIVA PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE DI DOCENZA

L'INRCA al fine di conferire incarichi di docenza come da regolamento aziendale per la formazione di cui alla determina n. 62/DGEN del 2020 per un corso previsto nel piano di formazione per il personale dipendente anno 2024, approvato con determina n. 65/DGEN del 27/02/2024 indice un'apposita procedura comparativa.

Oggetto dell'incarico

L'INRCA ha necessità di reperire n. 2 docenti per la realizzazione del corso di formazione:

“Il Balance: dal Controllo Posturale alla Funzione”

Il programma del corso è allegato al presente avviso quale parte integrante e sostanziale.

Nella domanda di partecipazione dovranno essere indicate le relazioni per le quali si intende inviare la propria candidatura.

Requisiti generali di ammissione:

1. Cittadinanza Italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea (già CEE) valgono le disposizioni di cui all'art.11 del D.P.R. n.761/79, dell'art.38 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165.
2. Età non inferiore ad anni 18. Ai sensi dell'art.3 della Legge n.127/97, la partecipazione al suddetto avviso pubblico non è più soggetta al limite massimo di età.
3. Idoneità fisica all'impiego;
4. Non essere nella condizione di cui all'art. 5, co. 9, del DL 95/2012, convertito in L. 135/2012, e s.m.i., nonché nelle condizioni di cui all'art. 25, L. 724/1994 e s.m.i. (ossia ex lavoratore privato o pubblico collocato in quiescenza oppure ex dipendente della presente azienda cessato volontariamente dal servizio).

Requisiti specifici richiesti per lo svolgimento dell'attività di docenza:

1. Qualifica di "Basic International Bobath Instructor" (riconosciuta IBITA)
2. Esperienza di docenza al Corso Base Bobath
3. Esperienza di docenza ai seminari monotematici in particolare con riferimento ai concetti di Controllo Posturale e Balance

I candidati dovranno possedere tutti i requisiti generali di ammissione ed almeno uno dei requisiti specifici per la docenza.

Compenso

Il compenso previsto per l'incarico di docenza è individuato ai sensi del regolamento aziendale della formazione (determina 62/DGEN del 2020) comprensivo di oneri a carico dell'Istituto come di seguito riportato:

Soggetto	Compenso orario in euro
Dipendenti PA dipendenti agenzie ed Enti	70,00
Liberi professionisti con esperienza quinquennale Docenti universitari	125,00
Dirigenti generali anche PA Magistrati Esperti di fama nazionale e internazionale	150,00

I suddetti compensi si intendono:

- Al netto dell'IVA (aliquota ordinaria);
- Al netto dei contributi previdenziali, se e in quanto dovuti;
- Al lordo delle ritenute fiscali

Il compenso sarà erogato previa verifica della corretta esecuzione della prestazione contrattuale e potrà essere corrisposto in un'unica soluzione dietro presentazione di specifica fattura elettronica.

La fattura elettronica dovrà essere emessa:

- a) dal docente, se libero professionista dotato di partita IVA
- b) dall'ente di appartenenza, se il docente è titolare di rapporto di lavoro dipendente.

Qualora il candidato selezionato per la docenza fosse titolare di rapporto di lavoro dipendente, di cui al punto b), costui dovrà inoltrare all'INRCA l'autorizzazione all'attività di docenza esterna rilasciata dal datore di lavoro, nonché la dichiarazione di conflitto di interesse, come da modulo P04.PO01.FAP.M07.A "DICHIARAZIONE CONFLITTO D'INTERESSE DOCENTI/RELATORI" allegato al regolamento aziendale della formazione (determina 62/DGEN del 2020).

Criteri di valutazione

La selezione verrà effettuata dalla Commissione di Valutazione presieduta dal Responsabile Scientifico del corso sulla base della comparazione dei *curricula* presentati.

Domanda e termine di presentazione

La domanda di partecipazione all'avviso non comporta alcun obbligo in capo all'INRCA, né alcun diritto in capo al professionista, in ordine ad un eventuale conferimento dell'incarico.

I soggetti interessati, potranno presentare la propria candidatura inviando le domande, redatte in carta semplice sulla base del modello allegato al presente bando, debitamente sottoscritte e corredate dalla prescritta documentazione nonché dagli altri eventuali titoli.

Le domande dovranno essere inviate all'indirizzo pec dell'Istituto: inrca.protocollo@actaliscertymail.it entro **le ore 12:00 del quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente Avviso all'Albo**



**UOSD COMUNICAZIONE, FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL
PERSONALE E ALTA FORMAZIONE**

Via S. Margherita, 5 - 60124 Ancona

tel. 071.8004601-4762-4619-3345

mail: formazione@inrca.it PEC INRCA: inrca.protocollo@actaliscertymail.it

Aziendale e nel sito web aziendale. Qualora tale termine cada in giorno festivo sarà prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

L'Istituto, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di prorogare, modificare in tutto o in parte, sospendere o annullare il presente avviso, in dipendenza di ragioni economiche e/o organizzative.

Per quanto non specificato nel presente bando si fa riferimento alla normativa vigente in materia.

Secondo quanto previsto dal Reg. UE 679/2016 e del D.lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'U.O.S.D. Comunicazione, Formazione e aggiornamento del personale e Alta Formazione per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati anche dai competenti uffici per finalità inerenti la selezione e il conferimento dell'incarico.

Il conferimento dei dati predetti è obbligatorio ai fini della valutazione delle domande da parte dei candidati.

Per eventuali informazioni gli aspiranti possono rivolgersi alla UO Formazione e aggiornamento del personale, comunicazione all'indirizzo mail: formazione@inrca.it

Ancona, 06 marzo 2024

**Il Dirigente Responsabile dell'U.O. f.f.
Comunicazione, Formazione e aggiornamento del personale
e Alta Formazione
(Dott.ssa Patrizia Pacenti)**

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del testo unico D.P.R. 28/12/2000 n. 445,
del D.Lgs.07/03/2005 n. 82 e norme collegate



**UOSD COMUNICAZIONE, FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL
PERSONALE E ALTA FORMAZIONE**

Via S. Margherita, 5 - 60124 Ancona
tel. 071.8004601-4762-4619-3345
mail: formazione@inrca.it PEC INRCA: inrca.protocollo@actaliscertymail.it

FAC SIMILE di DOMANDA

**Alla UO Comunicazione, Formazione e aggiornamento del
personale e Alta Formazione
I.N.R.C.A.**

**Via Santa Margherita n. 5
60124 Ancona AN**

inrca.protocollo@actaliscertymail.it

II/La sottoscritto/a.....

CHIEDE

Ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/00

di partecipare all'Avviso Pubblico per il corso di formazione (specificare per quale corso si intende partecipare):

- **"Il balance: dal controllo posturale alla funzione"** nella relazione dal titolo:

.....
.....

- Dichiaro che l'indirizzo al quale deve essere inviata ogni necessaria comunicazione è il seguente:
(inserire anche l'indirizzo di posta elettronica e/o di PEC)

.....

A tale fine, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, anche ai sensi degli artt. 46, 47 e 38, dichiara:

- 1) di essere nato/a il C.F.:
- 2) di essere residente in via n CAP.....
Città.....Prov.....telefono.....
- 3) di godere dei diritti civili e politici;
- 4) di essere in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 5) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di
- 6) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimento penali pendenti (ovvero.....);
- 7) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari:
- 8) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:
conseguito presso in data

9) di essere in possesso delle seguenti specializzazioni:
conseguita presso in data

10) di essere iscritto all'Ordine degli di ...
..... della prov. di al n°
.....

Al fine della ammissione e della valutazione di merito, il/la sottoscritto/a produce in allegato alla presente domanda:

- n. 1 curriculum formativo e professionale, redatto sotto forma di autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, datato e firmato;
- n. 1 curriculum formativo e professionale senza dati sensibili per la pubblicazione;
- fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Data

Firma

.....

Informativa (art. 13-14 GDPR)

La procedura comporta il trattamento dei dati personali dei docenti da parte dell'Istituto. Tale trattamento è finalizzato allo svolgimento del procedimento amministrativo di selezione e affidamento dell'incarico, nell'ambito delle attività che l'Istituto predispone nell'esecuzione di misure precontrattuali e contrattuali, nonché nell'interesse pubblico. Il trattamento è effettuato con modalità manuali e informatizzate. Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento del procedimento amministrativo e il mancato conferimento comporta l'impossibilità a procedere con la docenza. I dati raccolti sono dati anagrafici e identificativi, nonché gli altri dati personali comuni forniti con il presente modulo e saranno elaborati dal personale dell'Istituto, che agisce sulla base di specifiche istruzioni. I dati possono essere comunicati all'esterno a soggetti nominati responsabili del trattamento per svolgere alcune attività inerenti il servizio, nonché ai soggetti che ne abbiano interesse ai sensi della legge 241/1990 e s.m.i.

Non sono previsti procedimenti automatizzati né trasferimenti di dati in paesi extra UE.

Il dichiarante può esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. GDPR ivi compreso il diritto al reclamo all'Autorità (www.garanteprivacy.it). L'Istituto è il titolare del trattamento dei dati. Ulteriori informazioni, come il modulo di esercizio dei diritti e i dati di contatto del DPO/RPD sono disponibili sul sito web dell'Istituto, area GDPR (<https://www.inrca.it/zz?DENk>) o presso gli appositi uffici.

Data

Firma

.....

N.B. Fare attenzione che la domanda venga firmata altrimenti non potrà essere presa in considerazione

Allegato

**PROGRAMMA DEL CORSO
“Il balance: dal controllo posturale alla funzione”**

**Auditorium POR INRCA Ancona
17/18 maggio 2024**

DATA	ORE	TITOLO RELAZIONE/ARGOMENTO	DOCENTE	METODOLOGIA
17.05.2024	08.30	Registrazione partecipanti		
	09.00	Introduzione al concetto di Controllo posturale	Incarico da assegnare	Residenziale
	10.00	Coinvolgimento del Sistema Nervoso: Neurofisiologia del balance	Incarico da assegnare	Residenziale
	11.00	Biomeccanica del controllo posturale: Core stability (teoria e pratica)	Incarico da assegnare	Residenziale
	13.00	Pausa pranzo		
	14.00	Ruolo delle strategie sensoriali nel controllo posturale (teoria e pratica)	Incarico da assegnare	Residenziale
	16.00	Analisi Video di pazienti e strutturazione di un'ipotesi d'intervento clinico-riabilitativa	Incarico da assegnare	Residenziale
	17.00	Domande (confronto tra Relatori e Partecipanti)		Residenziale
	17.30	Chiusura corso		
18.05.2024	09.00	Concetto di Balance: implicazioni per la riabilitazione	Incarico da assegnare	Residenziale
	11.00	Concetto di Balance: Strategie di controllo del Balance (teoria e pratica)	Incarico da assegnare	Residenziale
	12.00	Analisi Video di pazienti e strutturazione di un'ipotesi d'intervento clinico-riabilitativa	Incarico da assegnare	Residenziale
	13.00	Pausa Pranzo		
	14.00	La valutazione delle componenti del Balance: scale cliniche	Incarico da assegnare	Residenziale
	15.00	Questionario ECM		
	15.30	Chiusura corso		