

DISCIPLINARE DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI GAS MEDICINALI, TECNICI E MATERIALE DI CONSUMO, SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE IMPIANTI, SERVICE PER EVAPORATORI OSSIGENO, CENTRALINE PRODUZIONE VUOTO ENDOCAVITARIO, CENTRALINE DI EROGAZIONE DEI GAS, ALTRI SERVIZI ACCESSORI - PRESIDI OSPEDALIERI E DI RICERCA I.N.R.C.A.

ART.1) OGGETTO DELL’APPALTO

L’appalto ha per oggetto l’affidamento della fornitura, per lotti singoli o unico lotto, di gas medicinali, tecnici e i servizi connessi, per i seguenti Presidi Ospedalieri e di Ricerca INRCA, nelle modalità e con le caratteristiche descritte nel Capitolato Speciale:

La fornitura si compone dei seguenti lotti:

- Lotto A **P.O.R. di Ancona** – Via della Montagnola 81
P.O.R. di Fermo – C.da Mossa 2
Polo Scientifico Tecnologico – Via Birarelli 8 Ancona, e pertinenze (Stabulario)
- Lotto B **P.O.R. di Casatenovo** (LC) – Via Montereio 13
- Lotto C **P.O.R. di Roma** – Via Cassia 1167
- Lotto D **P.O.R. di Cosenza** – C.da Muoio Piccolo
- Lotto E **P.O. di Cagliari** – Via delle Cicale 11
- Lotto F **UNICO**

ART.2) MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le Ditte partecipanti dovranno far pervenire un unico plico – opportunamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura – contenente:

⇒ **Una busta chiusa con scritto – “Documentazione Amministrativa”** a sua volta contenente:

- a. dichiarazione, resa ai sensi del DPR 445/2000, a firma del legale rappresentante, redatta come da fac-simile allegato e compilata in ogni sua parte, corredata da fotocopia del documento di riconoscimento del rappresentante legale stesso. **Possano partecipare alla gara solo le Società in possesso dei requisiti indicati nel fac-simile di dichiarazione.**
Per i Raggruppamenti temporanei d’Impresa o Consorzi la dichiarazione di cui sopra dovrà essere fornita con le stesse modalità, pena l’esclusione dalla gara, anche da tutte le imprese mandanti, o dai soggetti che eseguiranno il servizio nel caso dei consorzi;
- b. copia del Bando di gara, del Capitolato Speciale, del Disciplinare di gara, della bozza del contratto del servizio, del Capitolato Generale e del DUVRI Preliminare sottoscritti per accettazione in ogni loro pagina con timbro e firma del Legale Rappresentante;
- c. Copia del modulo “Informativa ai sensi della Legge n. 196/2003” debitamente compilato e sottoscritto con timbro e firma del Legale Rappresentante, per il necessario consenso;
- d. modello GAP, debitamente compilato;
- e. dichiarazioni bancarie (almeno due) da cui risulti che il concorrente ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità, ai sensi dell’art.41, comma 1, lett.a) del D.Lgs.163/06 (almeno una deve essere riferita al capogruppo nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese);
- f. Attestazione di avvenuto versamento all’Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici dovuto ai sensi dell’art.1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n.266;
- g. Attestazione di avvenuta costituzione delle garanzie a corredo dell’offerta, ai sensi dell’art. 6 del presente Disciplinare di gara;

Si accetta incondizionatamente.....
Timbro e firma della ditta.....

I.N.R.C.A.

- h. Impegno di un fideiussore, ai sensi dell'art.75, comma 8 del D.Lgs.163/06 a rilasciare garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto;
- i. Attestazione di avvenuto sopralluogo

E' prevista l'esclusione immediata dalla gara in caso di mancata presentazione di quanto previsto ai precedenti punti a), e) (salvo quanto previsto dall'art.41 c.3 del D.Lgs.n.163/06), f), g) h); per i documenti di cui ai punti b), c), d), i) in caso di loro mancata presentazione l'Istituto ne richiederà la regolarizzazione entro un termine di 3 giorni; alla scadenza del termine, in caso di mancata integrazione, la ditta verrà automaticamente esclusa.

L'Istituto procederà a verificare la veridicità delle dichiarazioni contenute nelle autocertificazioni presentate dall'impresa risultante aggiudicataria (fermo restando l'attivazione di controlli a campione ai sensi dell'art.71 del DPR 445/00 ed ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs.163/06).

La falsa dichiarazione, oltre a comportare le sanzioni penali di cui all'art.76 del DPR 445/00, potrà costituire causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare d'appalto nonché determina l'esclusione dalla gara e la decadenza dall'eventuale aggiudicazione.

⇒ **una busta chiusa, con scritto "DOCUMENTAZIONE TECNICA LOTTO"** a sua volta contenente tutto quanto richiesto all'art. 3 "Offerta Tecnica" – del Capitolato Speciale di Gara. La mancata presentazione della documentazione tecnica richiesta, non consentendo un'adeguata valutazione tecnica, comporterà l'esclusione dell'offerta, mentre in caso di scarsa ed incompleta presentazione di quanto previsto, l'Ente si riserva di richiedere l'integrazione della documentazione, ai sensi dell'art.46 del D.Lgs.163/06.

⇒ **una busta chiusa, con scritto "OFFERTA ECONOMICA LOTTO"** opportunamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, contenente l'offerta economica come precisato all' art. 4 "Offerta Economica" del Capitolato Speciale.

L'offerta dovrà avere validità non inferiore a 180 giorni a partire dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione.

Il plico dovrà essere sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura e recare sul frontespizio il nominativo del mittente nonché l'oggetto della gara **"OFFERTA GAS MEDICINALI – U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI/LOGISTICA"**.

Il plico dovrà essere indirizzato a:

INRCA - UFFICIO PROTOCOLLO –
Via Santa Margherita n. 5 –
60124 Ancona ITALIA

e dovrà pervenire, pena l'esclusione, entro e non oltre la data indicata nel bando di gara.

La trasmissione del plico potrà essere eseguita in uno dei seguenti modi, a scelta ed esclusivo rischio della Ditta offerente:

A - con RACCOMANDATA A.R. a mezzo del Servizio postale;

B - con RACCOMANDATA a mezzo di Agenzia autorizzata;

C - a mano con consegna all'Ufficio Protocollo dell'INRCA - Via Santa Margherita n. 5 - 60124 Ancona.

Non saranno prese in considerazione le offerte pervenute successivamente alla scadenza del termine di presentazione, qualunque sia la causa del ritardo.

Tutta la documentazione richiesta tecnica e/o amministrativa dovrà essere redatta in lingua italiana o corredata di traduzione in lingua italiana giurata o munita di autocertificazione di corrispondenza all'originale ai sensi di legge (assunzione di responsabilità penale e fotocopia del documento).

Si accetta incondizionatamente.....
Timbro e firma della ditta.....

ART.3) INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Per qualsiasi informazione o chiarimento circa la documentazione di gara dovrà essere formulata una richiesta scritta all'U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi/Logistica – Via S.Margherita, 5 60124 Ancona - che dovrà essere trasmessa in uno dei seguenti modi:

- tramite il servizio postale
- tramite fax 071/8004755 o 071/35941
- per posta elettronica: l.giannini@inrca.it; r.monaci@inrca.it

L'Ente provvederà a pubblicare sul proprio sito internet www.inrca.it l'elenco delle richieste di chiarimenti pervenute, con le relative risposte.

Le informazioni ed i chiarimenti sul bando, sul capitolato d'oneri o sui documenti complementari devono pervenire entro il **termine perentorio** del 8° giorno antecedente al termine di scadenza per la presentazione delle offerte.

Eventuali richieste pervenute oltre il termine anzidetto non saranno prese in considerazione.

I chiarimenti ed ogni informazione saranno resi **esclusivamente** mediante pubblicazione, entro il 6° giorno antecedente al termine di scadenza per la presentazione delle offerte, sul sito internet di questo Istituto (www.inrca.it - sezione bandi e gare) unitamente agli altri documenti relativi alla presente gara.

ART.4) SVOLGIMENTO DELLA GARA

La gara avrà luogo in seduta pubblica nel luogo e nel giorno previsti nel bando di gara.

Si procederà alla apertura dei plichi pervenuti entro il termine stabilito e all'esame della documentazione amministrativa. Alla fine delle operazioni e delle relative verifiche si procederà con la dichiarazione di ammissione o non ammissione delle offerte, salvo eventuali integrazioni.

Ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs.n.163/06, prima della chiusura della seduta di cui sopra, si procederà al sorteggio delle Ditte che saranno assoggettate alla verifica dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nel bando di gara.

Alle ditte estratte verrà comunicato, tramite fax, il termine entro cui dovranno inviare i documenti comprovanti i requisiti di cui sopra.

La documentazione da trasmettere è costituita:

1. **capacità economico-finanziaria** (vedi punto 14 della dichiarazione rilasciata ai sensi del DPR n.445/00) da uno o più documenti (bilanci riclassificati in base alle normative europee recepite nell'ordinamento italiano, articoli 2423 e seguenti del codice civile, corredati dalle note integrative e dalla relativa nota di deposito oppure estratto di bilancio);
2. **capacità tecnico-organizzativa** (vedi punto 15 della dichiarazione rilasciata ai sensi del DPR 445/00) certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti pubblici.

A seguire la Commissione aggiudicatrice procederà, in seduta privata, alla valutazione della documentazione tecnica pervenuta e all'attribuzione dei punteggi relativi alla qualità.

Nella successiva sessione, in seduta pubblica, la cui data ed ora verranno comunicate alle ditte a mezzo FAX, con preavviso di almeno 3 giorni, si procederà come segue:

- a)** - lettura dei quadri riportanti i punteggi tecnici;
- b)** - apertura delle buste contenenti le offerte economiche e loro lettura delle sole ditte che avranno ottenuto un punteggio sulla qualità uguale o superiore a 42/60, (così come precisato all'art. 5 del capitolato speciale);
- c)** - rilevazione dei prezzi ed assegnazione del relativo punteggio;

I.N.R.C.A.

- d)** – sommatoria, per ogni concorrente, dei punteggi assegnati all'offerta economica ed al valore tecnico/qualitativo della fornitura offerta;
- e)** – formulazione, ove possibile, della graduatoria finale.

La Commissione Aggiudicatrice, se necessario, potrà svolgere i propri lavori anche in più sedute. Quelle pubbliche saranno comunicate ai concorrenti anche via fax.

Alle sedute pubbliche della Commissione aggiudicatrice può presenziare chiunque, ma hanno diritto di parola e di richiedere dichiarazioni a verbale soltanto i soggetti che esibiranno al Presidente della Commissione di gara, un documento idoneo comprovante la loro legittimazione ad agire in nome e per conto delle Ditte partecipanti alla gara.

Entro 10 giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, l'Istituto procederà, ai sensi dell'art.48 comma 2 del D.Lgs.n.163/06 e s.m.i., a richiedere all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria (qualora gli stessi non siano compresi fra i concorrenti sorteggiati in seduta pubblica) alla verifica del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiedendo la presentazione della documentazione sopraindicata.

ART.5) AGGIUDICAZIONE

La gara sarà aggiudicata a favore del concorrente che avrà praticato l'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Ente ai sensi dell'art. 83 del Dlgs n. 163/06, come precisato all'articolo 5 del Capitolato Speciale.

L'Istituto non procederà all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

In caso di parità si procederà all'esperimento di miglioramento del prezzo ai sensi dell'art. 77 del R.D. 23.5.1924, n. 827, anche in presenza di uno solo dei pari offerenti (a mezzo del legale rappresentante o persona da questi espressamente delegata con poteri di esprimere il miglioramento dell'offerta). In caso di ulteriore parità si procederà mediante sorteggio.

La verifica della congruità dei prezzi sarà effettuata secondo quanto previsto agli artt. 86, 87, 88 e 89 del Dlgs.vo 163/06.

L'aggiudicazione si intende definitiva per l'Istituto e solo dopo l'intervenuta esecutività a termini di legge del relativo atto di affidamento, mentre la Ditta aggiudicataria rimarrà vincolata sin dal momento della presentazione dell'offerta.

Entro 5 giorni dal provvedimento di aggiudicazione definitiva, l'Istituto provvederà alle comunicazioni di cui all'art.79 comma 5 del D.Lgs.n.163/06 e s.m.i.

L'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica dei prescritti requisiti e l'Istituto si riserva la facoltà di procedere alla stipula del contratto ancorché non siano trascorsi 35 giorni dalla data delle comunicazioni di cui al sopra citato art.79 comma 5 del D.Lgs.n.163/06 e s.m.i., in considerazione, se del caso, dell'urgenza di affidamento della fornitura.

ART.6) GARANZIE A CORREDO DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà essere corredata da una garanzia (cauzione o fideiussione), riferita ad ogni lotto a cui la ditta intende partecipare, di importo pari a:

LOTTO A € 33.080,02

LOTTO B € 2.015,44

LOTTO C € 2.154,60

Si accetta incondizionatamente.....
Timbro e firma della ditta.....

I.N.R.C.A.

LOTTO D € 1.846,80

LOTTO E € 6.298,20

LOTTO F € 45.395,06

con le modalità e gli effetti stabiliti dall'art.75 del Dlgs.vo n.163/06 ovvero:

“Art. 75

(Garanzie a corredo dell'offerta)

(art. 30, co. 1, co. 2 bis, l. n. 109/1994; art. 8, co. 11 quater, l. n. 109/1994 come novellato dall'art. 24, l. n. 62/2005; art. 100, d.P.R. n. 554/1999; art. 24, co. 10, l. n. 62/2005)

- 1. L'offerta è corredata da una garanzia, pari al due per cento del prezzo base indicato nel bando o nell'invito, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente.*
- 2. La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.*
- 3. La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.*
- 4. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.*
- 5. La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. Il bando o l'invito possono richiedere una garanzia con termine di validità maggiore o minore, in relazione alla durata presumibile del procedimento, e possono altresì prescrivere che l'offerta sia corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia, per la durata indicata nel bando, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura.*
- 6. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.*
- 7. L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.*
- 8. L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113, qualora l'offerente risultasse affidatario.*
- 9. La stazione appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia di cui al comma 1, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.”*

L'Ente si riserva la facoltà di richiedere il rinnovo della garanzia qualora non sia possibile aggiudicare il servizio entro il termine sopra indicato.

La garanzia dovrà essere prestata entro i termini di scadenza per la presentazione dell'offerta e l'attestazione a dimostrazione dell'effettuazione della stessa dovrà essere allegata alla documentazione di gara, a pena di esclusione.

Si accetta incondizionatamente.....
Timbro e firma della ditta.....

ART.7) CAUZIONE DEFINITIVA

La Ditta aggiudicataria, entro il termine previsto al successivo articolo, dovrà costituire una garanzia fidejussoria (fideiussione bancaria o polizza assicurativa) nelle percentuali e con le modalità e gli effetti stabiliti dall'art.113 del Dlgs.vo n.163/06 ovvero:

“Art. 113

(Cauzione definitiva)

(art. 30, commi 2, 2 bis, 2 ter, l. n. 109/1994)

1. *L'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia fidejussoria del 10 per cento dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fidejussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento.*

2. *La garanzia fidejussoria di cui al comma 1, prevista con le modalità di cui all'art. 75, comma 3, deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.*

3. *La garanzia fidejussoria di cui al comma 1 è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 75 per cento dell'iniziale importo garantito. Lo svincolo, nei termini e per le entità anzidetti, è automatico, senza necessità di benestare del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore o del concessionario, degli stati di avanzamento dei lavori o di analogo documento, in originale o in copia autentica, attestanti l'avvenuta esecuzione. L'ammontare residuo, pari al 25 per cento dell'iniziale importo garantito, è svincolato secondo la normativa vigente. Sono nulle le eventuali pattuizioni contrarie o in deroga. Il mancato svincolo nei quindici giorni dalla consegna degli stati di avanzamento o della documentazione analoga costituisce inadempimento del garante nei confronti dell'impresa per la quale la garanzia è prestata.*

4. *La mancata costituzione della garanzia di cui al comma 1 determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'articolo 75 da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto o la concessione al concorrente che segue nella graduatoria.*

5. *La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione”.*

La restituzione della cauzione definitiva avverrà allo scadere del contratto, dopo la verifica del rispetto da parte dell'Impresa delle norme contrattuali e dopo che sia stata risolta ogni eventuale contestazione.

ART.8) DOCUMENTI (da presentare da parte dell'aggiudicatario)

La Ditta aggiudicataria, entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione da parte dell'Istituto, dovrà:

- Costituire le garanzie di esecuzione o coperture assicurative di cui all'articolo precedente;
- Inviare i seguenti documenti:
 - Eventuale formalizzazione del Raggruppamento Temporaneo di Impresa;
 - Certificato CCIAA con data non anteriore a sei mesi, completo della dicitura antimafia;
 - Certificato rilasciato dai competenti Uffici, dal quale risulti l'ottemperanza degli obblighi previsti dalla Legge 68/99 (solo se la ditta è soggetta alla normativa che regola il diritto al lavoro dei disabili);
 - Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

Si accetta incondizionatamente.....
Timbro e firma della ditta.....

I.N.R.C.A.

- Provvedere direttamente, ai sensi del comma 6 dell'art.10 del DPR 252/98, a richiedere alla Prefettura competente per territorio, l'invio all'Istituto dell'apposita informazione antimafia, solo nel caso in cui l'importo totale dell'aggiudicazione superi € 206.000,00 IVA esclusa;
- Restituire debitamente sottoscritta per accettazione la lettera di incarico con cui l' INRCA, titolare del trattamento dei dati, nomina la ditta aggiudicataria responsabile esterno del trattamento dei dati personali e sensibili che saranno raccolti in relazione all'espletamento del servizio;
- Indicare i nominativi, le generalità e il luogo di residenza di tutti i soggetti che possono rappresentare legalmente la Ditta;
- Indicare l'amministrazione competente e gli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni relative ai seguenti certificati riferiti ad ogni soggetto:
 - Certificato del Casellario giudiziale
 - Certificato di carichi pendenti

L'Istituto si riserva di richiedere alla ditta aggiudicataria l'offerta tecnica presentata in formato elettronico.

ART.9) CESSIONE DEL CREDITO

Ai sensi dell'art.1260, 2° comma del Codice Civile, non sono consentite cessioni dei crediti della ditta aggiudicataria, a qualsiasi titolo e per qualsivoglia motivo, se non preventivamente e formalmente autorizzate dall'Istituto, nei tempi e modi previsti dall'art.117 del D.Lgs.163/06.

Si precisa inoltre che la cessione non deve modificare le condizioni di pagamento previste nel contratto, pena la nullità della cessione stessa.

ART.10) DISPOSIZIONI FINALI

L'Istituto si riserva la facoltà insindacabile di sospendere, revocare la procedura in ogni sua fase e/o di non aggiudicare e/o non convalidare i risultati della gara per irregolarità formali o motivi di opportunità, senza che gli offerenti possano richiedere risarcimenti o indennizzi di sorta.

Anche per tali ipotesi è escluso che la Ditta che abbia presentato l'offerta più alta o che sia risultata aggiudicataria possa richiedere risarcimenti o indennizzi di sorta.

Si accetta incondizionatamente.....
Timbro e firma della ditta.....