



## DETERMINA DEL DIRIGENTE DELL'U.O. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Oggetto: **AUTORIZZAZIONE VARIE PROCEDURE SOTTOSOGLIA DI CUI ALLA PROGRAMMAZIONE BIENNALE 2023-2024 RELATIVA ALLE FORNITURE E SERVIZI DI PARTE CORRENTE DI COMPETENZA DELL'UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI/LOGISTICA**

### IL DIRIGENTE

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina di cui si condivide in fatto e in diritto il contenuto e la presentazione della proposta nonché la necessità di provvedere all'adozione del presente atto;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTE le determine n. 143/DGEN del 31.03.2017 e n. 57/DGEN del 16.03.2018 e s.m.i. con le quali si determinano il decentramento delle responsabilità e delle funzioni amministrative;

### DETERMINA

1. di autorizzare, per le motivazioni espresse nel documento istruttorio, le procedure relative alle acquisizioni sottosoglia di parte corrente di cui alla determina di programmazione biennale di forniture e servizi per il biennio 2023/2024 adottata con determina n. 155/DGEN del 20.04.2023 ed indicate nell'allegato 1, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di prendere atto che le procedure saranno espletate nel rispetto del Codice dei Contratti Pubblici vigente al momento dell'attivazione della procedura, del regolamento dell'Istituto per le acquisizioni sottosoglia approvato con determina n. 408/DGEN del 05.12.2018, per quanto applicabile e delle varie normative relative alle acquisizioni in ambito sanitario attualmente vigenti;
3. di nominare i RUP, i Progettisti, i DEC, i collaboratori al DEC ed i collaboratori al RUP indicati nell'allegato 1 al presente documento;
4. di precisare che la spesa relativa alle acquisizioni di cui all'allegato 1 è stata autorizzata con determina n. 157/DGEN del 20.04.2023;
5. di precisare che nel caso in cui il criterio di aggiudicazione è all'offerta economicamente più vantaggiosa la nomina della Commissione Giudicatrice sarà effettuata successivamente allo scadere dei termini di presentazione delle offerte, ai sensi del Codice;
6. di precisare altresì che è competenza del Dirigente Responsabile della UOC la predisposizione di tutti gli atti conseguenti;





## **INRCA**

**Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico**  
*Sede Legale - Via S.Margherita n.5, Ancona*  
*Amministrazione Centrale - Via S.Margherita n.5, Ancona*  
[www.inrca.it](http://www.inrca.it)

7. di dichiarare:
  - il presente atto immediatamente esecutivo ed efficace dalla data di pubblicazione all'Albo on-line dell'Istituto ai sensi dell'art. 39 comma 8 della L.R. n. 19/2022;
  - che il presente atto non è soggetto a Privacy;
8. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 28 della L.R. 19/2022

**Il Dirigente dell'UO**  
**Dott.ssa Veruschka Nardi**

Documento informatico firmato digitalmente

Via Santa Margherita,5 - Ancona, sede legale INRCA





## DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Normativa di riferimento:

- ✓ D.Lgs. 50/2016 “Codice dei Contratti Pubblici”;
- ✓ DL n. 76/2020 convertito con modificazioni dalla L. 120/2020 e smi;
- ✓ D.Lgs. 36/2023 “Codice dei Contratti Pubblici”
- ✓ Linee guida Anac;
- ✓ Determina n. 408/DGEN del 05.12.2019 “Approvazione del regolamento dei contratti pubblici di cui all’art. 36 del Dlgs n. 50/2016 e smi e delle linee guida Anac”;
- ✓ DGR Marche n. 253 del 27.02.2023 – “Approvazione del Programma biennale 2023/2024 degli acquisti di forniture e servizi della Regione Marche, ex art. 21 del D.Lgs. 50/2016 e DM n. 14/2018. Approvazione pianificazione attività del Soggetto Aggregatore anno 2023”;
- ✓ DGR Marche n. 395 del 27.03.2023 - “DGR n. 200/2023 - DGR n. 253/2023. Approvazione del Piano delle iniziative di acquisto aggregato di beni e servizi in ambito sanitario”;
- ✓ Determina n. 155/DGEN del 19.04.2023 “Programmazione biennale per l’acquisizione di forniture e servizi di parte corrente – per i vari POR dell’Istituto per gli anni 2023 e 2024”;
- ✓ Determina n. 157/DGEN del 20/04/2023 “Autorizzazione alla spesa relativa all’acquisizione di forniture e servizi di parte corrente di cui alla determina n. 155/DGEN del 19.04.2023 - vari POR dell’Istituto”;

PREMESSO che con determina n. 155/DGEN del 19.04.2023 è stata autorizzata la programmazione biennale di beni e servizi di parte corrente per gli anni 2023-2024;

CHE con determina n. 157/DGEN del 20/04/2023 è stata autorizzata la spesa relativa alla programmazione biennale di beni e servizi di parte corrente;

EVIDENZIATO che nel documento istruttorio della determina di autorizzazione alla spesa n. 157/DGEN del 20/04/2023 era previsto che per le acquisizioni di importo inferiore alla soglia comunitaria, di competenza dell’UOC Acquisizione Beni e Servizi/Logistica, sarebbe stata approvata una unica determina a contrarre al fine di assicurare efficienza, buon andamento e speditezza del procedimento amministrativo, nel rispetto della normativa vigente;

PRESO atto che le acquisizioni di beni e servizi di spesa di parte corrente elencati nell’allegato 1 alla presente determina sono necessarie per il corretto funzionamento delle UUOO e Servizi dei vari Presidi dell’Istituto, così da garantire la regolare erogazione dei servizi sanitari all’utenza;

RILEVATO che nel predetto allegato sono indicati per ciascuna procedura:

- l’oggetto delle acquisizioni di forniture e servizi da attivare;
- l’importo stimato dell’affidamento, sia annuo che complessivo, in caso di acquisizioni pluriennali;
- i criteri di aggiudicazione;
- i nominativi dei RUP, dei Progettisti, dei DEC, i collaboratori al DEC ed i collaboratori al RUP;

DETERMINATO che trattandosi di acquisizioni di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario le procedure saranno attivate nel rispetto del Codice dei Contratti Pubblici in vigore al momento dell’attivazione della procedura concorrenziale e del regolamento dell’Istituto per le acquisizioni sottosoglia approvato con determina n. 408/DGEN del 05.12.2018 per quanto applicabile e delle varie normative relative alle acquisizioni in ambito sanitario attualmente vigenti;





PRECISATO che i criteri per la selezione degli operatori economici sono quelli stabiliti dal Codice dei Contratti Pubblici in vigore al momento dell'attivazione della procedura concorrenziale;

RILEVATO che con il presente atto si provvede altresì alla nomina dei soggetti indicati nell'allegato 1 al presente documento;

CHE le caratteristiche delle forniture e dei servizi da affidare saranno definite, sulla base delle esigenze dell'Istituto, dal Progettista individuato per ciascuna procedura elencata nel prospetto allegato;

CONSIDERATO che prima dell'attivazione di ciascuna procedura concorrenziale sarà verificato il rispetto e la conformità delle acquisizioni alle normative vigenti e al piano biennale delle acquisizioni di forniture e servizi per gli enti del Servizio Sanitario Regionale mediante procedure contrattuali gestite dalla SUAM e per suo conto dall'AST di Ancona;

CHE il programma delle iniziative di acquisto aggregato di beni e servizi in ambito sanitario per l'anno 2023 è specificato nella DGR Marche n. 253 del 27.02.2023, per le procedure che saranno gestite da SUAM e nella DGR Marche n. 395 del 27.03.2023, per le procedure che saranno gestite dall'AST di Ancona;

SOTTOLINEATO che per la partecipazione a tutte le procedure le ditte partecipanti dovranno dimostrare di possedere i requisiti di carattere generale del Codice ed il soddisfacimento degli eventuali requisiti di capacità tecnico-professionale e/o economico-finanziari eventualmente individuate dal Progettista di ciascun affidamento, nel rispetto dei principi del Codice dei Contratti;

RIBADITO che la spesa complessiva presunta e la relativa copertura contabile è stata autorizzata con determina n. 157/DGEN del 20.04.2023;

DATO atto che il presente atto costituisce determina a contrarre in quanto ne contiene tutti gli elementi;

alla luce di quanto sopra esposto

**SI PROPONE**

1. di autorizzare, per le motivazioni espresse nel documento istruttorio, le procedure relative alle acquisizioni sottosoglia di parte corrente di cui alla determina di programmazione biennale di forniture e servizi per il biennio 2023/2024 adottata con determina n. 155/DGEN del 20.04.2023 ed indicate nell'allegato 1, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di prendere atto che le procedure saranno espletate nel rispetto del Codice dei Contratti Pubblici vigente al momento dell'attivazione della procedura, del regolamento dell'Istituto per le acquisizioni sottosoglia approvato con determina n. 408/DGEN del 05.12.2018, per quanto applicabile e delle varie normative relative alle acquisizioni in ambito sanitario attualmente vigenti;
3. di nominare i RUP, i Progettisti, i DEC, i collaboratori al DEC ed i collaboratori al RUP indicati nell'allegato 1 al presente documento;
4. di precisare che la spesa relativa alle acquisizioni di cui all'allegato 1 è stata autorizzata con determina n. 157/DGEN del 20.04.2023;





## **INRCA**

**Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico**  
*Sede Legale - Via S.Margherita n.5, Ancona*  
*Amministrazione Centrale - Via S.Margherita n.5, Ancona*  
[www.inrca.it](http://www.inrca.it)

5. di precisare che nel caso in cui il criterio di aggiudicazione è all'offerta economicamente più vantaggiosa la nomina della Commissione Giudicatrice sarà effettuata successivamente allo scadere dei termini di presentazione delle offerte, ai sensi del Codice;
6. di precisare altresì che è competenza del Dirigente Responsabile della UOC la predisposizione di tutti gli atti conseguenti;
7. di dichiarare:
  - il presente atto immediatamente esecutivo ed efficace dalla data di pubblicazione all'Albo on-line dell'Istituto ai sensi dell'art. 39 comma 8 della L.R. n. 19/2022;
  - che il presente atto non è soggetto a Privacy;
8. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 28 della L.R. 19/2022.

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Elisabetta Bernacchia**

Documento informatico firmato digitalmente

### **ALLEGATI**

Allegato 1 – Programma biennale acquisizioni Forniture e Servizi sottosoglia di competenza dell'UOC Acquisizione Beni e Servizi/Logistica – spese di parte corrente.





**INRCA**  
**Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico**  
*Sede Legale - Via S.Margherita n.5, Ancona*  
*Amministrazione Centrale - Via S.Margherita n.5, Ancona*  
[www.inrca.it](http://www.inrca.it)

**ALLEGATO ALLA DETERMINA DEL DIRIGENTE**

**ATTESTAZIONE SENZA PREVISIONE DI SPESA**

Il Dirigente dell'UO Acquisizione Beni e Servizi/Logistica attesta che la spesa di cui all'allegato atto è stata autorizzata con determina n. 157/DGEN del 20.04.2023.

Il Dirigente Amministrativo  
Dott.ssa Veruschka Nardi

