



I.N.R.C.A.
Istituto Nazionale di Riposo e Cura per Anziani V.E.II
Via S.Margherita, 5 - 60124 ANCONA -
Sito INTERNET <http://www.inrca.it>
Unità Operativa Amministrazione Risorse Umane

**AREA COMPARTO – ACCORDO RISORSE AGGIUNTIVE REGIONALI ANNO 2021 –
D.G.R. LOMBARDIA n.XI/5000/2021**

Premesso che in data 31.08.2021 le delegazioni trattanti di parte pubblica e di parte sindacale dell'area comparto INRCA hanno sottoscritto l'ipotesi di accordo in ordine alle risorse regionali aggiuntive anno 2021 previste dalla D.G.R. Lombardia n.XI/5000/2021, visto il parere favorevole espresso dal Collegio Sindacale con verbale n.46/2021, in data 05.10.2021 le delegazioni trattanti procedono alla sottoscrizione definitiva del seguente accordo.

Le parti prendono atto che con D.G.R. Lombardia n.XI/5000 del 05.07.2021 è stato approvato l'accordo tra la delegazione di parte pubblica e le OO.SS. regionali del comparto sanità pubblica relativamente alle linee generali di indirizzo sulle risorse aggiuntive regionali - anno 2021 per il personale del comparto siglate in data 16.06.2021.

Le suddette linee di indirizzo stabiliscono di destinare le risorse economiche previste per l'istituto contrattuale delle RAR per l'anno 2021 individuando quale principale obiettivo il contributo di tutti lavoratori del sistema per fronteggiare l'emergenza COVID 19 e per cercare di mantenere e, se possibile, riesperare l'attività ordinaria.

A tal fine nelle suddette linee di indirizzo sono state elencate una serie di aree di attività legate all'emergenza COVID 19 ed è stato previsto che in sede di contrattazione decentrata si debba procedere a selezionare le aree effettivamente attinenti alla propria organizzazione tra quelle riportate nelle suddette linee ovvero ad identificarne di ulteriori purché strettamente legate ad esse.

I progetti aziendali proposti dall'INRCA relativamente al Presidio di Casatenovo –Merate riportati nell'allegato "A" che costituisce parte integrante e sostanziale del presente documento, sono condivisi dalla parte sindacale.

Relativamente all'ammontare delle quote economiche pro-capite le parti fanno rinvio ai punti a) e b) delle linee d'indirizzo regionali.

Come indicato nelle suddette linee di indirizzo, ai fini del raggiungimento degli obiettivi viene stabilito, nell'ambito dell'emergenza COVID 19, un arco temporale dell'attività di progetto, entro il 30.11.2021.

La quota complessiva è corrisposta ai dipendenti che hanno effettivamente partecipato alle aree di attività individuate, sulla base della effettiva presenza in servizio o, nella modalità di lavoro agile o smart working. Quindi tutte le assenze dal servizio comportano una decurtazione proporzionale della quota spettante ad eccezione delle assenze per maternità obbligatoria, infortunio e quarantena con sorveglianza attiva e malattia confermate da sierologici positivi, ferie e riposi compensativi. L'orario ridotto per part time comporta la decurtazione proporzionale della quota.

Le quote pro-capite di cui al punto a) delle linee d'indirizzo regionali saranno erogate, previa verifica da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione del positivo andamento dei progetti, nella misura del 60% entro il mese di settembre 2021; il saldo della quota spettante, nonché la quota straordinaria una tantum, sarà erogato entro il 31.01.2022, previa valutazione dell'esito finale da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione. Il personale che alla data di erogazione della quota del 60% risulti cessato dal servizio o in aspettativa senza assegni percepirà la quota spettante in un'unica soluzione in sede di saldo.

Ancona, 05.10.2021

F.to la delegazione pubblica

F.to la delegazione sindacale

F.to la RSU

F.to CISL FP - FIALS

Allegato "A"

AREA DI INTERVENTO	AZIONE DELL'OBIETTIVO	INDICATORE	RISULTATO ATTESO	PERSONALE COINVOLTO	SCADENZA
ALLESTIMENTO E GESTIONE REPARTI COVID-19	Trasformazione dei 22 letti di degenza pneumologica (16 pneumologia + 6 semintensiva) presso l'Ospedale Mandic di Merate in reparto COVID (reparto COVID5), interamente dedicato a pazienti portatori di insufficienza respiratoria post COVID-19	Gestione pazienti COVID-19 dal 1 gennaio 2021 così come definito dal Piano Interno di Pronto Ampliamento Regione Lombardia – Cronoprogramma PL per ACUTI COVID	Vedi indicatore	Tutto il personale delle aree della Dirigenza e del comparto sanitario amministrativo e tecnico delle UUOO Pneumologia Pneumologia Riabilitativa Direzione Medica e Amministrativa di Presidio	30.11.2021
ALLESTIMENTO E GESTIONE DI REPARTI SUBINTENSIVI	Area semintensiva - Gestione di n.6 letti di casi COVID-19 portatori di grave insufficienza respiratoria in area dedicata e separata. Realizzazione degenza semintensiva di tipo A.	Gestione pazienti COVID-19 affetti da severa insufficienza respiratoria	Vedi indicatore e Presentazione istanza alla ATS Brianza	Tutto il personale delle aree della Dirigenza e del comparto sanitario amministrativo e tecnico delle UUOO Pneumologia Pneumologia Riabilitativa Direzione Medica e Amministrativa di Presidio	30.11.2021
AGGREGAZIONE DI REPARTI E TRASFERIMENTI INTERNI	Mantenimento dell'aggregazione del personale sanitario nella UOC di Pneumologia Covid presso l'Ospedale Mandic di Merate con presenza del personale sanitario dell'UO Riabilitazione di Casatenovo presso l'Ospedale Mandic	Assistenza del 100% dei pazienti ricoverati affetti da insufficienza respiratoria moderata o severa presso l'Ospedale Mandic di Merate	Vedi indicatore	Medici, infermieri, oss, ausiliari, fisioterapisti delle UUOO Pneumologia Pneumologia Riabilitativa Direzione Medica di Presidio	30.11.2021

<p>PARTECIPAZIONE A UNITA' DI CRISI AZIENDALE</p>	<p>Presenza del personale medico del POR di Casatenovo alle riunioni della Unità di Crisi della ASST di Lecco</p>	<p>Verbali di Riunione Unità di Crisi per la gestione dell'emergenza da COVID-19 ASST Lecco</p>	<p>Vedi indicatore</p>	<p>Personale Medico delle UUOO Pneumologia Pneumologia Riabilitativa e Direzione Medica di Presidio</p>	<p>30.11.2021</p>
<p>PARTECIPAZIONE AI PROTOCOLLI DI IGIENE E SICUREZZA APPRONTATI AZIENDALMENTE</p>	<p>Predisposizione e applicazione di protocolli di igiene e sicurezza per assicurare lo svolgimento dell'attività assistenziale nelle massime condizioni di sicurezza possibile per tutto il personale</p>	<p>Stesura e applicazione protocolli di igiene e sicurezza</p>	<p>Protocolli presenti nei reparti di degenza, negli ambulatori e nelle aree di accettazione amministrativa e di attesa</p>	<p>Tutto il personale delle aree della Dirigenza e del comparto sanitario amministrativo delle tecnico di tutte le UUOO Pneumologia Pneumologia Riabilitativa Laboratorio Analisi Cardiologia Riabilitativa Diagnostica per immagini Direzione Medica e Amministrativa di Presidio</p>	<p>30.11.2021</p>
<p>ACCOGLIENZA E GESTIONE DEGLI ACCESSI E DEL RAPPORTO CON L'UTENZA</p>	<p>Assicurare lo svolgimento dell'attività assistenziale nelle massime condizioni di sicurezza possibili per tutto il personale e per l'utenza. Realizzazione di percorsi identificati e allestimento di spazi di prevenzione dell'infezione all'interno delle struttura ospedaliera – Presidio di Casatenovo.</p>	<p>Aggiornamento Piano Organizzativo in relazione alle nuove disposizioni ministeriali e regionali sull'andamento della pandemia</p>	<p>Applicazione del Piano organizzativo come rappresentato dalla documentazione allegata : percorsi di accesso e uscita, programmazione delle agende di attività ambulatoriale (da verificare tramite report periodico dell'attività) estensione della prenotazione anche per l'accesso al punto prelievi</p>	<p>Tutto il personale delle aree della Dirigenza e del comparto sanitario amministrativo delle tecnico di tutte le UUOO Pneumologia Pneumologia Riabilitativa Laboratorio Analisi Cardiologia Riabilitativa Diagnostica per immagini Direzione Medica e Amministrativa di Presidio</p>	<p>30.11.2021</p>